



GLASNIK

OPĆINE GENERALSKI STOL

Izlazi po potrebi

Broj 7

Godina 2013.

Datum: 24. prosinca 2013.

Uredništvo: Jedinostveni upravni odjel, tel. 861-040, fax. 861-620

OPĆINSKO VIJEĆE

1. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE GENERALSKI STOL ZA 2013. GODINU (REBALANS II.)
2. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA IZGRADNJE UREĐAJA I OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI GENERALSKI STOL ZA 2013. GODINU
3. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI GENERALSKI STOL ZA 2013. GODINU
4. PRORAČUN OPĆINE GENERALSKI STOL ZA 2014. GODINU
5. ODLUKA O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE GENERALSKI STOL ZA 2014. GODINU
6. PROGRAM IZGRADNJE UREĐAJA I OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI GENERALSKI STOL ZA 2014. GODINU
7. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI GENERALSKI STOL ZA 2014. GODINU
8. PLAN SOCIJALNE SKRBI OPĆINE GENERALSKI STOL ZA 2014. GODINU
9. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE GENERALSKI STOL ZA 2014. GODINU
10. PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE GENERALSKI STOL ZA 2014. GODINU

11. ODLUKA O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA IZ PRORAČUNA OPĆINE
GENERALSKI STOL ZA REDOVITO GODIŠNJE FINANCIRANJE POLITIČKIH
STRANAKA ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM VIJEĆU OPĆINE GENERALSKI
STOL ZA 2014. GODINU

12. ODLUKA O NERAZVRSTANIM CESTAMA

OPĆINSKI NAČELNIK

1. RJEŠENJE O UTVRĐIVANJU BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I
PRIMATELJA AKATA
2. ODLUKA O POPISU IMOVINE, OBVEZA I POTRAŽIVANJA NA DAN
31.12.2013.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

1. PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH STVARATELJA I
PRIMATELJA AKATA ZA 2014. GODINU

1.

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (GGS br. 1/13), Općinsko vijeće općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Generalski Stol za 2013.godinu
(Rebalans II)****I.**

Proračun Općine Generalski Stol za 2013. godinu utvrđuje se u visini od **5.938.000,00 kn** (+2,20%), a sastoji se od:

OPĆI DIO

A Račun prihoda i rashoda	Proračun za 2013.godinu	Povećanje/smanjenje	Novi plan
Prihodi poslovanja(razred 6)	5.490.490,00	+347.800,00	5.838.290,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (razred 7)	242.000,00	- 220.000,00	22.000,00
Rashodi poslovanja (razred 3)	3.700.200,00	179.800,00	3.880.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (razred 4)	2.110.000,00	-52.000,00	2.058.000,00
B Višak poslovanja iz prethodnih razdoblja	0,00	77.710,00	77.710,00

Tabelarni prikaz prihoda i rashoda sastavni je dio ove Odluke.

POSEBNI DIO**II.**

Tabelarni prikaz rashoda po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Općine Generalski Stol“.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/13-01/06

URBROJ: 2133/09-13-01-01

Generalski Stol, 23. prosinca 2013. godine

Predsjednik

Ivan Škrtić

2.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 144/12 i 94/13) i članka 33. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13) Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
izgradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture
u općini Generalski Stol za 2013. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama programa određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Generalski Stol za razdoblje od 1.1. 2013. godine do 31.12. 2013. godine za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom.

Izmjenama programa iz prethodnog stavka se utvrđuje opseg i opis poslova sa procjenom troškova, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje sa naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Ukupno planirana sredstva sukladno izmjenama i dopunama programa u 2013. godini iznose **1.113.000,00 kn.**

II. JAVNE POVRŠINE

Članak 2.

Opis	Plan 2013	Novi plan	Izvori sredstava	Napomena
Prometna infrastruktura centra	150.000,00	0,00		Za izdavanje potvrde glavnog projekta potrebno provesti postupak izvlaštenja
Zemljište za poslovne namjene	120.000,00	150.000,00	Vlastiti prihodi	Kupoprodajni ugovor proveden

III. NERAZVRSTANE CESTE

Članak 3.

Opis	Plan 2013	Novi plan	Izvori sredstava	Napomena
Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	850.000,00	893.000,00	Vlastiti prihodi Kapitalna pomoć KŽ	Radovi izvedeni sukladno ugovoru i troškovniku

IV. JAVNA RASVJETA

Članak 4.

Opis	Plan 2013	Novi plan	Izvori sredstava	Napomena
Rekonstrukcija javne rasvjete	40.000,00	50.000,00	Vlastita sredstva	Rekonstrukcija javne rasvjete u naselju Erdelj i Petrunići

V. OPSKRBA VODOM

Članak 5.

Opis	Plan 2013	Novi plan	Izvori sredstava	Napomena
Izgradnja vodovodne mreže	450.000,00	20.000,00	Vlastita sredstva	Planirana izgradnja vodovoda Bukovlje prenosi se na Komunalno Duga Resa

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Glasniku Općine Generalski Stol".

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/13-01/06

URBROJ: 2133/09-13-01-02

Generalski Stol, 23.prosinca 2013. godine

Predsjednik
Ivan Škrtić

3.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04,38/09,79/09,153/09,49/11,84/11,144/12 i 94/13) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol („Glasnik općine Generalski Stol“, broj 4/09), Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture
u općini Generalski Stol za 2013. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom održavanja komunalne infrastrukture u općini Generalski Stol za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području Općine za 2013. godinu sa iskazom financijskih sredstava potrebnih za njegovo ostvarenje.

Pod opsegom radova iz prethodnog stavka podrazumijevaju se način, normativi i ostali uvjeti obavljanja sljedećih komunalnih djelatnosti u održavanju uređenog građevinskog zemljišta:

- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javne rasvjete,
- održavanje vodoopskrbne mreže.
- održavanje groblja

Članak 2.

Ukupno planirana sredstva sukladno izmjenama i dopunama programa u 2013. godini iznose **1.289.000,00 kn.**

Sredstva za ostvarenje Programa osigurat će se Proračunom za 2013. godinu iz: prihoda od komunalne naknade, naknade za korištenje prostora hidroelektrane, prihoda od obavljanja vlastite djelatnosti (opskrba pitkom vodom) i ostalih prihoda.

Članak 3.

Pod održavanjem čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina podrazumijeva se skupljanje i odvoz komunalnog otpada na određenu deponiju te čišćenje i uklanjanje snijega sa javnih površina.

Članak 4.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta razumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa.

Članak 5.

Pod pojmom javna rasvjeta podrazumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Članak 6.

Pod održavanjem vodoopskrbne mreže podrazumijeva se održavanje vodovodne mreže i objekata vodospreme i vodocrpilišta.

Članak 7.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora groblja i objekata za ispraćaj pokojnika.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Članak 8.

Opis	Plan u kn	Novi plan
Zimska služba	85.000,00	378.000,00
Odvoz komunalnog otpada	45.000,00	72.000,00
Održavanje javnih površina	25.000,00	35.000,00

III. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 9.

Opis	Plan u kn	Novi plan u kn
Nabava i prijevoz sipine, prometna signalizacija	135.000,00	188.000,00

IV. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Članak 10.

Opis	Plan u kn	Novi plan u kn
Poslovi održavanja rasvjetnih tijela i utrošak el.energije	355.000,00	377.000,00

V. ODRŽAVANJE VODOOPSKRBNE MREŽE

Članak 11.

Opis	Plan u kn	Novi plan u kn
Poslovi održavanja vodovodne mreže, vodospreme, vodocrpilišta i najam radnog stroja	186.000,00	195.000,00

VI. ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 12.

Opis	Plan u kn	Novi plan u kn
Poslovi uređenja groblja	25.000,00	44.000,00

Članak 13.

Općinski načelnik ovlašten je za provedbu ovog Programa, sukladno ostvarenju planiranih proračunskih prihoda u 2013. godini.

Članak 14.

Ove Izmjene i dopune programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Glasniku općine Generalski Stol".

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/123-01/06

URBROJ: 2133/09-12-01-03

Generalski Stol, 23. prosinca 2013. godine

Predsjednik

Ivan Škrtić

4.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12) i članka 33. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13), Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine, donijelo je

**PRORAČUN OPĆINE GENERALSKI STOL
ZA 2014. GODINU**

Članak 1.

Proračun Općine Generalski Stol za 2014.godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

- u kunama

OPIS	PLAN ZA 2014.
PRIHODI POSLOVANJA	5.223.500
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	272.000
UKUPNO PRIHODI	5.495.500
RASHODI POSLOVANJA	3.465.500
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.030.000
UKUPNO RASHODI	5.495.500
Razlika višak / manjak	0

B. RAČUNA FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA

OPIS	PLAN ZA 2014.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0
IZDACI OD FINANCIJSKE IMOVINE I OTPLATE ZAJMOVA	0
NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE	0
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0

C. UKUPNO PRORAČUN OPĆINE

OPIS	PLAN ZA 2014.
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	5.495.500
UKUPNO RASHODI I IZDACI	5.495.500

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji na razini podskupine i projekcije za slijedeće dvije proračunske godine na razini skupine računskog plana, utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2014. godinu u Općem dijelu Proračuna.

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu za 2014. godinu, prema organizacijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji raspoređuju se prema nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 4.

Plan razvojnih programa za trogodišnje razdoblje 2014. – 2016. godine sadrži ciljeve razvoja i mjere za njihovo provođenje povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom sukladno čl.4. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o proračunu i sastavni je dio Proračuna.

Članak 5.

Ovaj Proračun objaviti će se u „Glasniku Općine Generalski Stol“, a stupa na snagu 01. siječnja 2014. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/13-01/06

URBROJ: 2133/09-13-01-04

Generalski Stol, 23. prosinca 2013. godine

Predsjednik

Ivan Škrtić

5.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08 i 136/12) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13), Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine donijelo je

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna općine Generalski Stol za 2014. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršavanja Proračuna općine Generalski Stol za 2014. godinu, a obuhvaća se: upravljenje prihodima koji prema važećim Zakonima i odlukama Općinskog vijeća pripadaju Općini, upravljanje rashodima i stavljanje na raspolaganje korisnicima sredstava Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, projekcija i plana razvojnih programa.

Opći dio proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda, te računa financiranja/zaduživanja, a Posebni dio sadrži raspored rashoda po razdjelima i glavama, programima i aktivnostima.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su po ekonomskoj klasifikaciji prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi po posebnim propisima, ostali prihodi (obavljanje vlastite djelatnosti), prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi utvrđeni za financiranje javnih rashoda na razini općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

U Računu financiranja/zaduživanja iskazuju su primici od financijske imovine te izdaci za otplatu zajmova. Proračunom za 2014. godinu ne planira se novo kreditno zaduženje.

U Planu razvojnih programa za trogodišnje razdoblje sukladno čl.34. Zakona o proračunu, iskazani su ciljevi razvoja i mjere za njihovo provođenje preuzeti iz Županijske razvojne strategije i Plana ukupnog razvoja općine Generalski Stol. Planirana sredstva povezana su sa programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Članak 3.

Proračun se izvršava od 01.siječnja do 31.prosinca 2014.godine. Kao prihodi Proračuna priznaju se samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini dok rashode čine sve nastale obaveze u 2014.godini, neovisno o njihovom plaćanju.

Članak 4.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu.

Ostvarenje prihoda i rashoda prati se u Jedinstvenom upravnom odjelu.

U slučaju neplaniranog povećanja rashoda ili smanjenja prihoda tijekom godine, uravnoteženje Proračuna vrši se kroz izmjene i dopune Proračuna koje donosi Općinsko vijeće.

Članak 5.

Korisnici proračunskih sredstava mogu preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna, rukovodeći se načelom štednje te namjenskog i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Udruge u kulturi, sportu te ostale udruge građana kojima je odobrena tekuća donacija iz Proračuna obvezne su Jedinostvenom upravnom odjelu dostaviti godišnji financijski plan, zapisnik sa godišnje skupštine i izvješće o utrošenim proračunskim sredstvima.

Članak 6.

Sredstva proračunske zalihe za 2014. godinu utvrđuju se u visini od 10.000,00 kn a koriste se za nepredviđene namjene ili za namjene za koje nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik i o tome izvještava Općinsko vijeće prilikom utvrđivanja godišnjeg obračuna Proračuna.

Članak 7.

Postupak nabave roba, usluga i radova u 2014. godini, obavljat će se u skladu sa odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11, 83/13 i 143/13) i na osnovi Procedure stvaranja ugovornih obveza (Glasnik br. 06/13).

Članak 8.

Sredstva Proračuna čija je namjena utvrđena u dijelu proračuna po razdjelima i glavama, programima i aktivnostima, te korisnicima, izvršavaju se u okviru upravnog odjela sukladno zaključenim ugovorima o izvršenju posla, a temeljem ispostavljenih situacija ili računa odobrenih od strane Općinskog načelnika, sukladno propisanoj Proceduri zaprimanja, provjere i plaćanja računa (Glasnik br. 06/13).

Članak 9.

Za izvršenje Proračuna u cijelosti je odgovoran Općinski načelnik i u postupku izvršavanja donosi provedbene akte.

Za prikupljanje proračunskih prihoda i njihovu pravodobnu naplatu odgovoran je Jedinostveni upravni odjel.

Općinski načelnik može na prijedlog Povjerenstva za popis imovine, obveza i potraživanja donijeti odluku o otpisu potraživanja ako bi troškovi naplate bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate.

Za zakonsku uporabu raspoređenih sredstava osiguranih u Proračunu odgovorni su Općinski načelnik i službenici Općine u okviru svog djelokruga rada.

Članak 10.

Sukladno odredbama iz čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda ostvarenih u prethodnoj godini.

Članak 11.

Ova Odluka objaviti će se u „Glasniku Općine Generalski Stol“, a stupa na snagu 01. siječnja 2014. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/13-01/06

URBROJ: 2133/09-13-01-07

Generalski Stol, 23. prosinac 2013. godine

Predsjednik

Ivan Škrtić

6.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 90/11 i 144/12) i članka 33. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13) Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine donijelo je

PROGRAM

izgradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture u općini Generalski Stol za 2014. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Generalski Stol za razdoblje od 01.01.2014. godine do 31.12.2014. godine za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom,
- groblja.

Programom iz prethodnog stavka se utvrđuje opseg i opis poslova te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa sa naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Ukupno planirana sredstva za realizaciju ovog Programa u 2014. godini iznose

1.880.000,00 kn.

II. JAVNE POVRŠINE

Članak 2.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Izgradnja prometne infrastrukture centra Općine	300.000,00	-opći prihodi -kapitalne pomoći
UKUPNO	300.000,00	

III. NERAZVRSTANE CESTE

Članak 3.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVORI FINANCIRANJA
Asfaltiranje nerazvrstanih cesta:	900.000,00	-opći prihodi -komunalni doprinos -kapitalne pomoći
MO Skukani 650 m		
MO Gorinci 220 m		
MO G.Stol 380 m		
MO Bukovlje 520 m		
MO Erdelj II 500 m		
MO G.Zvečaj 950 m		
MO Duga Gora 200 m		
UKUPNO	900.000,00	

IV. JAVNA RASVJETA

Članak 4.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Rekonstrukcija javne rasvjete	150.000,00	-opći prihodi
UKUPNO	150.000,00	

V. OPSKRBA PITKOM VODOM

Članak 5.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Sufinanciranje izgradnje vodovoda G. i D. Bukovlje	350.000,00	-opći prihodi -naknada za koncesije
Izrada vodovodnih priključaka u naselju Šuvage	150.000,00	-opći prihodi -prihodi od usluge opskrbe pitkom vodom
UKUPNO	500.000,00	

VI. GROBLJA

Članak 6.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Uređenje mrtvačnice na groblju Gorinci	30.000,00	-prihodi od grobne naknade
UKUPNO	30.000,00	

Članak 7.

Općinski načelnik ovlašten je za provedbu ovog Programa, razmjerno ostvarenju planiranih proračunskih prihoda u 2014. godini.

Članak 8.

Ovaj Program objavit će se u „Glasniku Općine Generalski Stol“, a stupa na snagu 01. siječnja 2014. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/13-01/06

URBROJ: 2133/09-13-01-05

Generalski Stol, 23. prosinca 2013. godine

Predsjednik
Ivan Škrtić

7.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 90/11 i 144/12) i članka 33. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13), Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine donijelo je

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture
u općini Generalski Stol za 2014. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom održavanja komunalne infrastrukture u općini Generalski Stol za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opseg radova održavanja uređenog

građevinskog zemljišta na području Općine za 2013. godinu sa iskazom financijskih sredstava potrebnih za njegovo ostvarenje.

Pod opsegom radova iz prethodnog stavka podrazumijevaju se način, normativi i ostali uvjeti obavljanja sljedećih komunalnih djelatnosti u održavanju uređenog građevinskog zemljišta:

- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javne rasvjete,
- održavanje vodoopskrbne mreže.
- održavanje groblja

Članak 2.

Za ostvarenje radova iz Programa za 2014. godinu predviđena su sredstva u ukupnom iznosu od **856.000,00 kn.**

Članak 3.

Pod održavanjem čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina podrazumijeva se skupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada te čišćenje i uklanjanje snijega sa javnih i prometnih površina. Poslovi zimske službe obavljaju se ralicama raspoređenim po mjesnim odborima, temeljem sklopljenog ugovora sa pojedinim izvršiteljem usluge čišćenja snijega.

Članak 4.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta razumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa. Poslovi isporuke kamenog agregata i prijevoza obavljaju se temeljem sklopljenih ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Članak 5.

Pod pojmom javna rasvjeta podrazumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta. Poslovi održavanja javne rasvjete obavljaju se temeljem sklopljenog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Članak 6.

Pod održavanjem vodoopskrbne mreže podrazumijeva se održavanje vodovodne mreže, vodospreme te opreme i uređaja u sklopu vodocrpilišta. Poslovi održavanja u nadležnosti su Vlastitog komunalnog pogona Općine.

Članak 7.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora groblja i objekata za ispraćaj pokojnika.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Članak 8.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Zimska služba	120.000,00	-komunalna naknada
Odvoz komunalnog otpada	45.000,00	-opći prihodi
Održavanje javnih površina	10.000,00	-opći prihodi -komunalna naknada
UKUPNO	175.000,00	

III. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 9.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Kameni agregat za nasipavanje makadamskih cesta	45.000,00	-opći prihodi
Prijevoz agregata	40.000,00	-opći prihodi
Sanacija udarnih rupa, vertikalna i horizontalna signalizacija	15.000,00	-opći prihodi
UKUPNO	100.000,00	

IV. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Članak 10.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Redovno održavanje javne rasvjete	45.000,00	-komunalna naknada
Utrošak električne energije	310.000,00	-opći prihodi
UKUPNO	355.000,00	

V. ODRŽAVANJE VODOOPSKRBNNE MREŽE

Članak 11.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Održavanje vodovodne mreže i postrojenja	31.000,00	-prihod od usluge opskrbe pitkom vodom
Labaratorijska analiza vode	10.000,00	-prihod od usluge opskrbe pitkom vodom
Izmjena kućnih priključaka u naselju G.Bobani	100.000,00	-prihod od usluge opskrbe pitkom vodom
UKUPNO	141.000,00	

VI. ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 12.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
Uređenje groblja i održavanje objekata za ispraćaj pokojnika	85.000,00	-grobna naknada
UKUPNO	85.000,00	

Članak 13.

Općinski načelnik ovlašten je za provedbu ovog Programa, razmjerno ostvarenju planiranih proračunskih prihoda u 2014. godini.

Članak 14.

Ovaj Program objavit će se u „Glasniku Općine Generalski Stol“, a stupa na snagu 01. siječnja 2014. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/13-01/06

URBROJ: 2133/09-13-01-06

Generalski Stol, 23. prosinca 2013. godine

Predsjednik
Ivan Škrtić

8.

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 33/2012) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13), Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine donijelo je

**PLAN SOCIJALNE SKRBI
općine Generalski Stol za 2014. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Planom socijalne skrbi za 2014. godinu utvrđuju se prava korisnika (samca ili obitelji) na podmirenje troškova stanovanja i drugih oblika socijalne pomoći koju osigurava općina Generalski Stol, te se propisuju uvjeti i način ostvarivanja tih prava.

Pod korisnicima prava podrazumijevaju se osobe – samci ili obitelji koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, prihodima od imovine ili nekog drugog izvora.

Broj korisnika odnosno prava iz ovog Plana mogu se ograničiti razmjerno ostvarenju proračunskih prihoda Općine.

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel općine Generalski Stol, nadležan je za postupanje po ovom Planu, koji o utvrđenom pravu na pojedini oblik pomoći izdaje Rješenje u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

II. OBLICI POMOĆI

Članak 3.

Ovim Planom utvrđeni su slijedeći oblici pomoći:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja
2. Naknada pogrebnih troškova za umrlu osobu
3. Jednokratne novčane pomoći
4. Pomoć za nabavku ogrijeva (drva)
5. Pomoć u slučaju elementarnih nepogoda
6. Pomoć i njega u kući.

III. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA POJEDINE OBLIKE POMOĆI

Članak 4.

- 1. Osnovni uvjeti za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći utvrđenih ovim Planom:**
 - državljanstvo RH
 - prebivalište na području općine Generalski Stol
- 2. Socijalni kriterij**
 - korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb
 - nezaposlena radno sposobna osoba uredno prijavljena kod nadležne službe za zapošljavanje
- 3. Kriterij prihoda - prosječni mjesečni prihod samca ili članova domaćinstva u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ne prelazi visinu primanja od:**
 - samac do 800,00 kn
 - dvočlano domaćinstvo do 1.200,00 kn
 - tročlano domaćinstvo do 1.500,00 kn
 - četveročlano domaćinstvo do 1.800,00 kn, a za svakog daljnjeg člana 200,00 kn.

Domaćinstvom se prema ovome Planu smatraju sve osobe koje žive zajedno na istoj adresi, u jednoj kući ili stanu.

IV. KATEGORIJE GRAĐANA KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

1. Građani koji nisu uredno prijavljeni kod nadležne službe za zapošljavanje ili odbiju ponuđeno zaposlenje neovisno o stručnoj spremi, odnosno koji mogu makar privremenim (sezonskim) ili sličnim poslovima ostvariti sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba.
2. Građani i članovi njihove obitelji koji mogu ostvariti prihode prodajem imovine ili davanjem iste u zakup ili najam, a koja njemu niti članovima njegove obitelji ne služi za podmirenje osnovnih životnih potreba.
3. Građani ili članovi njihove obitelji, ako posjeduju registrirano osobno vozilo – osim ako Centar za socijalnu skrb utvrdi da se vozilo koristi za prijevoz starije teško pokretne osobe ili prijevoz člana obitelji korisnika prava na doplatu za pomoć i njegu ili osobne invalidnine propisane Zakonom.

V. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Članak 6.

A) Oblici troškova stanovanja

U skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi utvrđuju se troškovi stanovanja:

1. električna energija (račun Elektre)
2. komunalna naknada (uplatnica općine Generalski Stol)
3. voda (uplatnica Općine ili Komunalnog Duga Resa)
4. najamnina (račun stanodavca)
5. drugi troškovi stanovanja utvrđeni posebnim propisima.

Visina iznosa za podmirenje troškova stanovanja na godišnjoj razini za samca ili obitelj, utvrđivati će se na slijedeći način:

Broj članova domaćinstva	Godišnji iznos za troškove stanovanja
Samac	do 500,00 kn
Dvočlano domaćinstvo	do 600,00 kn
Tročlano domaćinstvo	do 700,00 kn
Četveročlano domaćinstvo i više	do 800,00 kn

Članak 7.

B) Utvrđivanje prava i realizacija pomoći

1. Da bi samac ili obitelj ostvarili pravo na pomoć iz ovog Plana, nositelj domaćinstva odnosno član podnosi zahtjev Jedinostvenom upravnom odjelu Općine.
2. Upravni odjel vodi posebnu evidenciju i dokumentaciju za svakog korisnika.
3. Centar za socijalnu skrb vrši stalnu kontrolu i reviziju prava na korištenje pomoći što ima za posljedicu ukidanje prava korištenja pojedinih oblika pomoći.
4. Korisnik pomoći dužan je u roku 8 dana prijaviti svaku promjenu koja utječe na ostvarivanje prava na pomoć iz ovog Plana: promjena adrese prebivališta, promjena broja članova obitelji, prestanak prava na pomoć pri Centru i dr.
5. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja realizirat će se na način da općina Generalski Stol direktno podmiruje račune za namjene iz čl.7. ovog Plana.
6. Potencijalni korisnik pomoći iz ovog Plana uz zahtjev dužan je priložiti:
 - preslik osobne iskaznice za svakog člana obitelji odnosno za djecu rodni list,
 - rješenje Centra za socijalnu skrb o pravu na pomoć, odnosno odgovarajuću potvrdu,
 - podatke o radnom statusu korisnika za sve članove domaćinstva,
 - preslike računa za troškove stanovanja iz članka 6. u zadnja tri mjeseca

- ostalu dokumentaciju u posebnim slučajevima na zahtjev Jedinog jedinog upravnog odjela.

VI. NAKNADA POGREBNIH TROŠKOVA

Članak 8.

Pravo na naknadu pogrebnih troškova osoba koje su u trenutku smrti imale prebivalište na području Općine, može se ostvariti za osobe koje pravo na pogrebne troškove ne ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi. To su osobe koje nemaju članove uže obitelji, a nemaju niti drugih osoba koje bi ih bile dužne uzdržavati te osobe koje imaju članove uže porodice ali se i oni nalaze u socijalno zaštitnoj potrebi iz članka 4. ovog Plana.

Za ostvarivanje prava na naknadu pogrebnih troškova, zahtjev i svu potrebnu dokumentaciju Jedinom jedinom upravnim odjelom dostavlja Centar za socijalnu skrb.

Po utvrđenom pravu, općina Generalski Stol izdat će narudžbenicu za nabavu samo nužne i osnovne opreme i usluga pogrebnom poduzeću koje će Općini ispostaviti račun pogrebnih troškova.

Općina Generalski Stol potraživat će troškove pogreba u ostavinskom postupku, iz osobe za koju je te troškove snosila.

VII. JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI

Članak 9.

Jednokratne novčane pomoći mogu se odobriti korisniku zbog nastanka iznenadnih i teških prilika (smrt člana obitelji, bolest, visoki troškovi liječenja, pomoć hendikepiranim osobama s posebnim potrebama i sl.) radi ublažavanja nastalih posljedica.

Navedena pomoć može se odobriti jednom godišnje, u iznosu do najviše 1.000,00 kn, uz odobrenje Općinskog načelnika.

VIII. POMOĆ ZA NABAVKU OGRJEVA (DRVA)

Članak 10.

Samcu ili obitelji može se jednom godišnje osigurati 3m³ drva ili se može odobriti novčani iznos za podmirenje tog troška. Sredstva za ovu namjenu ostvaruju se u suradnji s nadležnim službama Karlovačke županije.

IX. POMOĆ U SLUČAJU ELEMENTARNIH NEPOGODA

Članak 11.

Temeljem odluke Općinskog načelnika nadoknadit će se šteta od elementarnih nepogoda (olujni vjetar, požar, suša, poplava, rušenje uslijed velikih oborina) i u slučaju

nesreća (uginuće stoke i sl.) ako ih vlasnik ne može sam namiriti ili bi to još više osiromašilo domaćinstvo.

Pomoć u slučaju elementarnih nepogoda može se odobriti do iznosa koji podmiruje nastalu potrebu, a najviše do 10.000,00 kn po štetnom događaju.

X. POMOĆ I NJEGA U KUĆI

Članak 12.

Pomoć i njega u kući odnosi se na socijalno ugrožene i bolesne osobe kojima je zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja potrebna pomoć druge osobe, a obuhvaća njegu bolesnika, održavanje osobne higijene, organiziranje prehrane te obavljanje kućanskih poslova. Navedene aktivnosti ostvarit će se u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Duga Resa, koji skrbi o osobama s područja Općine.

XI. SREDSTVA PREDVIĐENA U PRORAČUNU ZA 2014. GODINU ZA SOCIJALNU SKRB (Program 8010)

Članak 13.

Namjena	Pozicija Proračuna	Iznos u kn
Naknade u novcu	37219	50.000,00
Pomoć i njega –Crveni križ	37222	15.000,00
Pomoć za stanovanje - ogrijev	37223	90.000,00
UKUPNO		155.000,00

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ovaj Plan objaviti će se u „Glasniku Općine Generalski Stol“, a stupa na snagu 01. siječnja 2014. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/13-01/06

URBROJ: 2133/09-13-01-08

Generalski Stol, 23. prosinca 2013. godine

Predsjednik

Ivan Škrtić

9.

Na temelju članku 9. a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93, 38/09) i članka 33. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13) Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj 23. prosinca 2014. godine

PROGRAM
javnih potreba u kulturi općine Generalski Stol za 2014.godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u kulturi Općine Generalski Stol za 2014. godinu utvrđuje djelatnosti, poslove, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Općinu Generalski Stol, za čije se provođenje sredstva osiguravaju u Proračunu Općine za 2014. godinu.

Članak 2.

Ovim Programom obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti te zaštite kulturnih dobara koje pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života Općine, a osobito se odnosi na:

- djelatnost poticanja umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
- djelatnost poticanja akcija i manifestacija u kulturi (koncerti, priredbe, izložbe i sl.) a posebno za vrijeme Antunovskih svečanosti tijekom mjeseca lipnja povodom Dana općine,
- provođenje aktivnosti iz Programa javnih potreba u kulturi Karlovačke županije a radi ravnomjernog kulturnog razvitka općina i gradova na području Županije,
- zaštitu kulturne baštine
- održavanje, adaptaciju i prijeko potrebne zahvate na objektima u kojima se odvijaju kulturne djelatnosti.

Članak 3.

Za realizaciju djelatnosti iz članka 2. ovog Programa, osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine za 2014. godinu, u ukupnom iznosu od **64.000,00 kuna** i to na slijedeći način:

DJELATNOST	PLANIRANA SREDSTVA U KN
Redovna djelatnost KUD-a "Lipovac"	12.000,00
Redovna djelatnost KUD-a "Izvor"	12.000,00
Redovna djelatnost udruge "Kuna"	4.000,00
Redovna djelatnost udruge "Kovan"	4.000,00
Redovna djelatnost udruge "Bukvice"	4.000,00
Održavanje kulturnih manifestacija	8.000,00
Zaštita kulturne i spomeničke baštine	20.000,00

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel vršit će raspored sredstava KUD-ovima i udrugama u kulturi tromjesečno, te pratiti namjensko korištenje sredstava utvrđenih ovim Programom i Planom aktivnosti udruga.

Planirana sredstva iz članka 3.ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenama i dopunama Proračuna mijenjati, sukladno ostvarenju proračunskih prihoda i drugih ukazanih potreba.

Udruge su obvezne Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti godišnje izvješće o ukupnim prihodima i rashodima te utrošenim proračunskim sredstvima.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će u „Glasniku Općine Generalski Stol“, a stupa na snagu 01. siječnja 2014. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 610-02/13-01/06

URBROJ: 2133/09-13-01-10

Generalski Stol, 23. prosinca 2013. godine

Predsjednik

Ivan Škrtić

10.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 33. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13) Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u sportu Općine Generalski Stol za 2014.godinu****Članak 1.**

Program javnih potreba u sportu Općine Generalski Stol za 2014. godinu utvrđuje djelatnosti i aktivnosti u sportu od interesa za Općinu Generalski Stol, za čije se prvođenje osiguravaju financijska sredstva u Proračunu Općine Generalski Stol za 2014. godinu.

Članak 2.

Javne potrebe u sportu od značaja za Općinu Generalski Stol su naročito:

- poticanje i promicanje sporta,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanje sportskih udruga, zajednica i saveza,
- sportsko - rekreacijske aktivnosti građana koje su u funkciji unapređenja i očuvanja zdravlja ljudi te osmišljenog korištenja slobodnog vremena,

- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
- poticanje planiranja izgradnje i održavanja sportskih građevina na području općine,
- poticanje osnivanja školskih sportskih društava radi provođenja izvannastavnih sportskih aktivnosti učenika.

Članak 3.

Za realizaciju djelatnosti iz članka 2. ovog Programa, osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine za 2014. godinu u ukupnom iznosu od **16.000,00 kuna** i to na slijedeći način:

- | | |
|--|----------------|
| - redovna djelatnost ŠD-a „Generalski Stol“ | 12.000,00 kuna |
| - održavanje sportskih takmičenja – turniri u organizaciji ŠD-a i HVIDRE tijekom održavanja Antunovskih svečanosti | 4.000.,00 kuna |

Članak 4.

U cilju poticanja sporta, u slučaju ostvarenja posebno značajnih sportskih rezultata udruge ili pojedinca, Općinski načelnik može predložiti dodjelu novčane nagrade za postignuta ostvarenja.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel vršit će raspored sredstava udrugama u sportu tromjesečno, te pratiti namjensko korištenje sredstva utvrđenih ovim Programom i godišnjim Planom aktivnosti udruga.

Planirana sredstva iz članka 3. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenama i dopunama Proračuna mijenjati, sukladno ostvarenju proračunskih prihoda i drugih ukazanih potreba.

Udruge su obvezne Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti godišnje izvješće o ukupnim prihodima i rashodima te utrošenim proračunskim sredstvima.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u „Glasniku Općine Generalski Stol, a stupa na snagu 01. siječnja 2014. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/13-01/06

URBROJ: 2133/09-13-01-09

Generalski Stol, 23. prosinca 2013. godine

Predsjednik
Ivan Škrtić

11.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 48/13) i članka 33. stavka 1. točke 19. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13) na 06. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine donijelo je

ODLUKU**o raspoređivanju sredstava iz proračuna Općine Generalski Stol za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Generalski Stol za 2014. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Generalski Stol za 2014. godinu koja se osiguravaju u Proračunu Općine Generalski Stol za 2014. godinu.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos od 1.000,00 kn.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se naknada u iznosu od 100,00 kn.

Članak 4.

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Generalski Stol za 2014. godinu, razmjerno broju njezinim članova u iznosima kako slijedi:

- Hrvatska demokratska zajednica - HDZ 7.000,00 kn
- Hrvatska stranka prava, dr. Ante Starčević - HSP AS 2.000,00 kn
- Hrvatska seljačka stranka - HSS 1.000,00 kn
- Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP 1.000,00 kn
- Hrvatska narodna stranka (liberalni demokrati) - HNS 1.000,00 kn
- Hrvatska stranka prava - HSP 1.000,00 kn

Članak 5.

Pojedinim političkim strankama za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, razmjerno broju izabranih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola u trenutku konstituiranja utvrđuje se naknada kako slijedi:

- Hrvatska demokratska zajednica - HDZ - 2 članice 200,00 kn

- Hrvatska stranka prava, dr. Ante Starčević - HSP AS - 1 članica 100,00 kn
- Hrvatska narodna stranka (liberalni demokrati) - HNS 1 članica100,00 kn

Članak 6.

Raspoređena sredstva iz članaka 3. i 4. ove Odluke doznačuju se na žiroračun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 7.

Ukoliko pojedinom članu Općinskog vijeća nakon konstituiranja Općinskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 4. ove Odluke ostaju političkoj stranci kojoj je član Općinskog vijeća pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 4. ove Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni sljednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Generalski Stol“.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-08/13-01/02

URBROJ: 2133/09-01-13-01

Generalski Stol, 23. prosinca 2013. godine

Predsjednik

Ivan Škrtić

12.

Na temelju članka 109. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13 i 54/13) i članka 33. stavka 1. točke 19. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13) Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine donijelo je

ODLUKU
o nerazvrstanim cestama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje upravljanje, građenje, rekonstrukcija, održavanje, mjere za zaštitu i nadzor nad nerazvrstanim cestama na području Općine Generalski Stol, te prekršajne odredbe.

Članak 2.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Generalski Stol.

Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva Općine Generalski Stol niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci općinskog načelnika Općine Generalski Stol (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Nekretninu koja je izvlaštenjem, pravnim poslom ili na drugi način postala vlasništvo Općine Generalski Stol, a lokacijskom dozvolom je predviđena za građenje nerazvrstane ceste ne može se otuđiti.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Članak 3.

Kada je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste na području Općine Generalski Stol ili njezina dijela može joj se ukinuti status javnog dobra u općoj upotrebi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje u vlasništvu Općine Generalski Stol.

Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste ili njezina dijela donosi Općinsko vijeće Općine Generalski Stol (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Odluka iz stavka 2. ovog članka dostavlja se nadležnom sudu radi provedbe brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste u zemljišnoj knjizi.

Članak 4.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i ovom odlukom, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona o cestama, i to posebice:

- ceste koje povezuju naselja,
- ceste koje povezuju područja unutar gradova i naselja
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području naselja i gradova.

Članak 5.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza)

- i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište površine koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

Članak 6.

Odredbe ove odluke na odgovarajući se način primjenjuju i na održavanje i zaštitu drugih javnih prometnih površina (pješačka zona, pješačka staza, trg, javno stubište i druge javne prometne površine).

II. UPRAVLJANJE, GRAĐENJE, REKONSTRUKCIJA I ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 7.

Upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se na način propisan za obavljanje komunalnih djelatnosti sukladno propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, ako Zakonom o cestama nije propisano drugačije.

Općina Generalski Stol upravlja nerazvrstanim cestama.

Jedinstveni upravni odjel vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama.

Članak 8.

Poslovi upravljanja nerazvrstanim cestama, u smislu ove odluke su:

- građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta,
- održavanje nerazvrstanih cesta.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta

Članak 9.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta obuhvaćaju:

- pripremu, izradu i ustupanje izrade potrebnih studija te njihovu stručnu ocjenu,
- ustupanje usluga projektiranja s istražnim radovima,
- ustupanje usluga projektiranja opreme, pratećih objekata i prometne signalizacije,
- ishodenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola, odnosno drugih akata na temelju kojih je dopuštena gradnja i uporaba građevine sukladno posebnim propisima,
- ustupanje radova premještanja komunalne i druge infrastrukture,

- ustupanje geodetskih radova,
- ustupanje radova građenja i rekonstrukcije,
- ustupanje usluga stručnog nadzora građenja,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju nerazvrstane ceste te dijelova nerazvrstane ceste i objekata na korištenje i održavanje,
- investitorski nadzor nad provođenjem projekata,
- ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete koje nerazvrstana cesta mora zadovoljiti u pogledu sigurnosti prometa.

Članak 10.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Generalski Stol, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Članak 11.

Ako se prilikom građenja ili rekonstrukcije nerazvrstane ceste predviđa i građenje ili rekonstrukcija komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine nerazvrstane ceste, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te instalacije i uređaje.

Troškove izrade tehničke dokumentacije te troškove građenja ili rekonstrukcije instalacija i uređaja iz stavka 1. ovoga članka, snosi investitor odnosno vlasnik tih instalacija i uređaja.

Održavanje nerazvrstanih cesta

Članak 12.

Održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Generalski Stol.

Članak 13.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta su:

- planiranje održavanja i mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta i prometa na njima,
- redovito i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta,
- ustupanje radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta,
- stručni nadzor i kontrola kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja nerazvrstanih cesta,
- ustupanje usluga stručnog nadzora i kontrole kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja nerazvrstanih cesta.

Članak 14.

Poslovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta su:

- ophodnja,
- redovito praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- obnavljanje, zamjena i pojačanje donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega,
- obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega,
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine,
- čišćenje i uklanjanje odronjenog i drugog materijala s nerazvrstane ceste,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju na nerazvrstanoj cesti,
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,
- uništenje nepoželjne vegetacije,
- uređenje bankina i bermi,
- popravak, zamjena i obnova vertikalne i horizontalne signalizacije i opreme,
- održavanje svjetlosne signalizacije,
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih zbog nepredvidljivih okolnosti,
- osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima (u daljnjem tekstu: zimska služba).

Članak 15.

Popravci udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanoj cesti moraju se obaviti u najkraćem roku, uporabom materijala koji kvalitetom odgovara prometno-tehničkim karakteristikama nerazvrstane ceste.

Ako popravak nerazvrstane ceste nije moguće izvesti uporabom materijala iz stavka 1. ovoga članka, nerazvrstana cesta mora se privremeno popraviti drugim materijalom, dok se ne steknu uvjeti za izvođenje radova iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 16.

Zimska služba obuhvaća poslove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta te sigurnosti odvijanja prometa u zimskim klimatskim uvjetima.

Nerazvrstane ceste moraju biti prohodne i osposobljene za siguran promet u zimskom razdoblju najmanje u opsegu koji omogućuje odvijanje prometa uz uporabu zimske opreme.

Članak 17.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta su:

- sanacija odrona, potpornih i obložnih zidova i klizišta,
- zamjena i veći popravci dijelova cestovne građevine (most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, pothodnik, nathodnik, galerija, prolaz, tunel),
- poboljšanje sustava za oborinsku odvodnju,
- ublažavanje nagiba pokosa i ostali radovi zaštite kosina od erozije,
- korekcija prometno-tehničkih elemenata većeg opsega radi poboljšanja sigurnosti

- prometa i povećanja propusne moći,
- dopuna prometne signalizacije, uređaja i opreme kojima se mijenja osnova postojeće regulacije prometa.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta mogu se obavljati samo na temelju glavnog ili izvedbenog projekta.

III. MJERE ZA ZAŠTITU NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 18.

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za cestovni promet, a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima određenim propisima kojima se uređuju ceste, sigurnost prometa na cestama i ovom odlukom.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je:

- oštetiti, ukloniti, premjestiti, zakriti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu te cestovne uređaje,
- trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njezina dijela,
- dovoditi oborinsku vodu, otpadne vode i ostale tekućine,
- sprječavati otjecanja voda s nerazvrstane ceste,
- vući stabla i dijelove stabla te drugi materijal ili predmete,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade,
- odlagati drvenu masu, ostali materijal ili druge predmete,
- postavljati nadgrobnne ploče i ostala spomen-obilježja,
- postavljati transparente, plakate i druge oblike obavještanja odnosno oglašavanja bez odobrenja nadležnoga gradskoga upravnog tijela,
- rasipavati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćavati nerazvrstanu cestu,
- odlagati snijeg ili led,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste zabranjeno je:

- postavljati i koristiti svjetla ili svjetlosne uređaje koji mogu ugroziti sigurnost prometa,
- paliti vatru i korov,
- puštati domaće životinje bez nadzora,
- ostavljati snijeg ili led koji može skliznuti na nerazvrstanu cestu,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade koji onemogućavaju preglednost,
- ostavljati drveće i druge predmete i stvari koje mogu pasti na nerazvrstanu cestu,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje nerazvrstanih cesta, mora nakon saznanja, bez odgode, s ceste ukloniti sve zapreke ili druge posljedice zabranjenih radnji, koje

bi mogle oštetiti nerazvrstanu cestu, ugroziti, ometati ili smanjiti sigurnost prometa na nerazvrstanoj cesti.

Ako pravna ili fizička osoba ne može zapreku ili nastalo opasno mjesto na nerazvrstanoj cesti ukloniti odmah, do njezina uklanjanja mora je osigurati propisanom prometnom signalizacijom te o zapreci i ostalim posljedicama zabranjenih radnji bez odgode obavijestiti komunalnog redara.

Članak 19.

Na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje bez prethodnoga pisanog odobrenja Jedinственog upravnog odjela.

Jedinственi upravni odjel u smislu stavka 1. ovoga članka rješenjem odobrava:

- prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste i
- zauzimanje nerazvrstane ceste radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično.
- za prekopavanje nerazvrstane ceste radi popravka, prelaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje.

Pravna ili fizička osoba dužna je radi ishođenja odobrenja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka Jedinственom upravnom odjelu podnijeti pisani zahtjev.

Članak 20.

Pravna ili fizička osoba u obavljanju čije gospodarske djelatnosti dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste teškim ili srednje teškim vozilima, dužna je platiti naknadu za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste.

Pod srednje teškim i teškim teretnim vozilima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se vozila ukupne mase veće od 7,5 tona.

Djelatnost iz stavka 1. ovoga članka i mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste utvrđuju se sukladno zakonu kojim se uređuju ceste.

Mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste i određivanje naknade za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste utvrđuje općinski načelnik na prijedlog Jedinственog upravnog odjela.

Radove dovođenja nerazvrstane ceste u stanje koje je prethodilo oštećenjima izazvanim prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje održavanja nerazvrstane ceste, o trošku pravne ili fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 21.

Nerazvrstana cesta može se zauzeti radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično.

Nerazvrstana cesta može se privremeno zauzeti i za parkiranje reportažnih, mjernih i sličnih specijalnih vozila.

Za zauzimanje nerazvrstane ceste iz stavka 1. i 2. ovoga članka plaća se naknada.

Visinu naknade za zauzimanje nerazvrstane ceste utvrđuje općinski načelnik na prijedlog Jedinственog upravnog odjela.

Iznimno od odredbe članka 20. ove odluke, za privremeno zauzimanje nerazvrstane ceste koje ukupno traje do dva sata, pravna ili fizička osoba nije dužna ishoditi pisano odobrenje Jedinственog upravnog odjela.

U slučaju iz stavka 5. ovoga članka, osoba koja je privremeno zauzela nerazvrstanu cestu obvezna je o tome obavijestiti Jedinственi upravni odjel i Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijsku upravu karlovačku, PP Duga Resa.

Članak 22.

Nerazvrstana cesta može se prekopavati radi izvođenja radova popravaka, prelaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje.

Pod prekopavanjem, u smislu stavka 1. ovoga članka, smatra se izvođenje radova na nerazvrstanoj cesti koji se sastoje od razbijanja i uklanjanja kolničke konstrukcije, iskopa materijala iz temeljnog tla ili iz nasipa, uklanjanja odnosno postavljanja vodova, nasipavanja i zbijanja nasutog materijala te obnove kolničke konstrukcije nakon prekopavanja.

Za prekopavanje iz stavaka 1. i 2. ovoga članka plaća se naknada.

Visinu naknade iz stavka 3. ovog članka utvrđuje općinski načelnik na prijedlog Jedinственog upravnog odjela.

Članak 23.

Sva prekopavanja nerazvrstanih cesta moraju biti u skladu s planovima gradnje i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta na području Općine Generalski Stol.

Investitori radova dužni su Jedinственom upravnom odjelu dostaviti godišnji plan prekopavanja nerazvrstanih cesta, najkasnije do 1. ožujka za tekuću kalendarsku godinu.

Prekopavanje nerazvrstanih cesta nije dopušteno obavljati na području odvijanja većih manifestacija u Općini Generalski Stol za trajanja tih manifestacija.

Članak 24.

Radove na obnovi kolničke konstrukcije na mjestu prekopavanja nerazvrstane ceste za koje nije potreban akt na temelju kojeg je dopuštena gradnja sukladno zakonu kojim se uređuje prostorno uređenje i gradnja, izvodi pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje održavanja nerazvrstane ceste, o trošku investitora.

Pod radovima iz stavka 1. ovoga članka podrazumijeva se, u pravilu, izvođenje radova asfaltnog zastora, betonskoga pokrovnog sloja te popravka nosivo-pokrovnog sloja i veznoga nosivog sloja na mjestu prekopavanja.

Ostale radove na obnovi kolničke konstrukcije do visine veznoga nosivog sloja tampona, odnosno završno sa PVC folijom i pokrovom od mršavog betona odgovarajuće debljine, izvodi investitor po ovlaštenom izvoditelju radova.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, međusobna prava i obveze Općine Generalski Stol, izvođača i investitora uređuju se ugovorom.

Članak 25.

Rješenje iz članka 19. ove odluke kojim se odobrava prekopavanje nerazvrstane ceste sadrži:

- mjesto i vrijeme izvođenja radova prekopavanja,
- privremenu regulaciju prometa,
- uvjete izvođenja radova i sanacije u skladu s pravilima struke,
- mjere zaštite sudionika u prometu,
- druge bitne elemente koji utječu na uređenu zelenu površinu zahvaćenu prekopavanjem nerazvrstane ceste, na sigurnost prometa i stabilnost građevina u blizini mjesta prekopavanja,
- iznos naknade za prekopavanje te rok plaćanja.

Vrijeme prekopavanja utvrđuje se u pravilu, u vremenu u kojem će izvođenje radova u što manjoj mjeri otežavati odvijanje i protočnost prometa, te odvijanje lokalnih manifestacija.

Investitor je dužan najmanje tri dana prije početka izvođenja radova prekopavanja izvijestiti Jedinštveni upravni odjel i druge osobe navedene u suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka, o danu početka izvođenja radova.

Članak 26.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je po završetku radova prekopavanja nerazvrstane ceste bez odgode o tome izvijestiti Jedinštveni upravni odjel i nerazvrstanu cestu dovesti u prvobitno stanje.

Jedinštveni upravni odjel vodi brigu da radovi u svezi s dovođenjem nerazvrstane ceste u prvobitno stanje budu izvedeni sukladno pravilima struke.

Investitor jamči za kvalitetu izvedenih radova dovođenja prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje za razdoblje od najmanje dvije godine od dovršetka tih radova.

Jedinštveni upravni odjel vodi očevidnik o izdanim odobrenjima za prekopavanje nerazvrstane ceste.

Jedinštveni upravni odjel prati kvalitetu izvedenih radova dovođenja prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje tijekom cijelog razdoblja jamstvenog roka iz stavka 3. ovoga članka.

Ako Jedinštveni upravni odjel utvrdi da radovi dovođenja prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje nisu izvedeni kvalitetno i u skladu s pravilima struke, zahtijevat će od investitora da ih ponovno obavi te da nadoknadi time nastalu štetu.

Članak 27.

Iznimno od članka 19. ove odluke, investitor radova nije dužan ishoditi od Jedinštvenog upravnog odjela prethodno pisano odobrenje za prekopavanje nerazvrstane ceste, ako je zbog oštećenja na uređajima i instalacijama ugrađenima u nerazvrstanu cestu, neposredno ugrožena sigurnost prometa, odnosno život i zdravlje građana ili bi mogla nastati veća gospodarska šteta (hitne intervencije).

Investitor radova iz stavka 1. ovoga članka dužan je, bez odgode, o potrebi obavljanja radova obavijestiti Jedinštveni upravni odjel te u roku od jednog dana od dana početka izvođenja radova podnijeti zahtjev za izdavanje odobrenja za prekopavanje nerazvrstane ceste.

Članak 28.

Novoizgrađenu ili rekonstruiranu nerazvrstanu cestu zabranjeno je prekopavati najmanje tri godine računajući od dana asfaltiranja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, Jedinostveni upravni odjel može u osobito opravdanim slučajevima, dati suglasnost za prekopavanje nerazvrstane ceste prije isteka roka od tri godine, pod uvjetom da investitor obnovi cijelu kolničku konstrukciju nerazvrstane ceste.

Članak 29.

Ako se na nerazvrstanoj cesti izvode ili izvedu radovi ili radnje koji mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurnost prometa na njoj, pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje održavanja nerazvrstane ceste dužna je po nalogu Jedinostvenog upravnog odjela poduzeti sve mjere za otklanjanje opasnosti od oštećenja nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka, Jedinostveni upravni odjel ovlašten je obustaviti radove i/ili naložiti plaćanje troškova nastalih poduzimanjem mjera iz stavka 1. ovoga članka.

Troškove poduzimanja mjera iz stavka 1. ovoga članka snosi investitor radova na nerazvrstanoj cesti.

Sportske priredbe i druge manifestacije na nerazvrstanoj cesti mogu se održavati pod uvjetima i na način utvrđenim propisima ili općim aktima Općine Generalski Stol.

Članak 30.

Za vrijeme izvođenja radova na nerazvrstanoj cesti investitor, odnosno izvođač radova, dužan je osigurati privremeno prekrivanje građevinskih jama i ulegnuća većih od 5 cm i slično.

Investitor, odnosno izvođač radova, odgovoran je za svaku štetu koja nastane trećim osobama zbog izvođenja radova na nerazvrstanim cestama i njihova zauzimanja.

Članak 31.

U postupku izdavanja lokacijske dozvole, odnosno drugog akta kojim se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno posebnim propisima, uvjete za gradnju priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu utvrđuje Jedinostveni upravni odjel.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu smiju se izvesti samo uz prethodnu pisanu suglasnost Jedinostvenog upravnog odjela.

Oborinske vode s priključaka i prilaza ne smiju se ispuštati na nerazvrstanu cestu.

Troškove građenja priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu, uključujući i postavljanje potrebnih prometnih znakova, signalizacije i opreme, snosi ovlaštenik prava gradnje ili vlasnik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

Osoba koja izvede priključak odnosno prilaz na nerazvrstanu cestu protivno odredbama ovoga članka, kao i osoba koja se služi priključkom odnosno prilazom izvedenim protivno odredbama ovoga članka, nema pravo od Općine Generalski Stol potraživati naknadu štete nastale korištenjem toga priključka odnosno prilaza.

Članak 32.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, križanja nerazvrstane ceste s javnom cestom ili željezničkom prugom u razini ili u unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće i grmlje, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućavaju preglednost na nerazvrstanoj cesti.

Vlasnik ili posjednik zemljišta uz nerazvrstanu cestu dužan je na zahtjev komunalnog redara ukloniti drveće, grmlje, naprave, ograde ili druge predmete iz trokuta preglednosti i iz slobodnog profila nerazvrstane ceste.

Članak 33.

U postupku izdavanja lokacijske dozvole, odnosno drugog akta kojim se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno posebnim propisima, za građenje objekata i instalacija na nerazvrstanoj cesti ili unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste, moraju se ishoditi posebni uvjeti.

Zaštitni pojas, u smislu stavka 1. ovoga članka, mjeri se od vanjskog ruba zemljišnog pojasa, a njegova širina se utvrđuje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste.

Ako nerazvrstana cesta nema zemljišnog pojasa, zaštitni pojas iz stavka 1. ovoga članka mjeri se od vanjskog ruba kolnika, odnosno nogostupa nerazvrstane ceste, tako da je u pravilu sa svake strane širok 10 m.

Članak 34.

Vozila u prometu na nerazvrstanoj cesti, sama ili zajedno s teretom, moraju zadovoljavati propisane uvjete za pojedine vrste vozila u pogledu dimenzija, ukupne mase i osovinskog opterećenja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, izvanredni prijevoz je moguć na temelju dozvole za izvanredni prijevoz kojom se utvrđuju uvjeti i način njegova obavljanja te iznos i način plaćanja naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza.

Vozilo kojim se obavlja izvanredni prijevoz mora zadovoljiti zahtjeve tehničke ispravnosti sukladno propisima kojima se uređuje sigurnost prometa na cestama.

Dozvolu za izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti u smislu stavka 2. ovoga članka izdaje Jedinostveni upravni odjel.

Ako se izvanredni prijevoz treba obaviti na javnoj cesti i na nerazvrstanoj cesti, dozvolu za izvanredni prijevoz izdaje pravna osoba koja upravlja javnom cestom.

O izdanoj dozvoli za izvanredni prijevoz, Jedinostveni upravni odjel dužan je obavijestiti Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijsku upravu karlovačku, PP Duga Resa i inspekciju za ceste nadležnog ministarstva.

Uvjete i način obavljanja izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti te uvjete i postupak za izdavanje dozvole za izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti utvrđuje općinski načelnik.

Članak 35.

Troškove izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti koji se odnose na troškove postupka izdavanja dozvole za izvanredni prijevoz, troškove poduzimanja posebnih mjera koje se moraju provesti radi sigurnosti izvanrednog prijevoza (podupiranje i ojačanje mostova

i drugih objekata, pratnja i drugo) i naknadu za izvanredni prijevoz plaća prijevoznik. Visinu i način plaćanja troškova iz stavka 1. ovog članka utvrđuje općinski načelnik. Sredstva naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti uplaćuju se u korist proračuna Općine Generalski Stol.

Članak 36.

Ako se kontrolom utvrdi da se izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti obavlja bez dozvole, odnosno ako se utvrdi da osovinsko opterećenje, ukupna masa i dimenzije vozila premašuju dozvolom utvrđene iznose, izvanredni prijevoz može se nastaviti tek nakon pribavljanja odgovarajuće dozvole i plaćanja naknade za izvanredni prijevoz, odnosno nakon odgovarajućeg usklađenja s propisanim osovinskim opterećenjem, ukupnom masom i dimenzijom vozila.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, prijevoznik je dužan uz troškove kontrole platiti i naknadu za izvanredni prijevoz za prijeđeni put do mjesta kontrole, odnosno do mjesta usklađenja osovinskog opterećenja, ukupne mase i dimenzija vozila, kao i nadoknaditi svu time prouzročenu štetu na nerazvrstanoj cesti.

IV. NADZOR

Članak 37.

Nadzor nad primjenom ove odluke obavljaju komunalni redari.

Članak 38.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

a) pregledati:

1. nerazvrstanu cestu sa stajališta građevinske i prometne ispravnosti i sigurnosti prometa,
2. poslove održavanja nerazvrstanih cesta,
3. radove koji se obavljaju uz nerazvrstane ceste,
4. radove na nerazvrstanim cestama koji se ne smatraju poslovima održavanja,
5. tehničku dokumentaciju (projekte) za izvanredno održavanje,
6. poduzimanje mjera za zaštitu nerazvrstanih cesta,

b) narediti:

1. uklanjanje uočenih nedostataka na nerazvrstanim cestama zbog kojih je ugrožena ili bi mogla biti ugrožena sigurnost prometa ili stabilnost ceste,
2. uklanjanje uočenih nedostataka na cestovnim objektima zbog kojih je ugrožena stabilnost ili vijek trajanja objekta,
3. privremenu obustavu radova ili radnji što se izvode suprotno odredbama ove odluke, suprotno uvjetima iz rješenja odnosno suglasnosti za radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti te suprotno tehničkim propisima, standardima i normativima s područja cestovne infrastrukture,
4. uklanjanje zapreka i drugih predmeta koji sprječavaju odvijanje prometa na nerazvrstanoj cesti,
5. vraćanje zaposjednutog dijela nerazvrstane ceste u prijašnje stanje,

6. prestanak i uklanjanje drugog ometanja slobodnog korištenja nerazvrstane ceste,
7. poduzimanje mjera za žurno sprječavanje nastanka ili uklanjanja posljedica nastale štete uzrokovane djelovanjem više sile ili zbog drugih opasnosti,
- c) izdati rješenje, pokrenuti prekršajni postupak, izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu.

Članak 39.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i na njegov zahtjev u ostavljenom roku dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 40.

Komunalni redar može usmeno narediti uklanjanje nedostataka koji izazivaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi i imovine.

V. NOVČANE KAZNE

Članak 41.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ako:

1. koristi nerazvrstanu cestu suprotno članku 2. stavku 5. ove odluke,
2. ne obavlja poslove redovitog održavanja iz članka 14. ove odluke,
3. postupi suprotno članku 15. ove odluke,
4. ne obavlja poslove izvanrednog održavanja iz članka 17. stavka 1. ili ih obavlja suprotno članku 17. stavku 2. ove odluke,
5. postupa suprotno zabranama iz članka 18. ove odluke,
6. na nerazvrstanoj cesti poduzima radove ili radnje bez rješenja odnosno suglasnosti ili suprotno uvjetima iz rješenja odnosno suglasnosti iz članka 19. ove odluke,
7. ne plati naknadu za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste iz članka 20. stavka 1. ove odluke,
8. ne plati naknadu za prekopavanje iz članka 22. stavka 3. ove odluke,
9. postupi suprotno članku 25. stavku 3. ove odluke,
10. postupi suprotno članku 26. stavku 1. ove odluke,
11. postupi suprotno članku 27. stavku 2. ove odluke,
12. postupi suprotno članku 28. ove odluke,
13. postupi suprotno članku 29. stavku 1. ove odluke,
14. postupi suprotno članku 30. stavku 1. ove odluke,
15. postupi suprotno članku 31. stavcima 2. i 3. ove odluke,
16. postupi suprotno članku 32. ove odluke,
17. obavlja izvanredni prijevoz bez dozvole ili suprotno uvjetima iz dozvole iz članka 34. stavka 2. ove odluke,
18. ne plati troškove izvanrednog prijevoza i naknadu za izvanredni prijevoz iz članka 35. stavka 1. ove odluke,

19. postupi suprotno članku 39. ove odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počinj prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počinj prekršaj iz stavka 1. točkaka 1., 5., 6., 8., 9., 10., 11., 14., 15., 16. i 19. ovoga članka.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o nerazvrstanim cestama na području općine Generalski Stol („Glasnik općine Generalski Stol“, broj 02/98).

Članak 43.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Općine Generalski Stol“.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 340-03/13-01/01

URBROJ: 2133/09-01-13-02

Generalski Stol, 23. prosinca 2013. godine

Predsjednik
Ivan Škrtić

1.

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 7/09), članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata („Narodne novine“, broj 38/88) i članka 47. stavka 4. točke 22. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13) Općinski načelnik Općine Generalski Stol dana 12. prosinca 2013. godine donio je

RJEŠENJE

o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata

Članak 1.

Ovim Rješenjem utvrđuju se brojčane oznake za Općinsko vijeće, Općinskog načelnika i upravno tijelo Općine kao stvaratelje i primatelje akata tijekom 2014. godine.

Članak 2.

Općina Generalski Stol, u uredskom poslovanju rabiti će oznaku **2133/09**.

Članak 3.

Sukladno članku 1. ovog Rješenja u uredskom poslovanju u Općini Generalski Stol rabiti će se sljedeće brojčane oznake:

-2133/09-01 Općinsko vijeće

-2133/09-02 Općinski načelnik

-2133/09-03 Jedinствeni upravni odjel

Članak 4.

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Općine Generalski Stol odredit će se Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2014. godinu.

Članak 5.

Ovo Rješenje objavit će se u „Glasniku Općine Generalski Stol, a stupa na snagu 01. siječnja 2014. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 035-02/13-01/01

URBROJ: 2133/09-02-13-01

Generalski Stol, 12.12.2013. godine

Općinski načelnik
Alen Halar, dipl.ing.

2.

Na temelju članka 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 114/10) Općinski načelnik Općine Generalski Stol dana 20. Prosinca 2013. godine donio je

ODLUKU**o popisu imovine, obveza i potraživanja na dan 31.12.2013.**

Članak 1.

Za popis imovine, obveza i potraživanja sa stanjem na dan 31.12.2013. godine osniva se Povjerenstvo u slijedećem sastavu:

1. Damir Škrtić, predsjednik

2. Vesna Grdić, član

3. Mladen Radočaj, član

Članak 2.

O obavljenom popisu Povjerenstvo sastavlja Izvještaj i dostavlja ga Općinskom načelniku najkasnije do 10.01.2014. godine. Izvještaj o obavljenom popisu sadrži procjenu viškova i manjkova, uzroke njihovog nastajanja, prijedlog za otpis potraživanja i rashodovanje dugotrajne imovine i sitnog inventara.

Članak 3.

Inventurne liste te ostalu potrebnu dokumentaciju za potrebe provođenja popisa pravodobno će se pripremiti u Jedinственном upravnom odjelu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Općine Generalski Stol“.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 406-08/13-01/1

URBROJ: 2133/09-02-13-01

Generalski Stol, 20.12.2013.godine

Općinski načelnik
Alen Halar, dipl.ing.

1.

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 7/09) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata („Narodne novine“, broj 38/88), pročelnik Jedinственного upravnog odjela Općine Generalski Stol dana 12. prosinca 2013. godine donio je

PLAN
klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka
stvaratelja i primatelja akata za 2014. godinu

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i upravnog tijela Općine Generalski Stol, te brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata upravnog tijela.

Članak 2.

Ovim Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broju dosjea koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao

brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine, kako slijedi:

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
003-01/	01/	Samouprava općenito
004-01/	01/	Slobode, prava i dužnosti čovjeka i građanina - općenito
006-01/	01/	Političke stranke - općenito
006-02/	01/	Političke stranke
006-04/	01/	Sindikati
007-01/	01/	Udruge - općenito
007-02/	01/	Udruge - pojedinačno
008-01/	01/	Informiranje - općenito
008-04/	01/	Informiranje - pravo na pristup informacijama
011-03/	01/	Objava akata
012-03/	01/	Statuti
013-01/	01/	Izbori - općenito
013-02/	01/	Birački popisi
013-03/	01/	Izbori i opoziv
013-05/	01/	Ostalo
014-01/	01/	Referendum - općenito
015-01/	01/	Teritorijalna razgraničenja - općenito
015-05/	01/	Područje Općine
015-06/	01/	Područja mjesnih odbora
015-08/	01/	Ulice i trgovi
016-01/	01/	Nacionalne manjine - općenito
017-01/	01/	Grb i zastava - općenito
017-02/	01/	Grb Općine
017-03/	01/	Zastava Općine
018-01/	01/	Suradnja s inozemstvom - općenito
019-04/	01/	Prognanici i izbjeglice - općenito
019-06/	01/	Prognanici - suglasnosti za stambeno zbrinjavanje
Oznaka		
021-05/	01/	Općinsko vijeće
021-06/	01/	Općinsko vijeće - radna tijela
022-05/	01/	Općinski načelnik
022-06/	01/	Ostalo
024-02/	01/	Gospodarski subjekti
023-05/	01/	Organizacija i rad Općinske uprave
026-01/	01/	Organizacija i rad mjesnih odbora
030-03/	01/	Informatička djelatnost, računalna oprema, računalni programi
030-04/	01/	Telekomunikacijska oprema
030-06/	01/	Uredska pomagala i strojevi
030-07/	01/	Oprema radnih prostorija
030-08/	01/	Ostalo - uredski materijal
031-02/	01/	Natpisne i oglasne ploče
031-06/	01/	Poštanske usluge
032-05/	01/	Službena glasila, stručna literatura
034-04/	01/	Izdavanje uvjerenja i potvrda
034-06/	01/	Izvešća o radu Općinske uprave
035-02/	01/	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
036-01/	01/	Arhiviranje predmeta i akata - općenito

036-03/	01/	Čuvanje registraturne građe
036-04/	01/	Izlučivanje arhivske građe
036-05/	01/	Arhiviranje predmeta i akata - ostalo
038-01/	01/	Pečati i žigovi - općenito
038-02/	01/	Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom RH
038-03/	01/	Upotreba, čuvanje, uništavanje pečata i žigova
040-02/	01/	Upravni nadzor nad zakonitošću akata
041-02/	01/	Upravni nadzor nad zakonitošću rada - pojedinačni predmeti
042-01/	01/	Inspekcijski nadzor - općenito
043-02/	01/	Upravna inspekcija - pojedinačni predmeti
050-02/	01/	Predstavke i pritužbe na rad Općinske uprave - pojedinačno
052-02/	01/	Ostale predstavke i pritužbe - pojedinačni predmeti
061-01/	01/	Javna priznanja i nagrade - općenito
061-06/	01/	Ostale javne nagrade i priznanja
080-02/	01/	Dužnosnici
080-03/	01/	Čelnici upravnih tijela
080-07/	01/	Ocjenjivanje službenika i namještenika
080-08/	01/	Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju
100-01/	01/	Politika zapošljavanja - općenito
100-03/	01/	Zapošljavanje slijepih i invalida rada
101-01/	01/	Kretanje zaposlenosti - općenito
110-01/	01/	Radni odnosi - općenito
112-02/	01/	Radni odnos na neodređeno vrijeme
112-03/	01/	Radni odnos na određeno vrijeme
112-04/	01/	Ugovor o djelu
112-06/	01/	Vježbenici
112-07/	01/	Radni odnosi - ostalo
113-02/	01/	Radno vrijeme
113-03/	01/	Odmori
113-04/	01/	Dopusti
114-01/	01/	Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost - općenito
115-01/	01/	Zaštita na radu - općenito
118-04/	01/	Stručna osposobljenost
120-01/	01/	Plaće - općenito
120-02/	01/	Plaće - utvrđivanje, raspoređivanje
121-07/	01/	Regres za godišnji odmor
121-09/	01/	Pomoć za slučaj smrti
121-10/	01/	Jubilarnе nagrade
121-11/	01/	Otpremnina
121-15/	01/	Ostalo
130-02/	01/	Tečajevi i sl.
130-03/	01/	Savjetovanja (seminari) i sl.
130-06/	01/	Ostalo
131-01/	01/	Stručna usavršavanja - općenito
132-02/	01/	Stručna praksa - vježbenici i dr.
133-02/	01/	Stručni ispiti
140-01/	01/	Mirovinsko osiguranje - općenito
140-02/	01/	Starosna mirovina
141-02/	01/	Invalidsko osiguranje - invalidska mirovina
210-01/	01/	Javni red i mir - općenito
211-04/	01/	Poslovi prometa - kontrola i regulacija
211-06/	01/	Poslovi prometa - ostalo
213-01/	01/	Oružje, municija i eksplozivne tvari - općenito

213-01/	01/	Oružje, municija i eksplozivne tvari - općenito
213-04/	01/	Eksplozivne tvari
214-01/	01/	Zaštita od požara i eksplozija - općenito
214-02/	01/	Mjere zaštite od požara i eksplozija
214-03/	01/	Protupožarna inspekcija
215-01/	01/	Kriminalitet - općenito
230-02/	01/	Udruge građana - pojedinačni predmeti
300-01/	01/	Gospodarsko planiranje - općenito
302-01/	01/	Gospodarski razvoj - općenito
302-02/	01/	Programi razvoja
303-01/	01/	Gospodarska suradnja - općenito
310-01/	01/	Industrija i rudarstvo - općenito
310-02/	01/	Elektroprivreda
310-17/	01/	Proizvodnja kamena, šljunka i pijeska
310-34/	01/	Industrija i rudarstvo - općenito
311-01/	01/	Zanatstvo i mala privreda - općenito
311-02/	01/	Zanatstvo i mala privreda - usluge
320-01/	01/	Poljoprivreda - općenito
320-02/	01/	Poljoprivredno zemljište
320-08/	01/	Stočarstvo
320-12/	01/	Štete u poljoprivredi
320-21/	01/	Ostalo
321-01/	01/	Šumarstvo - općenito
322-01/	01/	Vetrinarstvo - općenito
325-01/	01/	Vodoprivreda - općenito
325-03/	01/	Korištenje voda
325-08/	01/	Vodoprivredni doprinosi i naknade
326-01/	01/	Zadrugarstvo - općenito
330-01/	01/	Trgovina - općenito
330-03/	01/	Trgovina na malo
334-01/	01/	Turizam - općenito
334-02/	01/	Turizam - domaći
335-01/	01/	Ugostiteljstvo - općenito
340-01/	01/	Cestovni promet - općenito
340-03/	01/	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340-05/	01/	Prijevoznačka djelatnost u cestovnom prometu
342-01/	01/	Pomorski, riječni i jezerski promet - općenito
350-01/	01/	Prostorno uređenje - općenito
350-02/	01/	Prostorni planovi; primjedbe
350-02/	02/	Prostorno-planska dokumentacija - obavijest o podacima
350-02/	03/	Rješenje o utvrđivanju građevne čestice
350-03/	01/	Provedbeni planovi
350-03/	02/	Potvrde parcelacijskih elaborata
350-04/	01/	Obavijest o posebnim uvjetima
350-05/	01/	Lokacijska dozvola Lokacijska dozvola - produljenje važenja Klauzula pravomoćnosti

350-05/	02/	Lokacijska dozvola - izmjene i dopune
350-06/	01/	Uvjerenje o statusu čestice
350-07/	01/	Prostorno uređenje - ostalo
351-01/	01/	Zaštita čovjekova okoliša - općenito
351-02/	01/	Mjere zaštite čovjekova okoliša
351-03/	01/	Studije stjecanja na okoliš
351-04/	01/	Ostalo u svezi zaštite okoliša
360-01/	01/	Građevinski poslovi - općenito
360-02/	01/	Građevinski poslovi - pojedinačni predmeti
361-01/	01/	Izgradnja objekata - općenito
361-02/	01/	Izgradnja objekata
361-03/	01/	Građevinska dozvola
361-03/	02/	Izmjena i dopuna građevne dozvole Produljenje važenja građ. dozvole
361-03/	03/	Rješenje o uvjetima gradnje
361-03/	04/	Rješenje o promjeni namjene građevine
361-03/	05/	Potvrda glavnog projekta
361-03/	06/	Potvrda izvedenog stanja
361-03/	07/	Uvjerenje o vremenu gradnje
361-03/	08/	Uvjerenje za uporabu
361-03/	09/	Rješenje o uklanjanju građevine
361-03/	10/	Rješenje o izvedenom stanju
361-03/	11/	Rješenje o obračunu naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru
361-04/	01/	Rješenje za građenje
361-05/	01/	Uporabna dozvola
361-08/	01/	Ovjera elaborata etažiranja
362-01/	01	Građevinsko-urbanistička inspekcija
363-01/	01/	Komunalni poslovi - općenito
363-02/	01/	Komunalne djelatnosti
363-03/	01/	Komunalna naknada
363-04/	01/	Komunalno redarstvo
363-05/	01/	Ostalo
370-01/	01/	Stambena politika - općenito
370-03/	01/	Stanovi i stanovanje
370-05/	01/	Ostalo
371-01/	01/	Stambeni odnosi - općenito
371-02/	01/	Korištenje stanova - pojedinačno
371-03/	01/	Stanarsko pravo
371-04/	01/	Stanarina
371-05/	01/	Ostalo
372-01/	01/	Poslovni prostor - općenito
372-03/	01/	Najam i zakup poslovnog prostora
372-05/	01/	Ostalo
373-02	01/	Fasade - čuvanje i održavanje
373-04/	01/	Objekti pod zaštitom - korištenje

400-01/	01/	Financijsko-planski dokumenti - općenito
400-02/	01/	Financijski planovi
400-08/	01/	Proračun
401-03/	01/	Računi
402-01/	01/	Financiranje - općenito
402-03/	01/	Financiranje društvenih djelatnosti
402-07/	01/	Sufinanciranje
402-08/	01/	Financiranje iz Proračuna
403-03/	01/	Kreditiranje - jamstva
404-01/	01/	Investicije - općenito
406-01/	01/	Upravljanje imovinom i nabava imovine - općenito
406-05/	01/	Sredstva opreme
406-03/	01/	Osnovna sredstva
406-08/	01/	Inventure
406-09/	01/	Ostalo
410-01/	01/	Porezi - općenito
410-15/	01/	Porez na kuće za odmor
410-23/	01/	Ostali porezi
411-01/	01/	Doprinosi - općenito
413-01/	01/	Carine - općenito
415-07/	01/	Naplaćivanje poreza, doprinosa i drugih obveza - općenito
421-02/	01/	Dotacije - donacije
421-03/	01/	Subvencije
430-01/	01/	Raspolaganje društvenim sredstvima - općenito
450-04/	01/	Akreditivi, refundacije, garancije
450-05/	01/	Zajmovi i krediti
450-06/	01/	Potrošački krediti
453-02/	01/	Osiguranje
500-01/	01/	Zdravstvena zaštita - općenito
501-01/	01/	Mjere zdravstvene zaštite - općenito
501-02/	01/	Primarna zdravstvena zaštita
502-06/	01/	Porodiljna naknada
510-05/	01/	Opće bolnice
541-01/	01/	Zdravstveni nadzor - općenito
550-01/	01/	Socijalna zaštita - općenito
551-01/	01/	Oblici socijalne zaštite - općenito
551-06/	01/	Novčane pomoći - pojedinačno
551-08/	01/	Ostalo
555-05/	01/	Korisnici soc. zaštite - invalidne i druge osobe ometene u fizičkom i psihičkom razvoju
601-02/	01/	Ustanove predškolskog odgoja
602-01/	01/	Školstvo - općenito
602-02/	01/	Osnovno obrazovanje
602-03/	01/	Srednje obrazovanje
602-04/	01/	Visokoškolsko obrazovanje
602-07/	01/	Obrazovanje odraslih
602-10/	01/	Auto - škole
604-01/	01/	Stipendiranje - općenito
604-02/	01/	Stipendije i krediti
610-01/	01/	Kultura - općenito
610-02/	01/	Kulturne manifestacije
611-01/	01/	Zaštita i obilježavanje likova i djela povijesnih ličnosti - općenito
611-05/	01/	Spomen područja i domovi

611-06/	01/	Ostalo
612-02/	01/	Kulturne djelatnosti - likovna djelatnost
612-03/	01/	Glazbeno-scenska djelatnost

612-04/	01/	Knjižnična djelatnost
612-05/	01/	Muzejsko-galerijska djelatnost
612-06/	01/	Arhivska djelatnost
612-08/	01/	Spomenici kulture
612-10/	01/	Izdavačko-novinska djelatnost
612-12/	01/	Radio i televizija
620-01/	01/	Sport - općenito
620-02/	01/	Sportske organizacije
620-08/	01/	Ostalo
621-01/	01/	Rekreacija - općenito
740-02/	01/	Kazneno pravo
740-08/	01/	Parnični postupak
740-09/	01/	Nasljeđivanje
740-10/	01/	Vanparnični postupak
740-11/	01/	Ovrhe
740-12/	01/	Uknjižba nekretnina u vlasništvu Općine
810-01/	01/	Civilna zaštita - općenito
810-03/	01/	Mjere zaštite i spašavanja
810-05/	01/	Jedinice civilne zaštite
900-03/	01/	Suradnja JLS
900-04/	01/	Počasni građani
910-01/	01/	Prijateljska suradnja - općenito
910-03/	01/	Međunarodna suradnja - gradovi
910-04/	01/	Suradnja s međunarodnim organizacijama
920-01/	01/	Hidrometeorološki poslovi - općenito
920-07/	01/	Obrana od tuče
920-11/	01/	Elementarne nepogode
930-01/	01/	Geodetsko-katastarski poslovi - općenito
931-01/	01/	Geodetska izmjera - općenito
932-01/	01/	Katastar zemljišta - općenito
932-06/	01/	Geodetski poslovi u održavanju katastra zemljišta
932-07/	01/	Praćenje i utvrđivanje promjena te rješavanje o promjenama na zemljištu
933-01/	01/	Katastar vodova - općenito
935-05/	01/	Čuvanje i korištenje dokumentacije - korištenje planova i karata
935-06/	01/	Kopije katastarskih planova
935-07/	01/	Izvodi iz posjedovnih listova
936-02/	01/	Ostali geodetski poslovi - parcelacijski i geodetski elaborati
940-01/	01/	Imovinsko-pravni poslovi - evidencije nekretnina - općenito
940-02/	01/	Građevinskog zemljišta
940-03/	01/	Stambenih zgrada
940-04/	01/	Poljoprivrednog zemljišta
940-05/	01/	Šumskog zemljišta
940-06/	01/	Ostalo
943-01/	01/	Promjena režima vlasništva - općenito
943-04/	01/	Eksproprijacija - izvlaštenje
943-05/	01/	Utvrđivanje pravične naknade za eksproprijirano zemljište i zgrade
943-06/	01/	Ostalo
944-01/	01/	Građevinsko zemljište

944-02/	01/	Prijenos u vlasništvo Općine
944-03/	01/	Pravo prvokupa
944-06/	01/	Dobrovoljna predaja građ. zemljišta u posjed Općine
944-07/	01/	Naknada za oduzeto građevinsko zemljište
944-12/	01/	Protupravno zauzimanje građ. zemljišta

944-13/	01/	Prijenosi građevinskog zemljišta sa jedne pravne osobe na drugu
944-17/	01/	Ustanovljenje služnosti
945-01/	01/	Imovinsko-pravni poslovi u svezi s poljoprivrednim zemljištem - općenito
945-02/	01/	Prijenos u vlasništvo Općine
945-03/	01/	Izjava o odricanju prava vlasništva ili o darovanju poljoprivrednog zemljišta
945-05/	01/	Ostalo
950-01/	01/	Statistika - organizacija i metode - općenito
951-03/	01/	Registar organizacija i jedinica
953-02/	01/	Društvena statistika - demografska statistika
953-03/	01/	Statistika rada
954-05/	01/	Građevinska, stambena i komunalna statistika
956-01/	01/	Statistika uprave i pravosuđa - općenito
957-03/	01/	Statistika financija i investicija

Članak 3.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Generalski Stol kako slijedi:

Naziv upravnog tijela/čelnika/radnog mjesta	Brojčana oznaka upravnog tijela	Brojčana oznaka službenika
Jedinствени управни одјел	-03	
-pročelnik		/1

Članak 4.

Ovaj Plan se objavit će se u „Glasniku Općine Generalski Stol“, a primjenjuje od 1. siječnja 2014. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GENERALSKI STOL
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 035-02/13-01/01

URBROJ: 2133/09-03/1-13-02

Generalski Stol, 12. prosinca 2013. godine

Pročelnik

Goran Čale, dipl.oec.
