



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA GENERALSKI STOL
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Generalski Stol 32, 47262 Generalski Stol
Tel.: 047 861 040, Fax: 047 861 620
opcina.generalski.stol@ka.t-com.hr

Klasa: 550-01/21-01/1
Urbroj: 2133/09-02-21-04
Generalski Stol, 29. siječnja 2021.

Na temelju članka 29. stavka 1. i 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19 - u nastavku teksta: ZSN), pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Generalski Stol, dana 27. siječnja 2021. objavljuje

O G L A S

za prijam u službu na određeno vrijeme

u Jedinstveni upravni odjel Općine Generalski Stol

na radno mjesto voditelj projekta “ZAŽELI za Općinu Generalski Stol”.

Predmet oglasa je prijam službenika/ice u službu na određeno vrijeme u Jedinstveni upravni odjel Općine Generalski Stol na radno mjesto voditelj projekta radi obavljanja poslova u provođenju projekta: “ZAŽELI za Općinu Generalski Stol”, broj UP.02.1.1.13.0052, za slijedeće radno mjesto i uvjete kako slijedi:

VODITELJ/ICA PROJEKTA “ZAŽELI za Općinu Generalski Stol” – 1 izvršitelj (m/ž)

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN te posebne uvjete:

- srednja, viša ili visoka stručna sprema društvenog smjera,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu.

2. Opis poslova:

- provodi planirane aktivnosti prema rasporedu elemenata provedbe projekta, organizacijsku, funkcionalnu i tehničku provedbu projekta te prati projekt u svim njegovim stadijima, vodi administrativno praćenje projekta, koordinira sve projektne aktivnosti i izvještavanje prema Ugovornom tijelu, izvještava i komunicira s partnerima, vodi promidžbu projekta. Osigurava strateški fokus projekta i ciljeva, sastavlja narativne i financijske izvještaje, prati financijske transakcije, vodi identifikaciju žena i krajnjih korisnika, kontrolira rad zaposlenih žena, obavlja sve kadrovske poslove (prijave-odjave, evidencije rada, godišnji odmor, ostalo), vodi

isplatu plaća, putnih naloga, dnevnica, naknada sudionika projekta, priprema financijska izvješća projekta te ostale poslove povezane s provedbom projekta.

3. Uz prijavu potrebno je priložiti:

1. životopis,
2. presliku osobne iskaznice,
3. dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome, svjedodžbe, potvrde ili uvjerenja),
4. vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,
5. presliku e-radne knjižice Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu
6. uvjerenje nadležnog suda (ne starije od 6 mjesec) da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, te da protiv njega nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda,
7. vlastoručno potpisanu izjavu kandidata o poznavanju rada na računalu,
8. privolu za obradu osobnih podataka.

Svi prijavitelji dužni su ispuniti Izjavu suglasnosti o korištenju osobnih podataka koja se može preuzeti na stranicama Općine Generalski Stol (<http://generalski-stol.hr/>).

Trajanje radnog odnosa na projektu je dvanaest (12) mjeseci uz obvezan probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca.

Na oglas se mogu ravnopravno javiti kandidati oba spola.

U službu ne može biti primljena osoba za koju postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi kandidat ostvario to pravo dužan je u prijavi priložiti svu potrebnu dokumentaciju propisanu zakonom kojom to potvrđuje kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz da je nezaposlen.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve tražene podatke i priloge navedene u oglasu. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa pristupit će prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Za svaki dio provjere kandidatima će se dodijeliti određeni broj bodova.

Intervju će se provesti samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pismenom testiranju. Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru biti će objavljeni na web-stranici i na oglasnoj ploči Općine Generalski Stol najkasnije 5 dana prije održavanja prethodne provjere.

4. Pisane prijave se podnose osobno ili preporučenom pošiljkom u roku 8 (osam) dana od dana objave na oglasnim stranicama HZZ-a i web stranici Općine Generalski Stol, a najkasnije do 08. veljače 2021. godine do

15,00 sati, na adresu: Općina Generalski Stol, Generalski Stol 32, 47262 Generalski Stol, s naznakom: „Za oglas – Voditelj/ica projekta Zaželi – NE OTVARAJ“.

5. Nepotpune i nepravodobne pristigle prijave neće se razmatrati.
6. Kandidati će biti obaviješteni o rezultatima u zakonskom roku.
7. Općina Generalski Stol zadržava pravo poništenja oglasa bez posebnog objašnjenja.

PROČELNIK JUO:

Goran Čale

Podaci o plaći

Plaća voditelja projekta „Zaželi“, te ostala materijalna prava, financiraju se iz programa „ZAŽELI za Općinu Generalski Stol“, temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj UP.02.1.1.13.0052, koji je financiran iz Europskog socijalnog fonda u financijskom razdoblju 2014.- 2020. godine.

Provjera znanja i sposobnosti kandidata

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se testiranje prethodne provjere znanja i sposobnosti.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj.

Područja testiranja:

1. Lokalna uprava i samouprava
2. Opći upravni postupak
3. Uredsko poslovanje
4. Projekt Zaželi

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne Novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne Novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)
3. Statut Općine Generalski Stol (Glasnik Općine Generalski Stol broj 1/13 i 1/18),
4. Zakon o općem upravnom postupku (Narodne Novine broj 47/09),
5. <http://www.esf.hr/natjecaji/socijalno-ukljucivanje/zazeli-program-zaposljavanja-zena-faza-ii/> pitanja i odgovori u vezi projekta Zaželi.

Pravila testiranja

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatima će biti podijeljena pitanja.

Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati uspješno položili testove ako su iz provjere znanja ostvarili najmanje 50% na testiranju. S kandidatima koji uspješno polože testove provest će se intervjui (razgovori).

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji način remetiti koncentraciju kandidata.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat neće se priznati niti ocjenjivati.

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja biti će objavljeno na oglasnoj ploči u Općini Generalski Stol i na <http://generalski-stol.hr/> najmanje 5 dana prije testiranja. Informacija o mjestu i vremenu održavanja testiranja

može se dobiti i osobno u prostorijama Općine Generalski Stol, Generalski Stol 32, 47262 Generalski Stol ili na telefon 047 861 040. Na oglasnoj ploči i na web stranici <http://generalski-stol.hr/> biti će izvješena i imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja s kojima će se provesti testiranje.

PROČELNIK JUO

Goran Čale