



GLASNIK

OPĆINE GENERALSKI STOL

Izlazi po potrebi

Broj 5

Godina 2014.

Datum: 23. prosinac 2014.

Uredništvo: Jedinostveni upravni odjel, tel. 861-040, fax. 861-620

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o dodjeli koncesije za obavljanje djelatnosti prikupljanja i prijevoza miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada sa područja Općine GeneralSKI Stol
2. Odluka o prodaji zemljišta u vlasništvu Općine GeneralSKI Stol
3. Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine za 2014.godinu (rebalans I)
4. Izmjene i dopune Programa izgradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture u Općini GeneralSKI Stol za 2014.godinu (rebalans I)
5. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini GeneralSKI Stol za 2014.godinu (rebalans I)
6. Odluka o donošenju Proračuna Općine GeneralSKI Stol za 2015.godinu
7. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine GeneralSKI Stol za 2015.godinu
8. Program izgradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture u Općini GeneralSKI Stol za 2015.godinu
9. Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini GeneralSKI Stol za 2015.godinu
10. Plan socijalne skrbi Općine GeneralSKI Stol za 2015.godinu
11. Program javnih potreba u kulturi Općine GeneralSKI Stol za 2015.godinu
12. Program javnih potreba u sportu Općine GeneralSKI Stol za 2015.godinu
13. Analiza stanja sustava ZIS ns području Općine GeneralSKI Stol u 2014.godini
14. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava ZIS na području Općine GeneralSKI Stol za 2015.godinu

1.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 143/12), članka 31. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i članka 33. stavka 1. točke 19. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13) Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 10. sjednici održanoj dana 13. studenog 2014. godine donijelo je

ODLUKU**o dodjeli koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prikupljanja i prijevoza miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada sa područja Općine Generalski Stol**

Članak 1.

Trgovačkom društvu ČISTOĆA DUGA RESA d.o.o. iz Duga Rese, Kolodvorska 1, dodjeljuje se obavljanje javne usluge prikupljanja i prijevoza miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, na razdoblje od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

Odluka se donosi temeljem provedenog javnog nadmetanja te pregleda i ocjene ponuda od strane stručnog povjerenstva.

Članak 2.

Pod javnom uslugom iz članka 1. ove Odluke podrazumijeva se odvoz do ovlaštene osobe miješanog komunalnog otpada od korisnika dva puta mjesečno, odvoz plastike i papira od korisnika jednom kvartalno, odvoz glomaznog otpada dva puta godišnje te pražnjenje zelenih otoka po pozivu davatelja usluga.

Javna usluga obavlja se na cijelom području općine Generalski Stol.

Članak 3.

Koncesionar se obavezuje korisnicima usluga staviti na raspolaganje odgovarajuće spremnike volumena 120, 240 i 1100 litara te PVC vreće od 120 litara za odvojeno prikupljanje plastike i papira. U dijelovima naselja gdje nije moguć pristup specijalnim vozilima koncesionar će u dogovoru sa davateljem usluge staviti korisnicima na raspolaganje zajednički spremnik na odgovarajućoj lokaciji.

Članak 4.

Naplatu izvršenih usluga koncesionar će od korisnika naplaćivati po cijenama iz ponudbenog troškovnika. Naknadu za koncesiju u visini od 3,5% od neto naplaćenog iznosa koncesionar će obračunavati i uplaćivati u korist žiro računa davatelja koncesije polugodišnje.

Članak 5.

Davatelj koncesije i koncesionar sklopit će ugovor o koncesiji u roku od 10 dana od isteka razdoblja mirovanja iz članka 30. Zakona o koncesijama.

Članak 6.

Ova Odluka zajedno sa preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostavit će se svim ponuditeljima te sukladno članku 26. Zakona o koncesijama objaviti u elektroničkom oglasniku javne nabave.

Članak 7.

Protiv ove Odluke može se u roku od 5 od dana primitka izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

KLASA: 363-02/14-01/10

URBROJ: 2133/09-01-14-02

Generalski Stol, 14 studenog 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Škrtić

2.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12) te članka 33. Statuta Općine Generalski Stol (Glasnik br. 01/13) Općinsko vijeće na 10. sjednici održanoj 13. studenog 2014. godine donosi

ODLUKU
o prodaji zemljišta u vlasništvu
Općine Generalski Stol

Članak 1.

Temeljem provedenog javnog natječaja objavljenog u Večernjem listu od 17.09.2014. godine i na internet stranici općine Generalski Stol a na prijedlog općinskog načelnika, ovom Odlukom odobrava se prodaja zemljišta u vlasništvu općine Generalski Stol i to:

- k.č.br. 698/23 k.o. Gornji Zvečaj površine 1063 m² i
- k.č.br. 110/13 k.o. Generalski Stol površine 522 m².

Članak 2.

Za zemljište unutar građevinske zone, k.č.br. 698/23 k.o. Gornji Zvečaj površine od 1 063 m² utvrđena je početna cijena od 200,00 kn/m² a jedinu ponudu sa cijenom od 201,00 kn/m² dostavio je ponuditelj: Goran Oparnica, 10000 Zagreb, Zinke Kunc 9.

Ukupna kupoprodajna cijena za predmetno zemljište utvrđuje se u visini od 213.663,00 kn.

Članak 3.

Za zemljište izvan građevinske zone – k.č.br.110/13 k.o. Generalski Stol, površine od 522 m² utvrđena je početna cijena od 50,00 kn/m² a jedinu ponudu sa cijenom od 53,00 kn/m² dostavio je ponuditelj: Dražen Šebalj, 47250 Duga Resa, Trg N.Š.Zrinskog 4.

Ukupna kupoprodajna cijena za predmetno zemljište utvrđuje se u visini od 27.666,00 kn.

Članak 4.

Za sklapanje ugovora o kupoprodaji sa ponuditeljima iz članka 2. i 3. ove Odluke ovlašćuje se općinski načelnik.

Kupoprodajnu cijenu zemljišta ponuditelji mogu isplatiti odjednom ili u 2 obroka (50% u roku od osam dana po potpisu ugovora a 50% najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana sklapanja ugovora).

U slučaju obročnog plaćanja upis prava vlasništva nad predmetom kupoprodaje izvršit će se po isplati cjelokupnog ugovorenog iznosa.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Općine Generalski Stol.

KLASA: 350-06/14-01/10

URBROJ: 2133/09-02-14-02

Generalski Stol, 14. studeni 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Škrtić

3.

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu (NN br.87/08, 136/12) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (GGS br. 1/13), Općinsko vijeće općine Generalski Stol na 11. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Proračuna općine Generalski Stol za 2014.godinu
(Rebalans I)**

I

Proračun općine Generalski Stol za 2014. godinu utvrđuje se u visini od **5.283.000,00 kn** (-3,87%), a sastoji se od:

OPĆI DIO

A Račun prihoda i rashoda	Proračun za 2014.godinu	Povećanje/smanjenje	Novi plan
Prihodi poslovanja(razred 6)	5.223.500,00	+115.156,00	5.338.656,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (razred 7)	272.000,00	- 125.000,00	147.000,00
Rashodi poslovanja (razred 3)	3.465.500,00	15.500,00	3.481.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (razred 4)	2.030.000,00	-228.000,00	1.802.000,00
B Manjak poslovanja iz prethodnih razdoblja	0,00	-202.656,00	-202.656,00

Tabelarni prikaz prihoda i rashoda sastavni je dio ove Odluke.

II**POSEBNI DIO**

Tabelarni prikaz rashoda po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji sastavni je dio ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku općine Generalski Stol".

Klasa: 400-08/14-01/11

Ur. broj: 2133/09-14-01-01

Generalski Stol, 23.prosinca 2014

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Škrtić

4.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04,178/04,38/09,79/09,153/09,49/11,84/11, 144/12 i 94/13) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik općine Generalski Stol br.01/13) Općinsko vijeće općine Generalski Stol na 11. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
izgradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture
u općini Generalski Stol za 2014. godinu**

I OPĆE ODREDBE

Ovim Izmjenama i dopunama programa određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Generalski Stol za razdoblje od 01.01. do 31.12. 2014. godine za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom.

Izmjenama programa iz prethodnog stavka se utvrđuje opseg i opis poslova sa procjenom troškova, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje sa naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Ukupno planirana sredstva sukladno izmjenama i dopunama programa u 2014. godini iznose **1.190.000,00 kn.**

II JAVNE POVRŠINE

Opis	Plan 2014	Novi plan	Izvori sredstava	Napomena
Prometna infrastruktura centra Općine	300.000,00	0,00		U studenom isporučen glavni projekt II faze te se realizacija cjelokupne investicije planira u 2015.godini

III NERAZVRSTANE CESTE

Opis	Plan 2014	Novi plan	Izvori sredstava	Napomena
Modernizacija nerazvrstanih cesta: MO Skukani 540m MO Gorinci 220m MO G.Stol 210m MO Erdelj II 500m MO Bukovlje 520m MO D.Gora 200m MO G.Zvečaj 930m	900.000,00	940.000,00	Opći prihodi, komunalni doprinos, kapitalna pomoć Ministarstva regionalnog razvoja i KŽ, naknada za korištenje prostora hidroelektrane	Radovi ugovoreni, okončanje investicije do kraja 2014.godine

IV JAVNA RASVJETA

Opis	Plan 2014	Novi plan	Izvori sredstava	Napomena
Rekonstrukcija javne rasvjete	150.000,00	200.000,00	Opći prihodi	Rekonstrukcija javne rasvjete u naseljima Bukovlje, Duga Gora, Mateško Selo i Generalski Stol

V OPSKRBA PITKOM VODOM

Opis	Plan 2014	Novi plan	Izvori sredstava	Napomena
Sufinanciranje izgradnje vodovoda G.i D. Bukovlje	350.000,00	0,00		Nositelj investicije Komunalno Duga Resa
Izrada vodovodnih priključaka u naselju Šuvage	150.000,00	0,00		Potrebna izrada projektne dokumentacije. Realizacija investicije planira se u 2015.godini

VI GROBLJA

Opis	Plan 2104	Novi plan	Izvori sredstava	Napomena
Uređenje mrtvačnice na groblju Gorinci	30.000,00	40.000,00	Grobna naknada	Uređenje sanitarnog čvora i kuhinje (instalacije i oprema)

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom donošenja a objavit će se u "Glasniku općine Generalski Stol".

Klasa: 363-01/14-01/11

Ur. broj: 2133/09-14-01-02

Generalski Stol, 23. prosinca 2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Škrtić

5.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04,38/09,79/09,153/09,49/11,84/11,144/12 i 94/13) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik općine Generalski Stol broj 4/09), Općinsko vijeće općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture
u općini Generalski Stol za 2014. godinu**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu jedinice lokalne samouprave obvezne su na svom području osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti te osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti

Programom održavanja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opis poslova na održavanju komunalne infrastrukture na području Općine za 2014. godinu sa iskazom financijskih sredstava potrebnih za njihovo ostvarenje i izvorima financiranja.

Programom su obuhvaćene komunalne djelatnosti:

- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javne rasvjete,
- održavanje vodoopskrbne mreže.
- održavanje groblja

Članak 2.

Ukupno planirana sredstva sukladno izmjenama i dopunama programa u 2014.godini iznose **1.044.000,00 kn**.

Sredstva za ostvarenje Programa osigurat će se Proračunom za 2014.godinu iz: općih prihoda, prihoda od komunalne naknade, naknade za korištenje prostora hidroelektrane, prihoda od obavljanja vlastite djelatnosti (opskrba pitkom vodom) i grobne naknade.

Članak 3.

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje javnih zelenih površina, skupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada te čišćenje i uklanjanje snijega sa javnih površina.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta razumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa.

Pod pojmom javna rasvjeta podrazumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Pod održavanjem vodoopskrbne mreže podrazumijeva se održavanje vodovodne mreže i objekata vodospreme i vodocrpilišta.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora groblja i objekata za ispraćaj pokojnika.

II ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 4.

Opis	Plan u kn	Novi plan
Zimska služba	120.000,00	55.000,00
Odvoz komunalnog otpada	45.000,00	85.000,00
Održavanje javnih površina	10.000,00	10.000,00
UKUPNO	175.000,00	150.000,00

III ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 5.

Opis	Plan u kn	Novi plan u kn
Kameni agregat za nasipavanje nerazvrstanih cesta	45.000,00	105.000,00
Prijevoz agregata	40.000,00	96.000,00
Sanacije kolnika, čišćenje raslinja, strojno malčiranje	15.000,00	44.000,00
UKUPNO	100.000,00	245.000,00

IV ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Članak 6.

Opis	Plan u kn	Novi plan u kn
Redovno održavanje javne rasvjete	45.000,00	75.000,00
Utrošak električne energije	310.000,00	325.000,00
UKUPNO	355.000,00	400.000,00

V ODRŽAVANJE VODOOPSKRBNNE MREŽE

Članak 7.

Opis	Plan u kn	Novi plan u kn
Održavanje vodovodne mreže i postrojenja	31.000,00	44.000,00
Labaratorijska analiza vode	10.000,00	20.000,00
Izmjena kućnih priključaka u naselju G.Bobani	100.000,00	100.000,00
UKUPNO	141.000,00	164.000,00

VI ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 8.

Opis	Plan u kn	Novi plan u kn
Uređenje groblja i održavanje objekata za ispraćaj pokojnika	85.000,00	85.000,00
UKUPNO	85.000,00	85.000,00

Članak 9.

Općinski načelnik ovlašten je za provedbu ovog Programa, sukladno ostvarenju planiranih proračunskih prihoda u 2014. godini.

Članak 10.

Ove Izmjene i dopune programa stupaju na snagu danom donošenja a objavit će se u "Glasniku općine Generalski Stol".

Klasa: 363-01/14-01/11

Ur. broj: 2133/09-14-01-03

Generalski Stol, 23.prosinca 2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Škrtić

6.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12) i članka 33. Statuta Općine Generalski Stol (Glasnik br. 01/13), Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine, donosi

**PRORAČUN OPĆINE GENERALSKI STOL
ZA 2015. GODINU**

Članak 1.

Proračun Općine Generalski Stol za 2015. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) utvrđuje se u visini od **6.008.000,00 kn** a sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

OPIS	- u kunama PLAN ZA 2015.
PRIHODI POSLOVANJA	5.566.000
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	142.000
UKUPNO PRIHODI	5.708.000
RASHODI POSLOVANJA	4.278.000
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.730.000
UKUPNO RASHODI	6.008.000
Razlika višak / manjak	-300.000

B. RAČUNA FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA

OPIS	PLAN ZA 2015.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	300.000
IZDACI OD FINANCIJSKE IMOVINE I OTPLATE ZAJMOVA	0
NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE	300.000
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji na razini podskupine i projekcije za slijedeće dvije proračunske godine na razini skupine računskog plana, utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2015. godinu u Općem dijelu Proračuna.

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu za 2015. godinu, prema organizacijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji raspoređuju se prema nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 4.

Plan razvojnih programa za trogodišnje razdoblje 2015. – 2017. godine sadrži ciljeve razvoja i mjere za njihovo provođenje povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom sukladno čl.4. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o proračunu i sastavni je dio Proračuna.

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku općine Generalski Stol".

Klasa: 400-08/14-01/11

Ur.broj: 2133/09-14-01-04

Generalski Stol, 23.prosinca 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Škrtić

7.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (NN br. 87/08 i 136/12) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik br. 1/13), Općinsko vijeće općine Generalski Stol na 11. sjednici održanoj dana 22.prosinca 2014. godine donijelo je

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna općine Generalski Stol za 2015. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršavanja Proračuna općine Generalski Stol za 2015. godinu, a obuhvaća se: upravljenje prihodima koji prema važećim Zakonima i odlukama Općinskog vijeća pripadaju Općini, upravljanje rashodima i stavljanje na raspolaganje korisnicima sredstava Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, projekcija i plana razvojnih programa.

Opći dio proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda, te računa financiranja/zaduživanja, a Posebni dio sadrži raspored rashoda po razdjelima i glavama, programima i aktivnostima.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su po ekonomskoj klasifikaciji prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi po posebnim propisima, ostali prihodi (obavljanje vlastite djelatnosti), prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi utvrđeni za financiranje javnih rashoda na razini općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

U Računu financiranja/zaduživanja iskazuju su primici od financijske imovine te izdaci za otplatu zajmova.

U Planu razvojnih programa za trogodišnje razdoblje sukladno čl.34. Zakona o proračunu, iskazani su ciljevi razvoja i mjere za njihovo provođenje preuzeti iz Županijske razvojne strategije i Plana ukupnog razvoja općine Generalski Stol. Planirana sredstva povezana su sa programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Članak 3.

Proračun se izvršava od 01.siječnja do 31.prosinca 2015.godine. Kao prihodi Proračuna priznaju se samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini dok rashode čine sve nastale obaveze u 2015.godini, neovisno o njihovom plaćanju.

Članak 4.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu.

Ostvarenje prihoda i rashoda prati se u Jedinственном upravnom odjelu.

U slučaju neplaniranog povećanja rashoda ili smanjenja prihoda tijekom godine, uravnoteženje Proračuna vrši se kroz izmjene i dopune Proračuna koje donosi Općinsko vijeće.

Članak 5.

Korisnici proračunskih sredstava mogu preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna, rukovodeći se načelom štednje te namjenskog i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Udruge u kulturi, sportu te ostale udruge građana kojima je odobrena tekuća donacija iz Proračuna obvezne su Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti godišnji financijski plan, zapisnik sa godišnje skupštine i izvješće o utrošenim proračunskim sredstvima. Izvješća će se uputiti na razmatranje Općinskom vijeću zajedno sa godišnjim izvještajem o izvršenju općinskog proračuna.

Članak 6.

Sredstva proračunske zalihe za 2015.godinu utvrđuju se u visini od 10.000,00 kn a koriste se za nepredviđene namjene ili za namjene za koje nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik i o tome izvještava Općinsko vijeće prilikom utvrđivanja godišnjeg obračuna Proračuna.

Članak 7.

Postupak nabave roba, usluga i radova u 2015.godini, obavljat će se u skladu sa odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11, 83/13 i 143/13), Pravilnika o nabavi roba, usluga i radova za koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi (Glasnik 01/14) i na osnovi Procedure stvaranja ugovornih obveza (Glasnik br. 06/13).

Članak 8.

Sredstva Proračuna čija je namjena utvrđena u dijelu proračuna po razdjelima i glavama, programima i aktivnostima, te korisnicima, izvršavaju se u okviru upravnog odjela sukladno zaključenim ugovorima o izvršenju posla, a temeljem ispostavljenih situacija ili računa odobrenih od strane Općinskog načelnika, sukladno propisanoj Proceduri zaprimanja, provjere i plaćanja računa (Glasnik br. 06/13).

Članak 9.

Za izvršenje Proračuna u cijelosti je odgovoran Općinski načelnik i u postupku izvršavanja donosi provedbene akte.

Za prikupljanje proračunskih prihoda i njihovu pravodobnu naplatu odgovoran je Jedinstveni upravni odjel.

Općinski načelnik može na prijedlog Povjerenstva za popis imovine, obveza i potraživanja donijeti odluku o otpisu potraživanja ako bi troškovi naplate bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate.

Za zakonsku uporabu raspoređenih sredstava osiguranih u Proračunu odgovorni su Općinski načelnik i službenici Općine u okviru svog djelokruga rada.

Članak 10.

Općina se može dugoročno zadužiti preuzimanjem kredita za investicije planirane općinskim Proračunom uz odobrenje Općinskog vijeća i prethodne suglasnosti Vlade Republike Hrvatske. Ukupna godišnja obaveza po osnovi preuzetog zaduženja može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjenih za prihode iz čl.88.stavak 4. Zakona o proračunu.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima uzimanjem novih kratkoročnih kredita, isključivo za svladavanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obaveza.

Članak 11.

Sukladno odredbama iz čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda ostvarenih u prethodnoj godini.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku općine Generalski Stol"

Klasa: 400-08/14-01/11

Ur. broj: 2133/09-14-01-05

Generalski Stol, 23. prosinac 2014

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Škrtić

8.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04,178/04,38/09,79/09,153/09,49/11,90/11 i 144/12) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik općine Generalski Stol br.01/13) Općinsko vijeće općine Generalski Stol na 11. sjednici održanoj dana 22.prosinca 2014. godine donijelo je

P R O G R A M
izgradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture
u općini Generalski Stol za 2015. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Generalski Stol za razdoblje od 01.01.2015. godine do 31.12.2015. godine za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom.

Programom iz prethodnog stavka se utvrđuje opseg i opis poslova te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa sa naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Ukupno planirana sredstva za realizaciju ovog Programa u 2015. godini iznose
1.475.000,00 kn.

II JAVNE POVRŠINE

Članak 2.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Izgradnja prometne infrastrukture centra Općine	500.000,00	-opći prihodi -kapitalne pomoći
Projekt uklanjanja građevine	25.000,00	-opći prihodi
UKUPNO	525.000,00	

III NERAZVRSTANE CESTE

Članak 3.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVORI FINANCIRANJA
Asfaltiranje nerazvrstanih cesta: MO Erdelj I 715 m MO Erdelj II 490 m MO Goričice D. 320 m MO Lipa 230 m	500.000,00	-opći prihodi -komunalni doprinos -naknada za korištenje prostora hidroelektrane
UKUPNO	500.000,00	

IV JAVNA RASVJETA

Članak 4.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Rekonstrukcija javne rasvjete	300.000,00	-opći prihodi -Fond za zaštitu okoliša
UKUPNO	300.000,00	

V OPSKRBA PITKOM VODOM

Članak 5.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Izrada vodovodnih priključaka u naselju Šuvage	150.000,00	-opći prihodi -prihodi od usluge opskrbe pitkom vodom
UKUPNO	150.000,00	

Članak 6.

Općinski načelnik ovlašten je za provedbu ovog Programa, razmjerno ostvarenju planiranih proračunskih prihoda u 2015. godini.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku općine Generalski Stol".

Klasa: 363-01/14-01/11
Ur. broj: 2133/09-14-01-07
Generalski Stol, 23. prosinca 2014

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Škrtić

9.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 90/11 i 144/12) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik općine Generalski Stol broj 1/13), Općinsko vijeće općine Generalski Stol na 11. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine donijelo je

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture
u općini Generalski Stol za 2015. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu jedinice lokalne samouprave obvezne su na svom području osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti te osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti

Programom održavanja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opis poslova na održavanju komunalne infrastrukture na području Općine za 2015. godinu sa iskazom financijskih sredstava potrebnih za njihovo ostvarenje i izvorima financiranja.

Programom su obuhvaćene komunalne djelatnosti:

- održavanja javnih površina,
- održavanja nerazvrstanih cesta,
- održavanja javne rasvjete,
- održavanja vodoopskrbne mreže.
- održavanja groblja.

Članak 2.

Za ostvarenje radova iz Programa za 2015.godinu predviđena su sredstva u ukupnom iznosu od **836.000,00 kn.**

Članak 3.

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje javnih zelenih površina, skupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada te čišćenje i uklanjanje snijega sa javnih i prometnih površina.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta razumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, uključujući troškove električne energije.

Pod održavanjem vodoopskrbne mreže podrazumijeva se održavanje vodovodne mreže, vodospreme te opreme i uređaja u sklopu vodocrpilišta.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora groblja i objekata za ispraćaj pokojnika.

II ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 4.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Zimska služba	120.000,00	-opći prihodi
Odvoz komunalnog otpada	55.000,00	-opći prihodi -koncesijska naknada
Održavanje javnih površina	10.000,00	-opći prihodi
UKUPNO	185.000,00	

III ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 5.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Kameni agregat za nasipavanje makadamskih cesta	50.000,00	-opći prihodi
Prijevoz agregata	40.000,00	-opći prihodi
Sanacija kolnika, vertikalna i horizontalna signalizacija	25.000,00	-opći prihodi
UKUPNO	115.000,00	

IV ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Članak 6.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Redovno održavanje javne rasvjete	55.000,00	-opći prihodi
Utrošak električne energije	280.000,00	-opći prihodi -komunalna naknada
UKUPNO	335.000,00	

V ODRŽAVANJE VODOOPSKRBNE MREŽE

Članak 7.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Održavanje vodovodne mreže i postrojenja	61.000,00	-prihod od usluge opskrbe pitkom vodom
Labaratorijska analiza vode	25.000,00	-prihod od usluge opskrbe pitkom vodom
UKUPNO	86.000,00	

VI ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 8.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Uređenje groblja i održavanje objekata za ispraćaj pokojnika	115.000,00	-grobna naknada
UKUPNO	115.000,00	

Članak 9.

Općinski načelnik ovlašten je za provedbu ovog Programa, razmjerno ostvarenju planiranih proračunskih prihoda u 2015. godini.

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku općine Generalski Stol".

Klasa: 363-01/14-01/11

Ur. broj: 2133/09-14-01-06

Generalski Stol, 23. prosinca 2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Škrtić

10.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 157/2013) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik br. 1/13), Općinsko vijeće općine Generalski Stol na 11. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine donijelo je

**PLAN SOCIJALNE SKRBI
općine Generalski Stol za 2015. godinu**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Planom socijalne skrbi za 2015. godinu utvrđuju se prava korisnika (samca ili obitelji) na podmirenje troškova stanovanja i drugih oblika socijalne pomoći koju osigurava općina Generalski Stol, te se propisuju uvjeti i način ostvarivanja tih prava.

Pod korisnicima prava podrazumijevaju se osobe – samci ili obitelji koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, prihodom od imovine ili nekog drugog izvora.

Broj korisnika odnosno prava iz ovog Plana mogu se ograničiti razmjerno ostvarenju proračunskih prihoda Općine.

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel općine Generalski Stol, nadležan je za postupanje po ovom Planu, koji o utvrđenom pravu na pojedini oblik pomoći izdaje Rješenje u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

II OBLICI POMOĆI

Članak 3.

Ovim Planom utvrđeni su slijedeći oblici pomoći:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja
2. Naknada pogrebnih troškova za umrlu osobu
3. Jednokratne novčane pomoći
4. Pomoć za nabavku ogrijeva (drva)
5. Pomoć u slučaju elementarnih nepogoda
6. Pomoć i njega u kući.

III KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA POJEDINE OBLIKE POMOĆI

Članak 4.

1. Osnovni uvjeti za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći utvrđenih ovim Planom:

- državljanstvo RH
- prebivalište na području općine Generalski Stol

2. Socijalni kriterij

- korisnici zajamčene minimalne naknade pri Centru za socijalnu skrb
- osobe sa invaliditetom koje nisu u mogućnosti osigurati osnovne životne potrebe
- osobe koje zbog starosti i nemoći ne mogu osigurati osnovne životne potrebe

3. Kriterij prihoda - prosječni mjesečni prihod samca ili članova kućanstva u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ne prelazi visinu primanja od:

- samac do 800,00 kn
- dvočlano domaćinstvo do 1.200,00 kn
- tročlano domaćinstvo do 1.500,00 kn
- četveročlano domaćinstvo do 1.800,00 kn, a za svakog daljnjeg člana 200,00 kn.

Kućanstvom se prema ovom Planu smatraju sve osobe koje zajedno žive na istoj adresi, u jednoj kući ili stanu.

IV KATEGORIJE GRAĐANA KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

1. Građani koji nisu uredno prijavljeni kod nadležne službe za zapošljavanje ili odbiju ponuđeno zaposlenje neovisno o stručnoj spremi, odnosno koji mogu makar privremenim (sezonskim) ili sličnim poslovima ostvariti sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba.

2. Građani i članovi njihove obitelji koji mogu ostvariti prihode prodajem imovine ili davanjem iste u zakup ili najam, a koja njemu niti članovima njegove obitelji ne služi za podmirenje osnovnih životnih potreba.

3. Građani ili članovi njihove obitelji, ako posjeduju registrirano osobno vozilo – osim ako Centar za socijalnu skrb utvrdi da se vozilo koristi za prijevoz starije teško pokretne osobe ili prijevoz člana obitelji korisnika prava na doplatak za pomoć i njegu ili osobne invalidnine propisane Zakonom.

V POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Članak 6.

A) Oblici troškova stanovanja

U skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi utvrđuju se troškovi stanovanja:

1. električna energija (račun Elektre)
2. komunalna naknada (uplatnica općine Generalski Stol)
3. voda (uplatnica Općine ili Komunalnog Duga Resa)
4. najamnina (račun stanodavca)
5. drugi troškovi stanovanja utvrđeni posebnim propisima.

Visina iznosa za podmirenje troškova stanovanja na godišnjoj razini za samca ili obitelj, utvrđivati će se na slijedeći način:

Broj članova domaćinstva	Godišnji iznos za troškove stanovanja
Samac	do 500,00 kn
Dvočlano kućanstvo	do 600,00 kn
Tročlano kućanstvo	do 700,00 kn
Četveročlano kućanstvo i više	do 800,00 kn

Članak 7.

B) Utvrđivanje prava i realizacija pomoći

1. Da bi samac ili obitelj ostvarili pravo na pomoć iz ovog Plana, nositelj domaćinstva odnosno član podnosi zahtjev Jedinstvenom upravnom odjelu Općine. Upravni odjel vodi posebnu evidenciju i dokumentaciju za svakog korisnika.
2. Centar za socijalnu skrb vrši stalnu kontrolu i reviziju prava na korištenje pomoći što ima za posljedicu ukidanje prava korištenja pojedinih oblika pomoći.
3. Korisnik pomoći dužan je u roku 8 dana prijaviti svaku promjenu koja utječe na ostvarivanje prava na pomoć iz ovog Plana: promjena adrese prebivališta, promjena broja članova obitelji, prestanak prava na pomoć pri Centru i dr.
4. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja realizirat će se na način da općina Generalski Stol direktno podmiruje račune za namjene iz čl.7. ovog Plana.
5. Potencijalni korisnik pomoći iz ovog Plana uz zahtjev dužan je priložiti:
 - preslik osobne iskaznice za svakog člana obitelji odnosno za djecu rodni list,
 - rješenje Centra za socijalnu skrb o pravu na pomoć, odnosno odgovarajuću potvrdu,
 - podatke o radnom statusu korisnika i visini primanja za sve članove kućanstva,
 - preslike računa za troškove stanovanja iz članka 6. u zadnja tri mjeseca
 - ostalu dokumentaciju u posebnim slučajevima na zahtjev Jedinstvenog upravnog odjela.

VI NAKNADA POGREBNIH TROŠKOVA

Članak 8.

Pravo na naknadu pogrebnih troškova osoba koje su u trenutku smrti imale prebivalište na području Općine, može se ostvariti za osobe koje pravo na pogrebne troškove ne ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi. To su osobe koje nemaju članove uže obitelji, a nemaju niti drugih osoba koje bi ih bile dužne uzdržavati te osobe koje imaju članove uže obitelji ali se i oni nalaze u socijalno zaštitnoj potrebi iz članka 4. ovog Plana.

Za ostvarivanje prava na naknadu pogrebnih troškova, zahtjev i svu potrebnu dokumentaciju Jedinstvenom upravnom odjelu dostavlja Centar za socijalnu skrb.

Po utvrđenom pravu, općina Generalski Stol izdat će narudžbenicu za nabavu samo nužne i osnovne opreme i usluga pogrebnom poduzeću koje će Općini ispostaviti račun pogrebnih troškova.

Općina Generalski Stol potraživat će troškove pogreba u ostavinskom postupku, iza osobe za koju je te troškove snosila.

VII JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI

Članak 9.

Jednokratne novčane pomoći mogu se odobriti korisniku zbog nastanka iznenadnih i teških prilika (smrt člana obitelji, bolest, visoki troškovi liječenja, pomoć hendikepiranim osobama s posebnim potrebama i sl.) radi ublažavanja nastalih posljedica.

Navedena pomoć može se odobriti jednom godišnje, u iznosu do najviše 1.000,00 kn, uz odobrenje Općinskog načelnika.

VIII POMOĆ ZA NABAVKU OGRJEVA (DRVA)

Članak 10.

Samcu ili obitelji može se jednom godišnje osigurati 3m³ drva ili se može odobriti novčani iznos za podmirenje tog troška. Sredstva za ovu namjenu ostvaruju se u suradnji s nadležnim službama Karlovačke županije.

IX POMOĆ U SLUČAJU ELEMENTARNIH NEPOGODA

Članak 11.

Temeljem odluke Općinskog načelnika nadoknadit će se šteta od elementarnih nepogoda (olujni vjetar, požar, suša, poplava, rušenje uslijed velikih oborina) i u slučaju nesreća (uginuće stoke i sl.) ako ih vlasnik ne može sam namiriti ili bi to još više osiromašilo domaćinstvo.

Pomoć u slučaju elementarnih nepogoda može se odobriti do iznosa koji podmiruje nastalu potrebu, a najviše do 10.000,00 kn po štetnom događaju.

X POMOĆ I NJEGA U KUĆI

Članak 12.

Pomoć i njega u kući odnosi se na socijalno ugrožene i bolesne osobe kojima je zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja potrebna pomoć druge osobe, a obuhvaća njegu bolesnika, održavanje osobne higijene, organiziranje prehrane te obavljanje kućanskih poslova. Navedene aktivnosti ostvarit će se u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Duga Resa, koji skrbi o osobama s područja Općine.

**XI SREDSTVA PREDVIĐENA U PRORAČUNU ZA 2015. GODINU
ZA SOCIJALNU SKRB (Razdjel 002, Program 8010)**

Članak 13.

Namjena	Pozicija Proračuna	Iznos u kn
Naknade u novcu	37219	65.000,00
Pomoć i njega –Crveni križ	37222	15.000,00
Pomoć za stanovanje - ogrijev	37223	75.000,00
UKUPNO		155.000,00

XI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku općine Generalski Stol".

Klasa: 021-01/14-01/11
Urbroj: 2133/09-14-01-08
Generalski Stol, 23.prosinca 2014

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Škrtić

11.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93, 38/09) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik br.1/13), Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj 22. prosinca 2014. godine donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u kulturi općine Generalski Stol za 2015.godinu**

Članak 1.

Program javnih potreba u kulturi općine Generalski Stol za 2015.godinu utvrđuje djelatnosti, poslove, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za općinu Generalski Stol, za čije se provođenje sredstva osiguravaju u Proračunu općine za 2015.godinu.

Članak 2.

Ovim Programom obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti te zaštite kulturnih dobara koje pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života Općine, a osobito se odnosi na:

- redovnu djelatnost kulturno umjetničkih društava i udruga u kulturi
- djelatnost poticanja umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
- djelatnost poticanja akcija i manifestacija u kulturi (koncerti, priredbe, izložbe i sl.) a posebno za vrijeme Antunovskih svečanosti tijekom mjeseca lipnja povodom Dana općine,
- provođenje aktivnosti iz Programa javnih potreba u kulturi Karlovačke županije a radi ravnomjernog kulturnog razvitka općina i gradova na području Županije,
- zaštitu kulturne baštine
- održavanje, adaptaciju i prijeko potrebne zahvate na objektima u kojima se odvijaju kulturne djelatnosti.

Članak 3.

Za realizaciju djelatnosti iz članka 2. ovog Programa, osiguravaju se sredstva u Proračunu općine za 2015. godinu, razdjel 002, program "Javne potrebe u kulturi i sportu" u ukupnom iznosu od **113.000,00** kuna, i to na slijedeći način:

DJELATNOST	PLANIRANA SREDSTVA U KN
Redovna djelatnost KUD-a "Lipovac"	12.000,00
Redovna djelatnost KUD-a "Izvor"	12.000,00
Redovna djelatnost udruge "Kuna"	4.000,00
Redovna djelatnost udruge "Kovan"	4.000,00
Redovna djelatnost udruge "Bukvice"	4.000,00
Održavanje kulturnih manifestacija	10.000,00
Zaštita kulturne i spomeničke baštine	20.000,00
Otkup zemljišta arheološkog nalazišta Crkvišće	35.000,00
Postava etno kuće	12.000,00

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel vršit će raspored sredstava KUD-ovima i udrugama u kulturi tromjesečno, te pratiti namjensko korištenje sredstava utvrđenih ovim Programom i Planom aktivnosti udruga.

Planirana sredstva iz članka 3. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenama i dopunama Proračuna mijenjati, sukladno ostvarenju proračunskih prihoda i drugih ukazanih potreba.

Udruge su obvezne Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti godišnje izvješće o ukupnim prihodima i rashodima te utrošenim proračunskim sredstvima.

Članak 5.

Otkup zemljišta arheološkog nalazišta izvršit će se sklapanjem kupoprodajnog ugovora a u suradnji sa Ministarstvom kulture, Konzervatorski odjel u Karlovcu.

Troškovi postave etno kuće u Generalskom Stolu u organizaciji udruge "Kuna" podmirit će se na temelju ispostavljenog računa za izvedene radove.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku općine Generalski Stol".

Klasa: 610-02/14-01/11

Ur. broj: 2133/09-14-01-10

GeneralSKI Stol, 23. prosinca 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Škrtić

12.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu (NN 71/06, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik br.1/13), Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj 22.prosinca 2014. godine donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u sportu općine Generalski Stol za 2015.godinu**

Članak 1.

Program javnih potreba u sportu općine Generalski Stol za 2015.godinu utvrđuje djelatnosti i aktivnosti u sportu od interesa za općinu Generalski Stol, za čije se provođenje osiguravaju financijska sredstva u Proračunu općine Generalski Stol za 2015.godinu.

Članak 2.

Javne potrebe u sportu od značaja za Općinu Generalski Stol su naročito:

- poticanje i promicanje sporta,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanje sportskih udruga, zajednica i saveza,
- sportsko - rekreacijske aktivnosti građana koje su u funkciji unapređenja i očuvanja zdravlja ljudi te osmišljenog korištenja slobodnog vremena,
- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
- poticanje planiranja izgradnje i održavanja sportskih građevina na području Općine,
- poticanje osnivanja školskih sportskih društava radi provođenja izvannastavnih sportskih aktivnosti učenika.

Članak 3.

Za realizaciju djelatnosti iz članka 2. ovog Programa, osiguravaju se sredstva u Proračunu općine za 2015. godinu, razdjel 002, program "Javne potrebe u kulturi i sportu" u ukupnom iznosu od **16.000,00** kuna, i to na slijedeći način:

- redovna djelatnost ŠD-a "Generalski Stol"	12.000,00 kn
- održavanje sportskih takmičenja - turniri u organizaciji ŠD-a i HVIDRE tijekom održavanja Antunovskih svečanosti	4.000,00 kn

Članak 4.

U cilju poticanja sporta, u slučaju ostvarenja posebno značajnih sportskih rezultata udruge ili pojedinca, Općinski načelnik može predložiti dodjelu novčane nagrade za postignuta ostvarenja.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel vršit će raspored sredstava udrugama u sportu tromjesečno, te pratiti namjensko korištenje sredstva utvrđenih ovim Programom i godišnjim Planom aktivnosti udruga.

Planirana sredstva iz članka 3. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenama i dopunama Proračuna mijenjati, sukladno ostvarenju proračunskih prihoda i drugih ukazanih potreba.

Udruge su obvezne Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti godišnje izvješće o ukupnim prihodima i rashodima te utrošenim proračunskim sredstvima.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku općine Generalski Stol".

Klasa: 620-01/14-01/11
Ur. broj: 2133/09-14-01-09
Generalski Stol, 23.prosinca 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Škrtić

13.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine br. 174/04, 79/07,38/09 i 127/10) i članka 34. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik općine Generalski Stol br.04/09), Općinsko vijeće na svojoj 11. sjednici održanoj dana 22.prosinca 2014. godine donosi

**ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
NA PODRUČJU OPĆINE GENERALSKI STOL U 2014.GODINI**

I U V O D

Sukladno članku 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju Općinsko vijeće Općine kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je najmanje jedanput godišnje ili pri donošenju proračuna, razmatrati stanje zaštite i spašavanja, te donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području.

Sustav zaštite i spašavanja oblik je pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te oblik ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica.

II STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I OPERATIVNE SNAGE

Sustav zaštite i spašavanja na području općine Generalski Stol organizira se i provodi sukladno odredbama:

1. Zakona o zaštiti i spašavanju
2. Zakona o zaštiti od požara
3. Zakona o vatrogastvu
4. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda
5. Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje općine Generalski Stol
6. Plana zaštite i spašavanja općine Generalski Stol

7. Procjene ugroženosti od požara na području općine Generalski Stol
8. Plana zaštite od požara na području općine Generalski Stol
9. Plana operativne provedbe programa aktivnosti na zaštiti od požara na području Karlovačke županije za 2014.godinu
10. Rješenja o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja na području općine Generalski Stol.

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijete nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev načelnika općine Generalski Stol aktivira se Stožer zaštite i spašavanja općine Generalski Stol.

Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 2. sjednici održanoj 05. srpnja 2013. godine donijelo je Rješenje o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja na području Općine Generalski Stol ("Službeni glasnik Općine Generalski Stol broj:03/13).

Operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini Općine Generalski Stol rukovodi i koordinira općinski načelnik, uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja Općine Generalski Stol.

Načelnik Stožera zaštite i spašavanja Općine Generalski Stol po funkciji je zamjenik općinskog načelnika.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Osniva se u svrhu usklađivanja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica izazvanih katastrofama i većim nesrećama na području Općine Generalski Stol.

Tijekom 2014. godine Stožer se nije imao potrebe sastajati. Članovi Stožera pozivaju se u pravilu putem Županijskog centra 112.

Općina Generalski Stol sukladno zakonskim propisima ima izrađenu Procjenu ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijski katastrofa te Plan zaštite i spašavanja na području Općine Generalski Stol, koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na sjednici održanoj dana 15. ožujka 2011. („Službeni glasnik Općine Generalski Stol broj: 1/11“).

Plan zaštite od požara, temeljen na Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije je također usvojen na Općinskom vijeću Općine Generalski Stol 18. rujna 2013. Godine. („Službeni glasnik Općine Generalski Stol broj: 4/13“).

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje općine Generalski Stol ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama i to su požari, tehnološke eksplozije te opasnosti uzrokovane elementarnim nepogodama.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe i službe koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa

ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom te mogu izvršavati zadaće u zaštiti i spašavanju a imaju sjedište na području Općine Generalski Stol:

- VATROGASNA ZAJEDNICA GENERALSKI STOL – osnovana 22. veljače 2008. u koju se udružuju:

- DVD Generalski Stol - broji 57 članova
- DVD Bukovlje - broji 52 članova
- Ambulanta opće medicine, Generalski Stol, 2 zaposlena
- Veterinarska stanica, Generalski Stol, 2 zaposlena
- Lovačko društvo Generalski Stol (područje G.Stola, Erdelja, Lauši Dražice, Duga Gora, Dobrenići, G.Bobani i dio G.Dobranske)
- Lovačko društvo Brezetinac (područje G.D.Bukovlja, J.Selišta i Petrunića)
- Lovačko društvo Sokol, Perjasica (područje J.Selišta, Keići, M.Brest, Petrunići, M.Selo)
- Lovačko društvo GAJ, Zvečaj, (područje G.Zvečaj, Lipa, Protulipa, Lipov Pesak i dio Goričice Dobranske)
- Lovačko društvo Družac, Bosiljevo (područje Gorinci, Tomašići, Skukani, Radočaji, C.Kamanje).

Mogući mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba u slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Općine, sukladno čl. 30. Zakona o zaštiti i spašavanju su:

- „MOGUŠ“ autoprijevoznički obrt i usluge građevinske mehanizacije, vl. Damir Moguš, Erdelj 1 A, Generalski Stol,
- „FOR“ obrt za pružanje usluge u građevinarstvu, vl. Slavo Baršić, G. Bukovlje 89, Zvečaj,
- vodoinstalaterski obrt VG Kalić , Tomašići 8, Generalski Stol,
- vlastiti pogon osnovan unutar JUO Općine.

Pravne osobe i službe koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a nemaju sjedište na području Općine su:

- Centar za socijalnu skrb Duga Resa
- Gradsko društvo Crvenog križa Duge Rese (sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu NN br. 92/01.)
- Gorska služba spašavanja - stanica Ogulin.

Na području općine Generalski Stol djeluju dva Dobrovoljna vatrogasna društva, DVD Generalski Stol i DVD Bukovlje. Svako društvo ima svoju vatrogasnu postrojbu koju čine operativni vatrogasci.

DVD Generalski Stol je u 2014. godini imao ukupno 4 intervencije. Po klasifikaciji vrsta intervencija je odrađeno 4 požara niskog raslinja.

DVD Bukovlje je u 2014. godini imao ukupno 2 intervencije. Po klasifikaciji vrsta intervencija je odrađeno 1 požar objekata te 1 požar dimnjaka u objektu.

Općina Generalski Stol sufinancira programske aktivnosti Hrvatskom gorskom službom spašavanja. U 2014.godini nije bilo potrebe za angažmanom GSS-a. Iz proračuna Općine za 2014. godinu isplaćeno im je 5.000,00 kuna

Sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja sukladno čl. 28. Zakona o zaštiti i spašavanju osigurana su u proračunu Općine.

Postojeće operativne snage u normalnim uvjetima zadovoljavaju potrebe općine Generalski Stol. Ukoliko bi pak došlo do većih katastrofa ili velike nesreće bilo bi potrebno angažirati dodatne snage sa područja županije.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage ne bi bile dostatne Općina može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina, županijskih postrojbi civilne zaštite i organiziranih snaga zaštite i spašavanja iz drugih županija, te snaga i sredstava Hrvatske vojske.

III FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Red. broj	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2014. (kn)	Realizirano u 2014. (kn)	Planirano za 2015. (kn)
1.	VATROGASTVO (opremanje, angažiranje i dr. VZ i 2 DVD-a)	175.000,00	175.000,00	200.000,00
2.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST (Crveni križ, GSS)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.	OPERATIVNI troškovi	5.000,00	0,00	5.000,00
	UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	200.000,00	200.000,00	225.000,00

IV ZAKLJUČAK

Općina Generalski Stol poduzela je aktivnosti te uložila sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području zbog čega možemo istaknuti da je sustav zaštite i spašavanja na našem području na zadovoljavajućoj razini.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u slijedećem razdoblju treba težiti daljnjem i ravnomjernijem razvoju svih komponenti da se postigne što veća razina operativnosti.

Općina Generalski Stol u 2014.godini izdvojila je sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja u iznosu od **200.000,00 kn** sukladno zakonskim obvezama - čl. 28. i čl. 29. Zakona o zaštiti i spašavanju a također je i u proračunu za 2015. godinu izvršila obvezu osiguranja sredstava za razvoj sustava zaštite i spašavanja u iznosu od **225.000,00 kn**.

KLASA: 801-01/14-01/11

URBROJ: 2133/09-01-14-01

Generalski Stol, 23.prosinca 2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Škrtić

14.

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine br. 174/04,79/07, 38/09 i 127/10) i članka 34. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik općine Generalski Stol br. 04/09) Općinsko vijeće na svojoj 11. sjednici održanoj dana 22.prosinca 2014. donosi

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE GENERALSKI STOL ZA 2015. godinu

1. Definiranje sudionika zaštite i spašavanja na području Općine i djelovanje sustava zaštite i spašavanja

CILJ: Definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima Općina raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava javnih ovlasti i nadležnosti, odnosno jedinstvene koordinacije djelovanja sustava.

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine br. 174/04. i 79/07.) sudionici zaštite i spašavanja su:

- fizičke i pravne osobe,
- izvršna i predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- središnja tijela državne uprave,
- operativne snage zaštite i spašavanja koje čine: stožer zaštite i spašavanja, Službe i postrojbe tijela državne uprave i zapovjedništva i postrojbe vatrogastva .

Operativne snage zaštite i spašavanja dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

Prema članku 9. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine br. 174/04. i 79/07) operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini Općine kao jedinice lokalne samouprave rukovodi i koordinira općinski načelnik, uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja općine Generalski Stol.

U katastrofama i velikim nesrećama općinski načelnik izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja Općine.

U vezi pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga te provođenja mjera zaštite i spašavanja od poplava, potresa, ekstremnih vremenskih uvjeta, tehničko tehnoloških nesreća s opasnim tvarima te od epidemija i sanitarne opasnosti, provode se postupci utvrđeni "Planom zaštite i spašavanja na području općine Generalski Stol" (Glasnik br.1/2011).

2. Opremanje, osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga zaštite i spašavanja

CILJ: Povećanje i unapređenje osposobljenosti i razvoj operativnih snaga za reagiranje u katastrofama i nesrećama.

Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe

Vatrogasna zajednica općine Generalski Stol osnovana je 22. veljače 2008. godine. Zapovjedništvo VZ obavlja sljedeće poslove:

- donosi, prati i ostvaruje Operativni program aktivnosti posebnih mjera zaštite od požara,
- analizira stanja vatrogasnih postrojbi i intervencija,
- ustrojava i prati evidenciju operativnih članova vatrogasnih organizacija i vatrogasnih sudaca,
- prati i koordinira poslove preventivne zaštite i gašenja požara,
- brine se o stručnom osposobljavanju i usavršavanju vatrogasnih kadrova,
- organizira vatrogasna natjecanja, rad vatrogasnih kampova i rad s mladeži,
- prati i stručno-tehnički pomaže zapovjedništvima vatrogasnih postrojbi,
- predlaže Skupštini i Predsjedništvu donošenje normativnih akata Zajednice.

U cilju učinkovitog izvršenja ove zadaće, potrebno je:

- prema prijedlogu Zapovjednika vatrogasnih postrojbi i dinamično odobrenom od strane Stožera zaštite i spašavanja izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema Planu zaštite od požara.

Stožer zaštite i spašavanja

Stožer zaštite i spašavanja, prema članku 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN br. 40/08) osniva se u svakoj općini, a aktivira se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik. Načelnik stožera zaštite i spašavanja je zamjenik načelnika općine. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Karlovac sukladno mogućnostima u odnosu na druge prioritete tijekom katastrofe i velike nesreće, dužan je stožeru zaštite i spašavanja općine pružati stručnu pomoć tijekom vremenskog perioda u kojem je aktivan.

Ovlasti i dužnosti Stožera za zaštitu i spašavanje su:

- razmatranje stanja zaštite i spašavanja i donošenje smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja;
- utvrđivanje izvora i načina financiranja sustava zaštite i spašavanja na svom području;
- odlučivanje o primjeni Plana zaštite i spašavanja Općine u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće;
- procjenjivanje ugroza, rizika, opasnosti i mogućih šteta od ugroza te davanje konačnog prijedloga na procjenu ugroženosti te plan zaštite i spašavanja za područje nadležnosti (općine);
- usklađivanje mjera u provođenju Plana zaštite i spašavanja Općine;
- procjenjivanje potreba i osiguravanje materijalno tehničkih sredstava za rješavanje ugroza;
- provođenje mobilizacije za potrebe sustava zaštite i spašavanja;
- izrada i podnošenje izvješća o primjeni Plana zaštite i spašavanja;
- rukovođenje i zapovijedanje operativnim snagama zaštite i spašavanja;
- koordiniranje djelovanja drugih sudionika u aktivnostima zaštite i spašavanja;
- informiranje operativnih snaga i drugih sudionika u aktivnostima zaštite i spašavanja;
- praćenje tijeka provođenja aktivnosti i mjera na saniranju posljedica;
- izvješćivanje javnosti;
- razmjenjivanje informacija s nadležnim tijelima županije;
- traženje/davanje pomoći u slučaju katastrofa i većih nesreća,
- poduzimanje drugih mjera određenih Planom zaštite i spašavanja Općine.

U suradnji sa DUZS – Područni ured Karlovac potrebno je planirati:

- obuku članova Stožera zaštite i spašavanja u skladu s planom i programom obuke Stožera;
- opremanje članova Stožera osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđenim u proračunu Općine.

Gorska služba spašavanja

U pripremi i provedbi aktivnosti i mjera u zaštiti i spašavanju posebno je ustrojena služba od javnog značaja – Hrvatska gorska služba spašavanja, a temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju i Zakona o gorskoj službi spašavanja (NN br. 79/06.), koja je organizirana na razini Republike Hrvatske.

Na područjima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave osnivaju se stanice gorske službe spašavanja na temelju zajednički utvrđenih interesa između jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave i HGSS.

Osnovne zadaće Gorske službe spašavanja je spašavanje i zaštita ljudskih života u planinama i nepristupačnim područjima te drugim izvanrednim okolnostima.

Na području naše Općine nije organizirana stanica Gorske službe spašavanja zbog kadrovskih i drugih nemogućnosti, ali je osnovana Gorska služba spašavanja – stanica Ogulin koja pokriva područje naše Općine. Općina Generalski Stol sklopila je 2007. godine Sporazum sa Gorskom službom spašavanja – stanica Ogulin, te prema zahtjevima iste sufinancira sredstva za djelovanje i održavanja hladnog pogona Stanice temeljem zajednički utvrđenog interesa.

3. Financiranje sustava zaštite i spašavanja

CILJ: Racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava zaštite i spašavanja.

Prema čl. 28. Zakona o zaštiti i spašavanju, potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava zaštite i spašavanja na svom području.

Slijedom navedenog, u skladu sa ostalim propisima, u Proračunu općine ugrađene su sljedeće stavke:

- **sredstva za vatrogastvo** (predvidjeti sredstva sukladno Zakonu o vatrogastvu (NN br. 139/04,174/04 i 38/09), te Procjeni ugroženosti i Planu zaštite od požara) za svoje područje,
- **sredstva za udruge koje se bave zaštitom i spašavanjem** (temeljem posebnih propisa) – Crveni križ, Gorska služba spašavanja
- **sredstva za provođenje zaštite i spašavanja** – edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, pozivanje, djelovanje snaga i sl.

4. Sustav uzbunjivanja građana

CILJ: Uspostava sustava uzbunjivanja

Temeljem članka 21. Zakona o zaštiti i spašavanju, vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi, kao što su škole, prometni terminali, proizvodna postrojenja, zdravstvene ustanove i slično, dužni su:

- poduzeti propisane mjere zaštite i spašavanja koje mogu spriječiti nastalu prijetnju koja ugrožava sigurnost, zdravlje i živote ljudi te osigurati uvjete za provedbu osobne i uzajamne zaštite osoba i zajedničke imovine u tim objektima,
- dopustiti postavljanje instalacija i uređaja za uzbunjivanje građana,
- uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana, te ga povezati s Županijskim centrom 112,
- istaknuti obavijesti o telefonskom broju 112 i znakove uzbunjivanja na vidljivom mjestu na svim javnim ustanovama, stambenim zgradama, školama, zdravstvenim ustanovama, i sl.

DUZS - Područni ured Karlovac obavlja poslove obavješćivanja i uzbunjivanja stanovništva i koordinira jedinstveni sustav uzbunjivanja.

5. Osposobljavanje i usavršavanje za zaštitu i spašavanje

CILJ: Podizanje razine svijesti građana kao sudionika zaštite i spašavanja

Nesreće bilo koje vrste i obima rijetko koga ostavljaju ravnodušnim. Reagiraju ljudi u takvim situacijama su različita: panika, strah i nesnalaženje u takvim situacijama mogu imati kobne posljedice.

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i reagiranja, te smanjenja mogućih štetnih učinaka, potrebno je kontinuirano provoditi edukaciju građana.

Edukacija i osposobljavanje građana za zaštitu i spašavanje provodi se na način:

- informiranje građana putem sredstava javnog informiranja,
- informiranje građana kroz rad mjesnih odbora i drugih javnih institucija,
- provoditi obilježavanje svih datuma od značaja za zaštitu i spašavanje (dan vatrogastva, dan civilne zaštite, dan dobrovoljnih davaoca krvi i dr.),
- provoditi edukaciju mladih (po školama) sukladno Planu i Programu obuke, a koju provode humanitarne organizacije i udruge građana koje se bave određenim oblicima zaštite i spašavanja (DUZS, Crveni križ, GSS i dr.),
- provođenje odgovarajućih vježbi zaštite i spašavanja,
- osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga zaštite i spašavanja koje provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje i druge pravne osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, a temeljem programa osposobljavanja istih.

6. Sklanjanje

CILJ: U budućnosti utvrditi mogućnosti za adekvatnu zaštitu građana u prostorijama namjenjenim za sklanjanje

Na području naše Općine za sada nisu određene prostorije namijenjene za sklanjanje i adekvatnu zaštitu građana, te je isto potrebno utvrditi u narednom periodu.

7. Zaštita eko-sustava

CILJ: Zaštita i očuvanje okoliša

Zaštita okoliša je cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije na najpovoljniji način za okoliš, kao osnovni uvijet zdravog i održivog razvoja.

Također, rezultati aktivne zaštite, pored navedenog, imaju za cilj mogućnost brzih i pravovremenih intervencija ukoliko su prekoračene standardne vrijednosti pokazatelja onečišćenja koje su usvojene i definirane u zakonima i provedbenim aktima u domeni zaštite okoliša.

Na području eko-zaštite nužno je:

- u suradnji sa županijskim Stožerom zaštite i spašavanja planirati i dogovoriti način zaštite (ovisno o vrsti ugroze), definirati snage koje se mogu uključiti u zaštitu,
- razvijati i njegovati suradnju sa nevladinim udrugama na području Karlovačke županije.

8. Suradnja na području zaštite i spašavanja

CILJ: Razmjena iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja, podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva (domaćeg stanovništva i turista), materijalnih dobara, te eko-sustava.

Na području zaštite i spašavanja, od izuzetne je važnosti dobra i brza suradnja sa nadležnim institucijama zaštite i spašavanja i Općina vrlo dobro surađuje sa Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, Područni ured Karlovac te ostalim službama i ustanovama koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja (Centar za socijalnu skrb Duga Resa, Gradsko društvo Crvenog križa Duge Rese, Gorska služba spašavanja – stanica Ogulin).

KLASA: 801-01/14-01/11

URBROJ: 2133/09-01-14-02

Generalski Stol, 23.prosinac 2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Škrtić
