



GLASNIK

OPĆINE GENERALSKI STOL

Izlazi po potrebi

Broj 4

Godina XVI

Datum, 14. 07.2009.

Uredništvo: Jedinostveni upravni odjel, tel.861-040, fax.861-620

OPĆINSKO VIJEĆE

1. STATUT OPĆINE GENERALSKI STOL
2. POSLOVNIK OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE GENERALSKI STOL
3. ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA DRŽAVNOG UREDA ZA REVIZIJU ZA 2008. GODINU
4. ODLUKA O IMENOVANJU STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
5. ODLUKA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE GENERALSKI STOL
6. RJEŠENJE O IMENOVANJU ODBORA ZA TURIZAM I ZAŠTITU OKOLIŠA

OPĆINSKI NAČELNIK

1. ODLUKA O ISPLATI JUBILARNE NAGRADE
2. ODLUKA O ISPLATI JUBILARNE NAGRADE
3. ODLUKA O ISPLATI SREDSTAVA KUD-U „LIPOVAC“ I UHVIDR-I
4. ODLUKA O ISPLATI SREDSTAVA

1.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 15. Statuta Općine Generalski Stol (Glasnik općine Generalski Stol br. 01/06) Općinsko vijeće općine Generalski Stol na svojoj 02. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2009. godini donosi

STATUT OPĆINE GENERALSKI STOL

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se podrobnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Generalski Stol (u daljnjem tekstu: Općina), njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine.

Članak 2.

Općina Generalski Stol je jedinica lokalne samouprave.

Naziv općine je: Općina Generalski Stol.

Općina Generalski Stol je pravna osoba.

Sjedište Općine je: Generalski Stol 32, 47 262 GENERALSKI STOL.

Članak 3.

Općina u svom sastavu obuhvaća sljedeća naselja: Brcković Draga, Crno Kamanje, Dobrenići, Donje Bukovlje, Duga Gora, Erdelj, Generalski Stol, Goričice Dobranske, Gorinci, Gornje Bukovlje, Gornji Zvečaj, Gradišće, Jankovo Selište, Keići, Lipa, Lipov Pesak, Mateško Selo, Mrežnički Brest, Petrunići, Protulipa, Radočaji, Sarovo, Skukani, Tomašići i Trnovo.

Granica Općine ide rubnim granicama katastarskih općina, a gdje to nije moguće, ide rubnim granicama naselja Općine.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN br. 86/06, 125/06-ispr., 16/07-ispr.).

II. OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 4.

Općina ima grb, zastavu i svečanu zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina i izražava pripadnost Općini.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine utvrđuje se posebnom odlukom načelnika Općine, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 5.

Grb Općine je sljedećeg izgleda: u trokutastom-srcolikom štitu, u plavom polju, srebrno-bijela slomljena greda prema dolje, a gore u plavom polju, cvijet i plod lipe, zlatno-žute boje.

Članak 6.

Zastava Općine je jednobojna, plave boje. Obostrano na sredini zastave u sjecištu dijagonala, nalazi se grb. Visina grba je 2/3 širine zastave. Grb je obrubljen zlatno-žutom vrpcom.

Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

Svečana zastava Općine je jednobojna, plave boje, dužine 165, širine 75 cm. Na sredini je natpis: OPĆINA GENERALSKI STOL. Ispod natpisa je grb Općine. Grb je obrubljen zlatno-žutom vrpcom. Ispod grba je pleter lipovog cvijeta i ploda. Zastava je obrubljena zlatno-žutom vrpcom.

Članak 7.

Dan Općine je 13. lipnja, koji se svečano obilježava i tom prigodom se dodjeljuju godišnja javna priznanja Općine.

Zaštitnik Općine je sv. Antun Padovanski.

Članak 8.

Općina ima tri velika pečata, promjera 38 mm.

Pečati su okruglog oblika, sljedećeg sadržaja:

U sredini prvog pečata nalazi se grb Republike Hrvatske. Iznad grba ispisano je Republika Hrvatska, Općina Generalski Stol, a ispod grba ispisano je Karlovačka županija, Općinsko vijeće, Generalski Stol.

U sredini drugog pečata nalazi se grb Republike Hrvatske. Iznad grba ispisano je Republika Hrvatska, Općina Generalski Stol, a ispod grba ispisano je Karlovačka županija, Općinski načelnik, Generalski Stol.

U sredini trećeg pečata nalazi se grb Republike Hrvatske. Iznad grba ispisano je Republika Hrvatska, Općina Generalski Stol, a ispod grba ispisano je Karlovačka županija, Jedinostveni upravni odjel, Generalski Stol.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 9.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 10.

Javna priznanja Općine su:

1. Počasni građanin Općine
2. Godišnje javno priznanje fizičkim i pravnim osobama

3. Zahvalnica Općine

Članak 11.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 12.

Općinsko vijeće može pojedinu osobu koja se istakla posebitim zaslugama proglasiti počasnim građaninom Općine.

Počašću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze i može se opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja općine.

Počasnim građaninom Općine ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Općine.

Prijedlog za proglašenje počasnim građaninom može podnijeti 1/3 članova vijeća ili načelnik.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 13.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 14.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 15.

Sporazum o suradnji općine Generalski Stol i općine ili grada druge države objavljuje se u „Glasniku općine Generalski Stol“.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 16.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Članak 17.

Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

Općina može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 19.

Općinsko vijeće Općine, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Karlovačku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 20.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 21.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Općinskog vijeća, načelnik, polovica mjesnih odbora na području Općine i 20% birača upisanih u popis birača Općine.

Članak 22.

Referendum se može raspisati radi razrješenja načelnika Općine i njegovog zamjenika u slučaju :

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Općinskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Općini znatnu materijalnu štetu odnosno štetu u iznosu od 1% od proračuna Općine u tekućoj godini.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja načelnika i njegovog zamjenika može dati i 20% birača upisanih u popis birača Općine. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača, sukladno odredbama Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne /regionalne samouprave.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata načelnika i njegovog zamjenika.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih vijećnika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju načelnika Općine i njegovog zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.

Članak 23.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 20. stavku 3. Statuta, Općinsko vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 24.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 25.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 26.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 19. ovog Statuta obvezatna je za Općinsko vijeće.

Članak 27.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 28.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom. Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 29.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 30.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 20 % birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 31.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine kao i na rad upravnog tijela Općine, te na nepravilan odnos zaposlenih u tom tijelu kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog tijela Općine dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama).

VII. TIJELA OPĆINE

Članak 32.

Tijela Općine su Općinsko vijeće i Načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 33.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 34.

Općinsko vijeće donosi:

- Statut Općine,
- Poslovnik o radu,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna,
- odluku o promjeni granice Općine,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug Jedinog upravnog odjela,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,

- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Općinskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Općinu. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća.

Članak 35.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednik imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 36.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 37.

Općinsko vijeće čini 11 vijećnika.

Članak 38.

Mandat članova Općinskog vijeća traje četiri godine. Funkcija članova Općinskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća. Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 39.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članak 40.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 41.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja načelniku i zamjeniku načelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 42.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 43.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut i Poslovník,
- Mandatna komisija.

Članak 44.

Odbor za izbor i imenovanja koji predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

Članak 45.

Odbor za Statut i Poslovník:

- predlaže Statut Općine i Poslovník Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovníka Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 46.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 47.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće svojim Poslovníkom ili posebnom odlukom.

2. NAČELNIK

Članak 48.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.
Mandat načelnika traje četiri godine.

U obavljaju izvršne vlasti načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- imenuje i razrješava pročelnika upravnog tijela,
- imenuje i razrješava voditelja za fin. upravljanje i kontrole te osobu zaduženu za nepravilnosti sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih fin. kontrola u javnom sektoru (NN br. 141/06),
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravno tijelo Općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
- nadzire rad upravnog odjela u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 49.

Načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnog tijela Općine.

Članak 50.

Načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 51.

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, načelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Karlovačkoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,
- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 52.

Načelnik ima zamjenika, koji zamjenjuje načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 53.

Načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa načelnika.

Članak 54.

Načelnik i zamjenik načelnika odlučuju hoće li dužnosti na koje su izabrani obavljati profesionalno, te su dužni u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom odjelu u Općini o tome hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti na koju su izabrane, osobe iz stavka 1. ovog članka ostvaruju pravo na plaću, odnosno naknadu plaće, kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanju dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Osnovna mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade plaće osoba iz stavka 1. ovog članka određuju se posebnim zakonom.

Članak 55.

Načelniku i zamjeniku načelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Općinsko vijeće u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog načelnika.

Ako mandat načelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost načelnika do kraja mandata obavlja zamjenik načelnika.

Članak 56.

Načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 21. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti načelnika.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 57.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojava se upravno tijelo Općine.

Ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela iz stavka 1. ovog članka uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravno tijelo se ustrojava kao Jedinstveni upravni odjel (u daljnjem tekstu: JUO). Upravnim tijelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje načelnik.

Članak 58.

JUO u oblastima za koje je ustrojen i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzima propisane mjere.

Članak 59.

JUO samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Načelniku.

Članak 60.

Sredstva za rad JUO, osiguravaju se u Proračunu Općine, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 61.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 62.

Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 60. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 63.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 64.

Na području Općine ima ustrojnih 15 mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: MO) i to su sljedeći: Bukovlje, Duga Gora, Dražice, Erdelj I, Erdelj II, Generalski Stol, Goričice, Gorinci, Gornji Zvečaj, Lauši, Lipa, Mrežnički Brest, Radočaji, Skukani i Tomašići.

1. MO Bukovlje obuhvaća područje naselja: Gornje Bukovlje i Donje Bukovlje,
2. MO Duga Gora obuhvaća područje naselja Duge Gore,
3. MO Dražice obuhvaća područje naselja Dražice,
4. MO Erdelj I obuhvaća dio područja naselja Erdelj i Sela,
5. MO Erdelj II obuhvaća dio područja naselja Erdelj,
6. MO Generalski Stol obuhvaća područje naselja Generalski Stol i Dobrenići,
7. MO Goričice obuhvaća područje naselja Goričice Dobranske,
8. MO Gorinci obuhvaća područje naselja Gorinci,
9. MO Gornji Zvečaj obuhvaća područje naselja Gornji Zvečaj,

10. MO Lauši obuhvaća područje naselja Lauši,
11. MO Lipa obuhvaća područje naselja Lipa, Lipov Pesak, Gradišće, Trnovo, Sarovo, Brcković Draga, Protulipa i Crno Kamanje,
12. MO Mrežnički Brest obuhvaća područje naselja Mrežnički Brest, Jankovo Selište, Keići, Petrunići i Mateško Selo,
13. MO Radočaji obuhvaća područje naselja Radočaji,
14. MO Skukani obuhvaća područje naselja Skukani,
15. MO Tomašići obuhvaća područje naselja Tomašići.

Članak 65.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 20 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, te Načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Načelniku.

Članak 66.

Načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 67.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 68.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 69.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća uz shodnu primjenjuju odredaba Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 70.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje načelnik u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 71.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, od 7 do 11 članova.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika na području mjesnog odbora na način da:

- vijeće MO ima 7 članova u MO koji ima do 200 stanovnika,
- vijeće MO ima 9 članova u MO koji ima od 200 do 400 stanovnika,
- vijeće MO ima 11 članova u MO koji ima preko 400 stanovnika.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 72.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava javnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine, a ako ima više kandidata, glasovanje se provodi tajno.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 73.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i Načelnika.

Članak 74.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području

Članak 75.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 76.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

Članak 77.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 78.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja JUO Općine na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnog tijela Općine.

Članak 79.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i Načelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 80.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Načelnik.

Načelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 81.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini, čine imovinu Općine.

Članak 82.

Imovinom Općine upravljaju Načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 83.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Karlovačkom županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 84.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 85.

Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 86.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom, većinom glasova svih članova vijeća.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 87.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 88.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 89.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovník, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 90.

Načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 91.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 92.

Načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 95. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada JUO Općine.

Članak 93.

JUO Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Karlovačke županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku (NN br.47/09) i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 94.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 95.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Karlovačkoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 96.

Detaljnije odredbe o aktima Općine i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 97.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u „Glasniku općine Generalski Stol“.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 98.

Rad Općinskog vijeća, Načelnika i JUO Općine je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Općinskog vijeća.

Članak 99.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u „Glasniku općine Generalski Stol“ i na web stranici Općine.

Javnost rada načelnika osigurava se:

- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u „Glasniku općine Generalski Stol“ i na web stranicama Općine.

Javnost rada JUO Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 100.

Način djelovanja načelnika i zamjenika načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom odnosno Zakonom o sprječavanju sukoba interesa (NN br. 163/03,94/04, 48/05, 141/06 i 60/08).

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 101.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, načelnik i Odbor za Statut i Poslovnik.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih članova, donosi odluku o promjeni statuta.

Članak 102.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine (Glasnik općine Generalski Stol br. 01/06) i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 103.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Glasniku općine Generalski Stol“.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut općine Generalski Stol (Glasnik općine Generalski Stol br. 01/06).

KLASA: 012-03/09-01/1

URBROJ: 2133/09-01-09-1

U Generalskom Stolu, 13. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Dragan Kasunić

3.

Na temelju članka 15. Statuta općine Generalski Stol (GGŠ br.1/06) i članka 7. Zakona o državnoj reviziji (NN 49/03 i 177/04) Općinsko vijeće općine Generalski Stol na svojoj 02. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2009. godine, donijelo je

O D L U K U
o usvajanju Izvješća Državnog ureda za reviziju za 2008. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područni ured Karlovac, o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja općine Generalski Stol za 2008. godinu.

Članak 2.

Predmetno Izvješće sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Glasniku općine Generalski Stol.

KLASA: 471-03/09-01/02

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Dragan Kasunić, v.r.

4.

Na temelju članka 9. stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju („NN“ br. 174/04, 79/07, 38/09) , članka 4. i 5. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („ NN“ br. 40/08), te članka 15. Statuta općine Generalski Stol („Glasnik općine Generalski Stol“ br. 01/06), Općinsko vijeće općine Generalski Stol na svojoj 02. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2009. donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja****I**

Imenuje se Stožer zaštite i spašavanja za područje općine Generalski Stol u sljedećem sastavu:

1. Vlado Radočaj, Generalski Stol 21 – za predsjednika, 098/900 61 21
2. dr. Zdenka Barišić-Marčac, Generalski Stol 40 – za člana, 047/ 861 - 344
3. dr. vet. med. Damir Škrtić, Generalski Stol 40a – za člana, 091/552 55 53
4. Branko Skukan, Generalski Stol 72a – za člana, 091/504 95 94
5. Ivan Fudurić, Gornje Bukovlje 27 – za člana, mob. 098/794 - 391
6. Dijana Zadrović, ravnateljica O.Š. Generalski Stol - za člana, 091/151 19 70
7. Ivica Mlinac, Generalski Stol 45 - za člana, 047/861 – 204
8. Davor Krivačić, Gornje Bukovlje 68 – za člana, 098/871 068
9. Zdravko Jandrlić, načelnik Odjela za prevenciju i planiranje – za člana, 047/ 664 – 133
10. Dražen Lauš, načelnik PP Duga Resa – za člana, 091/7922665

II

Ovo Rješenje objaviti će se u „Glasniku općine Generalski Stol“.

KLASA: 810-06/09-01/02

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Dragan Kasunić, v.r.

5.

Na temelju članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 26/03, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 15. Statuta općine Generalski Stol (GGs br. 1/06), Općinsko vijeće općine Generalski Stol na svojoj 02. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2009. godine, donijelo je

O D L U K U**o obavljanju komunalnih djelatnosti na području općine Generalski Stol****Članak 1.**

Za obavljanje komunalne djelatnosti: održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine i to isporuke kamenog materijala za nasipavanje nerazvrstanih cesta, odabire se tvrtka „Arkada“ d.o.o. iz Duge Rese, Kolodvorska 1 a.

Članak 2.

Za obavljanje komunalne djelatnosti: održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine i to usluga prijevoza kamenog materijala za nasipavanje nerazvrstanih cesta, odabire se tvrtka „Plaston“ d.o.o. iz Generalskog Stola, Generalski Stol 105 c.

Članak 3.

Za obavljanje komunalne djelatnosti: održavanje vodovodne mreže i izradu kućnih vodovodnih priključaka na cjevovodima kojima upravlja općina Generalski Stol, odabire se vodoinstalaterski obrt vl. Zlatko Kalić iz Generalskog Stola, Tomašići 8.

Članak 4.

Sa odabranim tvrtkama, sklopiti će se ugovori o povjeravanju komunalnih poslova, na vrijeme od 2 godine.

Članak 5.

Ovlašćuje se načelnik općine za potpisivanje ugovora iz članka 4. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u „Glasniku općine Generalski Stol“.

KLASA:023-01/09-01/02

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Dragan Kasunić, v.r.

6.

Na temelju članka 15. Statuta općine Generalski Stol (GGs br.01/06) Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na svojoj 02. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2009. godine, donijelo je

R J E Š E N J E**o imenovanju Odbora za turizam i zaštitu okoliša****Članak 1.**

Ovim se Rješenjem imenuju članovi Odbora za turizam i zaštitu okoliša u sljedećem sastavu:

1. Ankica Capan, predsjednica,
2. Domagoj Kasunić, član,
3. Alen Halar, član,
4. Marina Skukan, član,
5. Tihomir Mlinac, član.

Članak 2.

Odbor će svoje aktivnosti usmjeriti prema promicanju povijesnih, kulturnih i turističkih znamenitosti Općine kao i prema očuvanju i zaštiti okoliša.

Članak 3.

Ovo Rješenje objavit će se u Glasniku općine Generalski Stol.

KLASA: 023-01/09-01/02

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Dragan Kasunić, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK

1.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/25, 109/07 i 125/08) i 62. stavka 1. Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike („ NN“ br. 93/08) te članka 28. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinistvenog upravnog odjela općine Generalski Stol (GGŠ br. 04/05, GGS br. 01/07 i GGS br. 02/09 općinski načelnik donosi

**ODLUKU
o isplati jubilarne nagrade****Članak 1.**

Donosi se odluka o isplati jubilarne nagrade djelatnici Vesni Grdić, za neprekinutu službu u jedinici lokalne samouprave, od 15. 04. 1994. godine.

Članak 2.

Visina nagrade za 15 godina neprekinute službe iznosi 1,50 osnovice netto, odnosno 2.700,00 kn.

Članak 3.

Ova Odluka objaviti će se u „Glasniku općine Generalski Stol“.

KLASA: 400-08/09-01/1

NAČELNIK:
Ivan Škrtić, v.r.

2.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08) i 62. stavka 1. Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike (NN br. 93/08) te članka 28. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinistvenog upravnog odjela općine Generalski Stol (GGŠ br. 04/05, GGS br. 01/07 i GGS br. 02/09 općinski načelnik donosi

**ODLUKU
o isplati jubilarne nagrade****Članak 1.**

Donosi se odluka o isplati jubilarne nagrade djelatnici Katici Kasunić, za neprekinutu službu u jedinici lokalne samouprave, od 15. 04. 1994. godine.

Članak 2.

Visina nagrade za 15 godina neprekinute službe iznosi 1,50 osnovice netto, odnosno 2.700,00 kn.

Članak 3.

Ova Odluka objaviti će se u „Glasniku općine Generalski Stol“.

KLASA: 400-08/09-01/1

NAČELNIK:
Ivan Škrtić, v.r.

3.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08), načelnik općine Generalski Stol donosi

O D L U K U**o isplati sredstava KUD-u „Lipovac“ i UHVIDR-i****I**

Odobrava se isplata iznosa od **5.000,00 kn** KUD-u „Lipovac“ iz Generalskog Stola u svrhu održavanja 14. susreta folklornih društava koji će se održati 21. lipnja 2009. godine.

II

Odobrava se isplata iznosa od **4.000,00 kn** Udruzi HVIDR-a iz Generalskog Stola u svrhu organiziranja športskih takmičenja povodom Dana općine.

III

Sredstva za ove namjene osigurana su u Proračunu općine za 2009. godinu, razdjel 02, glava 34, konto 38119.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku općine Generalski Stol“.

KLASA: 402-08/09-01/1

NAČELNIK:
Ivan Škrtić, v.r.

4.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08), načelnik općine Generalski Stol donosi

O D L U K U
o isplati sredstava

I

Odobrava se isplata iznosa od **5.000,00 kn** KUD-u „Lipovac“ iz Generalskog Stola za redovan rad društva u 2009. godini.

Sredstva za ovu namjenu osigurana su u Proračunu općine za 2009., razdjel 02, glava 34, konto 38114, program redovne djelatnosti udruga.

II

Odobrava se isplata iznosa od **3.000,00 kn** KUD-u „Izvor“ iz Generalskog Stola za redovan rad društva u 2009. godini, te isplata iznosa od **5.000,00 kn** za organiziranje međunarodne smotre folklor.

Sredstva za ovu namjenu osigurana su u Proračunu općine za 2009. godinu, razdjel 02, glava 34, konto 38114 i 38119.

III

Odobrava se isplata iznosa od **500,00 kn** Udruzi pripadnika 137. brigade ZNG HV u svrhu obilježavanja Dana pobjede u Siči.

Sredstva za ovu namjenu osigurana su u Proračunu općine za 2009. godinu, razdjel 02, glava 34, konto 38119.

IV

Temeljem zahtjeva OŠ Generalski Stol, odobrava se isplata iznosa za sufinanciranje pripreme učenika za upis u I. razrade osnovne škole za 2008/09. u iznosu od **7.560,00 kn**.

Sredstva za ovu namjenu osigurana su u Proračunu općine za 2009. godinu, razdjel 02, glava 35, konto 36311.

V

Odobrava se isplata iznosa od **3.000,00 kn** Športskom društvu Generalski Stol za redovan rad društva u 2009. godini.

Sredstva za ovu namjenu osigurana su u Proračunu općine za 2009., razdjel 02, glava 34, konto 38115.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku općine Generalski Stol“.

KLASA: 402-08/09-01/1

NAČELNIK:
Ivan Škrtić, v.r.
