



GLASNIK OPĆINE GENERALSKI STOL

Izlazi po potrebi Broj 3 Godina 2020. Datum: 28. kolovoz 2020.

Uredništvo: Jedinstveni upravni odjel, tel. 861-040, fax. 861-620

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o prihvaćanju polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine za 2020. godinu
2. Odluka o II izmjenama i dopunama Proračuna Općine za 2020.godinu
3. Odluka o osiguranju dodatnih sredstava za financiranje projekta "Izgradnja društvenog i vatrogasnog doma u naselju Generalski Stol"
4. Odluka o zajedničkom obavljanju poslova komunalnog redara
5. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika
6. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama
7. Odluka o prihvaćanju izvješća o radu općinskog načelnika za I polugodište 2020.godine.

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Dopuna plana nabave za 2020. godinu
2. Izmjene plana prijma u službu za Jedinstveni upravni odjel Općine Generalski Stol za 2020. godinu

1.

OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/20-01/18

Ur. broj: 2133/09-20-01-01

Generalški Stol, 28. kolovoza 2020.

Na temelju članka 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN br. 24/13) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik br. 1/13 i 1/18), Općinsko vijeće općine Generalski Stol na 18. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2020. godine donosi

O D L U K U
o prihvatanju polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna
općine Generalski Stol za 2020.godinu

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Generalski Stol za 2020. godinu izvršen je kako slijedi u sažetku Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja na razini razreda ekonomske klasifikacije:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
1	2	3	4	5	6
Naziv računa	Ostvareno I-VI 2019	Plan 2020	Ostvareno I-VI 2020	Indeks 4/2	Indeks 4/3
6 Prihodi poslovanja	3.199.376	14.957.850	2.958.572	92,5	19,8
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.744	262.000	980	17,1	0,4
UKUPNO PRIHODI	3.205.120	15.219.850	2.959.552	92,3	19,4
3 Rashodi poslovanja	2.140.693	5.090.950	2.152.005	100,5	42,3
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	442.039	10.160.000	76.077	17,2	0,7
UKUPNO RASHODI	2.582.732	15.250.950	2.228.082	86,3	14,6
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	0	0,0	0,0
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajma	0	180.000	180.000	0,0	100,0
NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE	0	0	0	0,0	0,0
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
Ukupan višak/manjak	-187.370	211.100	0	0,0	0,0
D. UKUPNO PRORAČUN					
Ukupni prihodi	3.017.750	15.430.950	2.959.552	98,1	19,2
Ukupni rashodi	2.582.732	15.430.950	2.408.082	93,2	15,6
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	435.018	0	551.470	126,7	0

U razdoblju I-VI 2020.godine proračun je izvršen sa 19,2% prihoda i 15,6% rashoda u odnosu na godišnji plan a višak prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju iznosi 551.470,00 kn.

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj sastoji se od: Općeg dijela proračuna koji sadrži Račun prihoda i rashoda te Račun financiranja, Posebnog dijela proračuna koji sadrži izvršenje rashoda po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji, prikaza prihoda i rashoda po po izvorima financiranja, rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji i izvještaja o korištenju sredstava proračunske zalihe.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Glasniku općine Generalski Stol.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Škrtić

2.

OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/20-01/18

Ur. broj: 2133/09-20-01-01

Generalški Stol, 28. kolovoza 2020.

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu (NN br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (GGG br. 1/13 i 1/18), Općinsko vijeće općine Generalski Stol na 18. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2020. godine, donosi

O D L U K U**o II. izmjenama i dopunama Proračuna općine Generalski Stol za 2020.godinu****I**

Proračun općine Generalski Stol za 2020.godinu II. izmjenama i dopunama utvrđuje se u visini od **15.749.900,00 kn** a sastoji se od:

A Račun prihoda i rashoda	Plan za 2020.godinu	Povećanje/smanjenje	Novi plan
Prihodi poslovanja(razred 6)	14.957.850,00	318.950,00	15.276.800,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (razred 7)	262.000,00	0,00	262.000,00
Rashodi poslovanja (razred 3)	5.090.950,00	318.950,00	5.409.900,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (razred 4)	10.160.000,00	0,00	10.160.000,00
B Račun financiranja/zaduživanja			
Primici od financijske imovine i zaduživanja (razred 8)	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (razred 5)	180.000,00	0,00	180.000,00
C Višak prihoda iz prethodnog razdoblja	211.100,00	0,00	211.100,00
UKUPNO PRORAČUN	15.430.950,00	318.950,00	15.749.900,00

Tabelarni prikaz prihoda i rashoda (opći dio Proračuna) i rashoda po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji (posebni dio Proračuna) sastavni je dio ove Odluke.

II

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku općine Generalski Stol".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Škrtić

3.

OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-02/20-01/18

Ur. broj: 2133/09-20-01-01

Generalski Stol, 28. kolovoza 2020.

Na temelju članka 87.Zakona o proračunu (NN br.87/08, 136/12 i 15/15) te članka 33. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće na 18. sjednici održanoj 27. kolovoza 2020. godine donijelo je

ODLUKU

o osiguranju dodatnih sredstava za financiranje projekta
"Izgradnja društvenog i vatrogasnog doma u naselju Generalski Stol"

Članak 1.

Na temelju mjera iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020. godine za provedbu projekta "Izgradnja društvenog i vatrogasnog doma u naselju Generalski Stol" odobrena je potpora u iznosu od 7.412.500,00 kn sukladno ugovoru sa Agencijom za plaćanja poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju od 20.svibnja 2019.godine.

Članak 2.

U provedenom postupku javne nabave utvrđeno je da su sve pristigle ponude iznad procijenjene vrijednosti od 6.483.750,00 bez PDV-a te najniža ponuda iznosi 7.883.915,64 kn.

Članak 3.

Radi donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i daljnje realizacije projekta ovom Odlukom potvrđuje se osiguranje dodatnih sredstva putem dugoročnog kreditnog zaduženja Općine. Odluka o kreditnom zaduženju donijeti će se do kraja ove proračunske godine sukladno uvjetima propisanim Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 55/09 i 139/10).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom Glasniku Općine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Škrtić

4.

OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 112-02/20-01/18

Ur. broj: 2133/09-20-01-01

Generalski Stol, 28. kolovoz 2020.

Na temelju članka 110. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/2018) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće na 18. sjednici održanoj 27. kolovoza 2020. godine donijelo je

**ODLUKU
o zajedničkom obavljanju poslova komunalnog redara**

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se zajedničko obavljanje poslova komunalnog redarstva za područje općina Generalski Stol, Barilović i Krnjak.

Članak 2.

Zajednički komunalni redar provodit će nadzor nad provedbom zakonskih odredbi iz područja komunalnog gospodarstva, zaštite okoliša, zaštite životinja kao i nadzor nad provedbom mjera propisanih odlukama o komunalnom redu općina iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Zajednički komunalni redar biti će službenik Jedinog upravnog odjela Općine Generalski Stol a troškovi plaće, naknada, prijevoza i drugih davanja općine će financirati u omjerima: Općina Generalski Stol 40%, Općina Barilović 40% i Općina Krnjak 20%.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik za potpisivanje ugovora sa navedenim općinama u kome će se detaljnije propisati međusobna prava i obveze u vezi ustroja zajedničkog obavljanja poslova komunalnog redara.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Glasniku općine Generalski Stol.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Škrtić

5.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 120-01/20-01/18

URBROJ: 2133/09-01-20-01

Generalski Stol, 28. kolovoza 2020. godine

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/2010) te članka 33. Statuta Općine Generalski Stol (Glasnik br. 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće na 18. sjednici održanoj 27. kolovoza 2020. godine donosi

ODLUKU

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika

Članak 1.

Na prijedlog Općinskog načelnika a u skladu s odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 74/2010 i 125/2014) ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine u propisanom rasponu od 1,00 do 6,00.

Članak 2.

Za radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela (Glasnik br.5/2019) određuju se slijedeći koeficijenti:

R.br.	Naziv radnog mjesta	Stručno znanje	Kategorija	Potkategorija	Koeficijent
1.	Pročelnik JUO	Mag.struke ili str.specijalist	I	Glavni rukovoditelj	4,00
2.	Viši referent za pravne poslove	Prvostupnik struke	III	Viši referent	2,60
3.	Viši referent za ekonomske poslove	Prvostupnik struke	III	Viši referent	2,60
4.	Administrativni tajnik	Srednja stručna sprema	III	Referent	2,30
5.	Referent-komunalni redar	Srednja stručna sprema	III	Referent	2,30
6.	Voditelj projekta	Srednja stručna sprema	III	Referent	2,30
7.	Voditelj poslova namještenika	Srednja stručna sprema	IV	Namještenici I potkategorije	2,00
8.	Tehničar za održavanje	Srednja stručna sprema	IV	Namještenici II potkategorije	1,80
9.	Spremačica	Niža stručna sprema	IV	Namještenici II potkategorije	1,50

Članak 3.

Plaću službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Stupanjem na snagu ove Odluke izdat će se pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Generalski Stol. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika od 23.rujna 2010.godine (Glasnik 03/10).

Predsjednik Općinskog vijeća:
Ivan Škrtić

6.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17 i 32/19) i članka 32. Statuta Općine Generalski Stol (Glasnik broj 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 18. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2020. godine, donosi

ODLUKU

**o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca
i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama
te divljim životinjama**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihova razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, te način postupanja s divljim životinjama pronađenima izvan prirodnog staništa na području Općine Generalski Stol.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- 1. izgubljena životinja** je životinja koja je odlutala od vlasnika i on ju traži
- 2. kućni ljubimci** su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje
- 3. napuštena životinja** je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao

4. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku

5. posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje

6. prijevoz je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište

7. radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova

8. sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u koji se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć

9. slobodnoživuće mačke su mačke koje nemaju poznatog vlasnika ni posjednika

10. službene životinje su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

11. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze.

12. Javna parkirališta su uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

13. Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 3.

(1) U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenima Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini radi zaštite od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje (pseća kućica)
4. označiti mikročipom pse i cijepiti ih protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu
4. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora
5. na vidljivome mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima
6. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja
7. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi
8. redovito održavati čistim prostor u kojemu borave kućni ljubimci.

(2) Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu

2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji im uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.
- (3) Zabranjeno je:
1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje
 2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu
 3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora
 4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u radijusu pet metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede te da se sredstvo vezanja ne može omotati i samim time skratiti na manje od pet metara.
 5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor
 6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke.
- (4) Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.
- (5) Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.
- (6) Općina kontrolira obavezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

Članak 4.

- (1) Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obavezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili da ne krše na drugi način dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.
- (2) Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Članak 5.

- (1) Posjednik je dužan osigurati kućnom ljubimcu redovitu ishranu koja je po vrsti, kakvoći i količini u skladu s vrstom, dobi i fiziološkim potrebama kućnog ljubimca.
- (2) Posjednik je dužan osigurati kućnom ljubimcu pristup dovoljnim količinama vode za piće odgovarajuće kakvoće u skladu s njegovim potrebama.
- (3) Prostorije u kojima se životinja hrani i napaja, kao i opremu za hranjenje i napajanje, potrebno je održavati čistima, a oprema za napajanje i hranjenje mora biti izvedena tako da životinje mogu uzimati hranu i vodu na način primjeren njihovoj vrsti, stanju i dobi.

Članak 6.

(1) Pas se ne smije držati tako da je trajno vezan, a iznimno se može vezati samo u slučajevima kada je to nužno zbog sigurnosti psa i ako ne postoji mogućnost smještaja u ograđeni prostor za pse.

(2) Ako se pas trajno smješta u dvorištu, vrtu ili drugom ograđenom otvorenom prostoru, psu se mora osigurati kućica koja mora biti primjerena veličini psa tako da pas može u njoj ležati, stajati uspravno, okrenuti se i njegovati te u njoj mora biti zaštićen od nepovoljnih vremenskih utjecaja, a otvori na kućici moraju biti dovoljno veliki da pas može nesmetano prolaziti i pozicionirani na način da su zaštićeni od vremenskih nepravilnosti.

Članak 7.

Posjednik je dužan osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu te na način koji ne ugrožava zdravlje i sigurnost ljudi.

Članak 8.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

Zabranjeno je kretanje pasa na povodcu na dječjim igralištima, neograđenim dvorištima škola i vrtića, neograđenim sportskim terenima, javnim zelenim površinama te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi, bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

Članak 9.

Zabranjeno je kretanje pasa bez povodca na javnim prometnim površinama na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, na javnim parkiralištima i na javnim zelenim površinama.

Članak 10.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Članak 11.

Iz sigurnosnih razloga: prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja, zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 12.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 13.

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga gradskog prijevoza uz uvjete utvrđene posebnom Odlukom.

Članak 14.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove Odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Članak 15.

Posjednik opasnoga psa dužan je provesti mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Članak 16.

Vlasnik opasnoga psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojega ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojemu se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 17.

Na ulazu u prostor u kojemu se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

Članak 18.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Članak 19.

(1) Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar ovlašten je zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provedene sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

(2) Ako vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik i obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

Članak 20.

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca u svrhu prodaje, osim ako je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnoga tijela.

Članak 21.

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

Članak 22.

Sklonište čiji rad financira jedinica lokalne samouprave mora osigurati trajnu sterilizaciju pronađenih pasa i mačaka, osim ako je životinja označena pa je moguće pronaći vlasnika i vratiti životinju.

Članak 23.

Na području Općine Generalski Stol propisuje se trajna sterilizacija kao obavezan način kontrole razmnožavanja pasa i mačaka, osim u slučajevima kada:

- je posjednik uzgajivač pasa ili mačaka te ima rješenje nadležnog tijela o registraciji uzgoja kućnih ljubimaca namijenjenih prodaji.

Članak 24.

(1) Na javnim površinama dopušteno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta). (2) Hranilišta se postavljaju nakon provedenog javnog poziva udrugama za zaštitu životinja za podnošenje zahtjeva za postavljanje hranilišta, koji raspisuje načelnik Općine Generalski Stol (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

(3) Postavljanje hranilišta odobrava općinski načelnik.

(4) Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi općinski načelnik.

(5) U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenima propisima o veterinarskoj djelatnosti.

(6) Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalni redar će ukloniti hranilište na trošak te udruge.

(7) Sklonište s kojim Općina ima sklopljen ugovor osigurava trajnu sterilizaciju slobodnoživućih mačaka te njihovo vraćanje u prvobitno stanište.

III. NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 25.

(1) Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

(2) Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje i može ju udomiti.

(3) Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove, kao i svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Članak 26.

(1) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

(2) Kontakt-informacije skloništa s kojim Općina ima potpisan ugovor objavljuju se na službenim internetskim stranicama Općine.

(3) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

(4) Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

(5) Sve troškove skloništa za primljenu životinju financira jedinica lokalne samouprave.

(6) Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove, kao i svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

IV. NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

Članak 27.

Za divlje životinje pronađene izvan prirodnog staništa potrebno je osigurati njezino vraćanje u prirodno stanište.

Ako nije moguće vraćanje divlje životinje u prirodno stanište životinja se nudi najbližem lovoovlašteniku u skladu s posebnim propisima o lovstvu a ako je najbliži lovoovlaštenik ne može prihvatiti nudi se zoološkom vrtu koji je opremljen za njezino primanje.

Ako se navedene mogućnosti ne mogu ostvariti životinja se može usmrtiti.

V. ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Članak 28.

Općina će prema obavezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Članak 29.

(1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

(2) Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati Općina.

(3) Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Članak 30.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija i prošnju te ih izlagati na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 31.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima i prostori veleprodaje.

VI. NADZOR

Članak 32.

(1) Nadzor nad ovom Odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ako se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(2) Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

(3) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obavezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih u nadzoru
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci prema odobrenju vlasnika kućnog ljubimca ili po nalogu suda
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način
6. očitati mikročip
7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima

8. donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s Odlukom Općine pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne
 9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom
 10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe
 11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja
 12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.
- (4) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik i donijeti rješenje.
- (5) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pisano rješenje.
- (6) Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:
1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom
 2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca)
 3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije
 4. posjednik drži više od devet životinja starijih od šest mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ako ima više od 20 životinja starijih od šest mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima
 5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa
 6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca
 7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva
 8. posjednik nije u roku od tri dana prijavio nestanak kućnog ljubimca
 9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad
 10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.
- (7) Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.
- (8) U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu i stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.
- (9) Komunalni redar dužan je bez odgode obavijestiti policiju kada utvrdi situaciju u kojoj postoji opasnost da odgoda u postupanju ugrozi zdravlje i sigurnost ljudi ili životinja te sigurnost imovine.

Članak 33.

(1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

VII. NOVČANE KAZNE

Članak 34.

(1) Sredstva naplaćena u skladu s Odlukom grada za predviđene prekršaje prihod su jedinica lokalne samouprave i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

(2) Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može, osim kazne, izreći i usmeno upozorenje.

(3) Novčanom kaznom od 500,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj posjednik ukoliko:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njegovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom Općine (čl. 3. st.1. toč.1.)
2. psu nije osigurao odgovarajući prostor (čl. 3. st. 1. toč. 2.)
3. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl. 3.st.1. toč. 4.)
4. nije na vidljivom mjestu stavio oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl. 3. st. 1. toč. 5.)
5. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl. 3. st. 1. toč. 7.)
6. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojemu boravi kućni ljubimac (čl. 3. st. 1. toč. 8.)
7. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl. 3. st. 3. toč. 2.)
8. drži psa trajno vezanim ili ga trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (čl. 3. st. 3. toč. 3.)
9. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno pet metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ako se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (čl. 3. st. 3. toč. 4.)
10. trajno drži kućne ljubimce na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ako psu ne osigura svakodnevni nadzor. (čl. 3. st. 3. toč. 5.)
11. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl. 3. st. 4.)
12. ne drži kućnog ljubimca na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina (čl. 4. st. 1.)
13. psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi psa svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti (čl. 4. st. 2.)
14. ne osigura kućnom ljubimcu dovoljnu količinu hrane i vode (čl. 5. st. 1. i 2.)

15. ne čisti prostor u kojemu kućni ljubimac boravi ili ne održava čistim opremu za hranjenje i napajanje (čl. 5. st.3.)
16. drži psa trajno vezanim (čl. 6. st.1)
17. psa izvodi na javne površine gdje to ovom Odlukom nije dopušteno te ako pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl. 8.)
18. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl. 11.)
19. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očisti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl. 12.)
20. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojega ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl. 16.)
21. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«. (čl. 17.)
22. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodca. (čl. 18.)
23. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje (čl. 21.)
24. ne provede mjeru trajne sterilizacije psa odnosno mačke po naredbi komunalnog redara (čl. 23.)
25. koristi životinje za sakupljanje donacija i prošnju te ih izlaže na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, u zabavne ili druge svrhe, bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave (čl. 30.)
26. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima i prostori veleprodaje (čl. 31.).

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Generalski Stol. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja pasa i mačaka kao kućnih ljubimaca te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Generalski Stol od 11.lipnja 2018.godine.

KLASA: 322-01/20-01/18

URBROJ:2133/09-01-20-01

Generalski Stol, 28. kolovoza 2020.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Škrtić

7.

OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/20-01/18

Ur. broj: 2133/09-20-01-01

Generalski Stol, 28. kolovoz 2020.

Na temelju članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) i članka 33. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće na 18. sjednici održanoj 27. kolovoza 2020. godine donijelo je

**ODLUKU
o prihvatanju izvješća o radu općinskog načelnika
za I polugodište 2020. godine**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika za I polugodište 2020.godine.

Članak 2.

Izvješće o radu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Glasniku općine Generalski Stol.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Škrtić

OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju članka 49. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13 i 01/18) podnosim

I Z V J E Š Ć E

o radu načelnika općine Generalski za period 01.01.- 30.06.2020. godine

I. UVODNI DIO

U izvještajnom razdoblju kao načelnik općine Generalski Stol u okviru svog djelokruga, obavljao sam izvršne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine koji su mi povjereni zakonom, pripremao prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće, izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i приходима i rashodima Općine, usmjeravao djelovanje Jedinственog upravnog odjela, nadzirao rad odjela, te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom općine i aktima Vijeća.

U prvoj polovici 2020. godine od važnijeg je spomenuti potpisivanje ugovora za projekte koje smo kandidirali u prvoj polovici ove godine, a tu je prvenstveno natječaj MRRFEU gdje smo potpisali ugovor za projekat Modernizacije nerazvrstanih cesta, gdje smo osigurali sufinanciranje projekta u iznosu od 200.000,00 kn. Također sam pripremao dokumentaciju odnosno izvješća za projekte koje smo realizirali u prošloj godini, a to su izvješća prema Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Ministarstvu demografije, koje je sufinanciralo troškove rada našeg vrtića i slično. Za projekat izgradnje reciklažnog dvorišta sam također sudjelovao u pripremi izvješća i potrebne dokumentacije praćenja aktivnosti projekta, kao što su edukacije u školi koje smo u obavezi same realizacije projekta održati.

Kandidirao sam projekat izgradnje sportskog igrališta u Bukovlju na natječaj Središnjeg ureda za sport, za koji je prikupljena sva dokumentacija i suglasnosti, ali to je jedan od dva projekta koji nažalost nisu odabrani za sufinanciranje.

Prisustvovao potpisivanju Ugovora u Slunju, gdje su odobrena dodatna sredstva za realizaciju izgradnje vodoopskrbne mreže u Bukovlju od strane Hrvatskih voda.

U mjesecu lipnju je održan kolegij župana gdje su tema bile aktualnosti u županiji, a posebice općini Generalski Stol, a svaki projekat je analiziran te se vodila rasprava o svakom projektu odnosno u kojoj je fazi, postoje li poteškoće u realizaciji i slično.

Također na isti dan je Ministar zaštite okoliša posjetio gradilište vodoopskrbne mreže u Bukovlju te se upoznao sa samim projektom i problematikom općine u ostalim područjima gdje još ne postoji vodoopskrbna mreža.

Za kandidirani projekat Modernizacije groblja u Mateškom Selu sam sudjelovao u traženim nadopunama, odnosno pojašnjenjima projekta, traženih od strane LAG-a Frankopan. Isti projekat je odobren od strane LAG-a Frankopan i poslan na APPRR-u koji je preuzeo daljnju evaluaciju na dotičnom projektu te čekamo rezultate te evaluacije.

Nastavio sam realizaciju projekta wifi mreže na području naše općine, te dogovorili sve detalje realizacije samog projekta, od vrsti odašiljača te lokacija samih odašiljača.

Koordinirao manje zahvate po MO (proširenja i sanacije cesta i puteva, uređenje groblja, mrtvačnica, sanacije vodovoda i ostale infrastrukture) u suradnji s predsjednicima MO ili direktno sa mještanima.

Velik broj sastanaka održao s geodetima, djelatnicima katastra, gruntovnice te Ureda za graditeljstvo, a vezano za imovinsko-pravne odnose koji su vezani za zemljište u vlasništvu

općine, najčešće puteve, ali i privatne parcele na kojima se ne može izvršiti legalizacija objekata dok se ne riješe tj. ucrtaju pristupni putevi.

Prisustvovao sam izvidima raznih inspekcije (zaštite okoliša, životinja i sl.) koje su redovno ili najčešće po prijavi anonimnih osoba dolazile u Općinu, aktualno je bio problem pasa lualica.

Prisustvovao sam sastancima realizacije prekogranične suradnje s Bosnom i Hercegovinom, odnosno Općinom Velika Kladaša, u svrhu poticanja sadnje i eksploatacije plantaža divljeg kestena.

Prisustvovao sam sastancima mjesnih odbora (na koje sam bio pozvan) te surađivao sa predsjednicima mjesnih odbora gdje smo rješavali problematiku infrastrukture u dotičnim mjestima. Redovito sudjelovao na svim sastancima Karlovačke županije koji su bili vezani za tematiku koja se ticala i naše općine (javni prijevoz, skupljanje otpada, zaštita okoliša, turizam i druge teme).

Sudjelovao sam na raznim sastancima TZ 4 rijeke, Čistoće Duga Resa, Komunalnog Duga Resa gdje su tema bile aktivnosti na našem području koje su provodili. Posebice sam česti izlazio na teren u Bukovlje gde smo rješavali probleme za imovinsko-pravne poslove parcela kojima prolazi trasa vodovoda, a vlasnici nisu dozvoljavali kopanje po njihovom posjedu odnosno vlasništvu.

Također sam nazočio sjednicama te događanjima organiziranih od strane udruga koje djeluju na području općine Generalski Stol. Na svaki poziv pojedinaca s područja naše općine koji je zvao zbog nekih problema, ako je bilo potrebno, izišao sam na teren te smo pokušali razriješiti određenu problematiku.

Nažalost, prisustvovao sam sastancima vezanih za novonastalu situaciju uzrokovanu virusom Covid-19 te koordinirao nabavku potrebnih sredstava za borbu protiv dotičnog virusa.

II. PRIPREMA I IZVRŠAVANJE OPĆIH AKATA

Tijekom prve polovice 2020.godine sudjelovao sam u radu sjednice Općinskog vijeća održane 28.svibnja. Svi akti objavljeni su u službenom glasniku i na internet stranici Općine.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA OPĆINE ZA 2020.GODINU

Proračun Općine za 2020.godinu ostvaren je u razdoblju I-VI 2020. sa 19,2% planiranih prihoda odnosno sa 15,6 % planiranih rashoda. Niska realizacija proračuna u ovom razdoblju je uobičajena obzirom da se realizacija većine planiranih investicijskih ulaganja provodi u drugom polugodištu.

IV. OBAVLJANJE POSLOVA LOKALNOG ZNAČAJA IZ SAMOUPRAVNOG DJELOKRUGA OPĆINE

Tijekom 2020.godine obavljani su slijedeći poslovi lokalnog značaja:

- kontinuirana opskrba potrošača vodom
- održavanje vodoopskrbnog sustava
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javne rasvjete

- održavanje javnih površina
- organiziranje zimske službe.

Također, isplaćena su sredstva za redovan rad DVD-a, udruga u sportu i kulturi, socijalne pomoći, naknade za novorođenu djecu, subvencije u poljoprivredi, prijevoz učenika srednjih škola te subvencije smještaja djece u vrtiću .

V. NADZOR RADA UPRAVNIH TIJELA

Tijekom I polugodišta 2020.godine kontinuirano sam provodio nadzor nad zakonitosti upravnih i stručnih poslova koje obavljaju službenici Jedinog upravnog odjela. Nadzor uključuje uvid u spise, rješenja, ugovore i ostale akte.

Kontrolu upravljanja novčanim sredstvima na računu općinskog proračuna provodio sam uvidom u vjerodostojnost dokumentacije na temelju koje se vrši isplata (ulazni računi, obračunske situacije, obračuni i isplatne liste) te ovjerom naloga za plaćanje.

Kontrolu obavljenih financijsko-računovodstvenih poslova provodio sam kroz periodične i godišnje izvještaje (I-XII 2019., I-III 2020., I-VI 2020) propisane Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu kojeg donosi Ministarstvo financija. Sastavljaju se slijedeći financijski izvještaji: Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima, Izvještaj o rashodima po funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama i Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine.

Navedena izvješća u roku su dostavljena nadležnom uredu FINE-e i Državnog ureda za reviziju.

KLASA: 022-05/20-01/01

URBROJ: 2133/09-02-20-01

Generalski Stol, 19. kolovoza 2020. godine

Općinski načelnik:

Alen Halar, dipl.ing.

1.

OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 400-01/20-01/01

Ur. broj: 2133/09-20-02-02

Generalski Stol, 28. kolovoza 2020.

Na temelju članka 28.Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) , članka 3.Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN 101/17) i članka 47. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik br.1/13 i 1/18), Općinski načelnik donosi

DOPUNU PLAN NABAVE ZA 2020. godinu

članak 1.

PREDMET NABAVE	Evidencijski broj	Pozicija Plana	Procijenjena vrijednost sa PDV-om	Vrsta postupka Ugovor/Okvirni sporazum	Planirani početak	Trajanje ugovora/ Okvirnog sporazuma
RADOVI						
Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	NVV 01/2020	A82111	1.400.000	Otvoreni/ugovor	svibanj 2020	90 dana
Izgradnja reciklažnog dvorišta	NVV 02/2020	A81105	2.400.000	Otvoreni /ugovor	svibanj 2020	120 dana
Zgrada javne namjene	NVV 03/2020	A80301	4.000.000	Otvoreni /ugovor	svibanj 2020	180 dana
Prometna infrastruktura-parkiralište	NMV 04/2020	A82115	300.000	Jednostavna nabava/ugovor	srpanj 2020	90 dana
Prometna infrastruktura-nogostup	NMV 05/2020	A82115	200.000	Jednostavna nabava/ugovor	srpanj 2020	90 dana
Energetska obnova dom G.Zvečaj	NMV 06/2019	A80021	250.000	Jednostavna nabava/ugovor	svibanj 2020	60 dana
Uređenje groblja Mateško Selo	NMV 07/2020	A81106	350.000	Jednostavna nabava/ugovor	lipanj 2020	60 dana
Proširenje groblja Generalski Stol	NMV 08/2020	A81106	250.000	Jednostavna nabava/ugovor	Svibanj 2020	60 dana
Dogradnja zgrade vrtića	NMV 09/2020	A80053	500.000	Jednostavna nabava/ugovor	Srpanj 2020	90 dana
USLUGE						
Reciklažno dvorište -promidžba i vidljivost	NMV 01/2020	A81105	50.000	Jednostavna nabava/ugovor	ožujak 2020	60 dana
Izmjene PPUO	NMV 02/2020	A82121	100.000	Jednostavna nabava/ugovor	Lipanj 2020	120 dana
Reciklažno dvorište -nadzor	NMV 03/2020	A81105	50.000	Jednostavna nabava/ugovor	Svibanj 2020	120 dana
Provedba projekta "ZAŽELI" – tehnička pomoć	NMV 04/2020	A80062	137.500,00	Jednostavna nabava/ugovor	Rujan 2020	12 mjeseci

članak 2.

Dopuna plana nabave usklađena je sa planom rashoda i izdataka iskazanih u Posebnom dijelu proračuna za 2020.godinu.

članak 3.

Dopuna plana nabave objavit će se u Glasniku općine Generalski Stol, na službenoj internet stranici i Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

Općinski načelnik:
Alen Halar, dipl.ing.

2.

OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 100-01/20-01/01
URBROJ: 2133/09-02-20-02
Generalski Stol, 28.08.2020. godine

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86//08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 47. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13 i 01/18) Općinski načelnik Općine Generalski Stol donosi

**IZMJENE PLANA PRIJMA
u službu za Jedinствeni upravni odjel
Općine Generalski Stol za 2020. godinu**

Članak 1.

Članak 5. Plana prijma u službu za Jedinствeni upravni odjel Općine Generalski Stol za 2020.godinu od 31.01.2020.godine (Glasnik 1/2020) mijenja se i glasi:

U 2020. godini planira se prijam u službu službenika na neodređeno vrijeme na radno mjesto administrativnog tajnika (jedan izvršitelj) i referenta – komunalnog redara (jedan izvršitelj). Na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci planira se prijam voditelja projekta "ZAŽELI – program zapošljavanja žena" sukladno uvjetima iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava Ministarstva rada i mirovinskog sustava.

Članak 2.

Ova Izmjena plana stupa na snagu osmog dana od objave u „Glasniku Općine Generalski Stol.“

Općinski načelnik:
Alen Halar, dipl.ing.