



GLASNIK OPĆINE GENERALSKI STOL

Broj 3

Izlazi po potrebi
Godina 2026.

Datum: 28.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Generalski Stol za 2025. godinu
2. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Generalski Stol za 2025. godinu
3. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Generalski Stol za 2025. godinu
4. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2025. godinu
5. Odluka o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine za 2026. godinu za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću
6. Odluka o stipendijama Općine Generalski Stol
7. Odluka o javnim priznanjima Općine Generalski Stol
8. Odluka o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja Općine Generalski Stol
9. Odluka o grobljima
10. Odluka o visini naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme i visine godišnje grobne naknade
11. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Generalski Stol
12. Izvješće o poslovanju tvrtke Komunalno Generalski Stol d.o.o. za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Zaključak o potvrdi Vranešić Kristijana za zapovjednika DVD –a Generalski Stol
2. II. izmjene i dopune plana nabave Općine Generalski Stol za 2026. godinu

OPĆINSKO VIJEĆE

1.

Temeljem članka 89. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“ broj 85/23), te članka 32. Statuta Općine Generalski Stol (Glasnik br. 01/21, 03/25) Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj 27. svibnja 2026. godine donosi

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Generalski Sol za 2025. godinu Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Generalski Stol za 2025. godinu sadrži:

A. OPĆI DIO PRORAČUNA

1. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

| Račun / opis | Izvršenje 2024. | Izvorni plan 2025. | Tekući plan 2025. | Izvršenje 2025. | Indeks 4/1 | Indeks 4/3 | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|-------------------|----------------|----------------|
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |
| 6 Prihodi poslovanja | 1.985.773,88 | 3.256.125,00 | 2.668.545,32 | 2.750.339,23 | 138,50% | 103,07% | | |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 0,00 | 402.030,00 | 8.735,00 | 2.736,00 | 0,00% | 31,32% | | |
| UKUPNI PRIHODI | 1.985.773,88 | 3.658.155,00 | 2.677.280,32 | 2.753.075,23 | 138,64% | 102,83% | | |
| 3 Rashodi poslovanja | 1.008.816,58 | 1.151.955,00 | 1.359.558,63 | 1.323.155,48 | 131,16% | 97,32% | | |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 218.766,78 | 2.763.000,00 | 1.650.018,58 | 1.514.924,00 | 692,48% | 91,81% | | |
| UKUPNI RASHODI | 1.227.583,36 | 3.914.955,00 | 3.009.577,21 | 2.838.079,48 | 231,19% | 94,30% | | |
| VIŠAK / MANJAK | | | 758.190,52 | -256.800,00 | -332.296,89 | -85.004,25 | -11,21% | 25,58% |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA | | | | | | | | |
| 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova | | | 501.711,41 | 43.200,00 | 30.000,00 | 29.938,92 | 5,97% | 99,80% |
| NETO ZADUŽIVANJE | | | -501.711,41 | -43.200,00 | -30.000,00 | -29.938,92 | 5,97% | 99,80% |
| UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA | | | 0,00 | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI | | | 0,00 | 300.000,00 | 362.296,89 | 497.912,01 | 0,00% | 137,43% |
| VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOM U PRETHODNIM GODINAMA | | | | | | | | |
| REZULTAT GODINE | | | 256.479,11 | 0,00 | 0,00 | 382.968,84 | 149,32% | 0,00% |

2. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji:

| Račun / opis | Izvršenje 2024. | Izvorni plan 2025. | Tekući plan 2025. | Izvršenje 2025. | Indeks 4/1 | Indeks 4/3 |
|--|--------------------|-----------------------|----------------------|--------------------|---------------|---------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | | | | | | |
| 6 Prihodi poslovanja | 1.985.773,88 | 3.256.125,00 | 2.668.545,32 | 2.750.339,23 | 138,50% | 103,07% |
| 61 Prihodi od poreza | 908.750,44 | 884.500,00 | 955.742,72 | 940.213,21 | 103,46% | 98,38% |
| 611 Porez na dohodak | 844.751,98 | | | 873.430,20 | 103,39% | |
| 6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada | 844.751,98 | | | 873.430,20 | 103,39% | |
| 613 Porezi na imovinu | 55.210,95 | | | 61.804,33 | 111,94% | |
| 6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo) | 20.588,26 | | | 18.801,01 | 91,32% | |
| 6134 Povremeni porezi na imovinu | 34.622,69 | | | 43.003,32 | 124,21% | |
| 614 Porezi na robu i usluge | 8.787,51 | | | 4.978,68 | 56,66% | |
| 6142 Porez na promet | 8.787,51 | | | 4.978,68 | 56,66% | |
| 63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna | 984.164,43 | 2.258.225,00 | 1.555.302,94 | 1.704.006,76 | 173,14% | 109,56% |
| 633 Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna | 471.418,65 | | | 1.095.088,66 | 232,30% | |
| 6331 Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna | 329.462,15 | | | 20.101,33 | 6,10% | |
| 6332 Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna | 141.956,50 | | | 1.074.987,33 | 757,27% | |
| 635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja | | | | 365.614,80 | 0,00% | |
| 6353 Pomoći fiskalnog izravnjanja | | | | 365.614,80 | 0,00% | |
| 638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava | 512.745,78 | | | 243.303,30 | 47,45% | |
| 6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava | 512.745,78 | | | 243.303,30 | 47,45% | |
| 64 Prihodi od imovine | 40.937,59 | 49.800,00 | 55.300,00 | 33.691,96 | 82,30% | 60,93% |
| 641 Prihodi od financijske imovine | 278,28 | | | 233,24 | 83,81% | |
| 6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po videnju | 278,28 | | | 233,24 | 83,81% | |
| 642 Prihodi od nefinancijske imovine | 40.659,31 | | | 33.458,72 | 82,29% | |
| 6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 7.201,32 | | | | 0,00% | |
| 6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine | 33.457,99 | | | 33.458,72 | 100,00% | |
| 65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 51.614,88 | 63.600,00 | 102.199,66 | 72.427,30 | 140,32% | 70,87% |
| 651 Upravne i administrativne pristojbe | 18.768,58 | | | 19.763,15 | 105,30% | |
| 6514 Ostale pristojbe i naknade | 18.768,58 | | | 19.763,15 | 105,30% | |
| 652 Prihodi po posebnim propisima | 12.824,65 | | | 34.337,37 | 267,75% | |
| 6522 Prihodi vodnog gospodarstva | 80,30 | | | 157,37 | 195,98% | |
| 6524 Doprinosi za šume | 3.788,58 | | | 369,73 | 9,76% | |
| 6526 Ostali nespomenuti prihodi | 8.955,77 | | | 33.810,27 | 377,52% | |
| 653 Komunalni doprinosi i naknade | 20.021,65 | | | 18.326,78 | 91,53% | |
| 6531 Komunalni doprinosi | | | | 126,76 | 0,00% | |
| 6532 Komunalne naknade | 20.021,65 | | | 18.200,02 | 90,90% | |
| 66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestira | 306,54 | | | | 0,00% | |
| 661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga | 306,54 | | | | 0,00% | |
| 6615 Prihodi od pruženih usluga | 306,54 | | | | 0,00% | |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | | 402.030,00 | 8.735,00 | 2.736,00 | 0,00% | 31,32% |
| 71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine | | 402.030,00 | 8.735,00 | 2.736,00 | 0,00% | 31,32% |
| 711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava | | | | 2.736,00 | 0,00% | |
| 7111 Zemljište | | | | 2.736,00 | 0,00% | |
| 3 Rashodi poslovanja | 1.008.816,58 | 1.151.955,00 | 1.359.558,63 | 1.323.155,48 | 131,16% | 97,32% |
| 31 Rashodi za zaposlene | 187.011,96 | 265.925,00 | 297.125,00 | 293.206,16 | 156,78% | 98,68% |
| 311 Plaće (Bruto) | 132.173,44 | | | 240.288,42 | 181,80% | |
| 3111 Plaće za redovan rad | 132.173,44 | | | 240.288,42 | 181,80% | |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | 33.227,94 | | | 13.270,00 | 39,94% | |
| 3121 Ostali rashodi za zaposlene | 33.227,94 | | | 13.270,00 | 39,94% | |
| 313 Doprinosi na plaće | 21.610,58 | | | 39.647,74 | 183,46% | |
| 3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | 21.610,58 | | | 39.647,74 | 183,46% | |
| 32 Materijalni rashodi | 479.906,18 | 337.810,00 | 629.093,63 | 664.483,77 | 138,46% | 105,63% |
| 321 Naknade troškova zaposlenima | 12.745,62 | | | 18.420,24 | 144,52% | |
| 3211 Službena putovanja | 6.304,34 | | | 7.178,74 | 113,87% | |
| 3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | 4.837,01 | | | 8.664,00 | 179,12% | |
| 3213 Stručno usavršavanje zaposlenika | 1.604,27 | | | 2.577,50 | 160,66% | |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 65.095,46 | | | 82.033,22 | 126,02% | |
| 3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 4.319,92 | | | 3.304,12 | 76,49% | |

| | | | | | | |
|---|------------|--------------|--------------|--------------|----------|---------|
| 3223 Energija | 49.579,23 | | | 66.741,35 | 134,62% | |
| 3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 9.662,32 | | | 9.510,24 | 98,43% | |
| 3225 Sitni inventar i autogume | 559,96 | | | 2.021,73 | 361,05% | |
| 3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća | 974,03 | | | 455,78 | 46,79% | |
| 323 Rashodi za usluge | 376.795,09 | | | 518.520,46 | 137,61% | |
| 3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza | 10.257,00 | | | 9.454,24 | 92,17% | |
| 3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 127.860,77 | | | 234.056,78 | 183,06% | |
| 3233 Usluge promidžbe i informiranja | 12.826,97 | | | 29.937,34 | 233,39% | |
| 3234 Komunalne usluge | 61.685,55 | | | 97.713,73 | 158,41% | |
| 3235 Zakupnine i najamnine | 43.204,25 | | | 908,48 | 2,10% | |
| 3236 Zdravstvene i veterinarske usluge | 15.167,38 | | | 7.783,46 | 51,32% | |
| 3237 Intelektualne i osobne usluge | 59.990,06 | | | 111.468,56 | 185,81% | |
| 3238 Računalne usluge | 30.650,99 | | | 10.446,29 | 34,08% | |
| 3239 Ostale usluge | 15.152,12 | | | 16.751,58 | 110,56% | |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 25.270,01 | | | 45.509,85 | 180,09% | |
| 3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | 9.090,05 | | | 29.040,27 | 319,47% | |
| 3292 Premije osiguranja | 572,60 | | | 923,92 | 161,36% | |
| 3293 Reprerentacija | 12.615,71 | | | 12.129,78 | 96,15% | |
| 3294 Članarine i norme | 407,45 | | | 868,40 | 213,13% | |
| 3295 Pristojbe i naknade | 535,14 | | | 1.049,37 | 196,09% | |
| 3296 Troškovi sudskih postupaka | | | | 799,48 | 0,00% | |
| 3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 2.049,06 | | | 698,63 | 34,10% | |
| 34 Financijski rashodi | 45.687,17 | 26.020,00 | 37.440,00 | 38.349,07 | 83,94% | 102,43% |
| 342 Kamate za primljene kredite i zajmove | 24.249,36 | | | 9.722,96 | 40,10% | |
| 3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s | 24.249,36 | | | 9.722,96 | 40,10% | |
| 343 Ostali financijski rashodi | 21.437,81 | | | 28.626,11 | 133,53% | |
| 3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 1.969,03 | | | 2.114,37 | 107,38% | |
| 3433 Zatezne kamate | 6,79 | | | 28,89 | 425,48% | |
| 3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi | 19.461,99 | | | 26.482,85 | 136,07% | |
| 35 Subvencije | 196.214,31 | 367.000,00 | 234.700,00 | 258.267,03 | 131,62% | 110,04% |
| 351 Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru | 184.250,15 | | | 249.406,05 | 135,36% | |
| 3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru | 184.250,15 | | | 249.406,05 | 135,36% | |
| 352 Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednici | 11.964,16 | | | 8.860,98 | 74,06% | |
| 3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora | 7.558,92 | | | 6.200,00 | 82,02% | |
| 3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima | 4.405,24 | | | 2.660,98 | 60,40% | |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 22.364,36 | 18.000,00 | 21.000,00 | 17.905,93 | 80,06% | 85,27% |
| 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 22.364,36 | | | 17.905,93 | 80,06% | |
| 3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 12.420,00 | | | 15.885,00 | 127,90% | |
| 3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi | 9.944,36 | | | 2.020,93 | 20,32% | |
| 38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći | 77.632,60 | 137.200,00 | 140.200,00 | 50.943,52 | 65,62% | 36,34% |
| 381 Tekuće donacije | 40.132,60 | | | 49.443,52 | 123,20% | |
| 3811 Tekuće donacije u novcu | 40.132,60 | | | 49.443,52 | 123,20% | |
| 382 Kapitalne donacije | 30.000,00 | | | | 0,00% | |
| 3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | 30.000,00 | | | | 0,00% | |
| 386 Kapitalne pomoći | 7.500,00 | | | 1.500,00 | 20,00% | |
| 3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek | 7.500,00 | | | 1.500,00 | 20,00% | |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 218.766,78 | 2.763.000,00 | 1.650.018,58 | 1.514.924,00 | 692,48% | 91,81% |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 218.766,78 | 2.763.000,00 | 1.650.018,58 | 1.514.924,00 | 692,48% | 91,81% |
| 421 Građevinski objekti | 109.004,03 | | | 1.506.549,00 | 1382,10% | |
| 4212 Poslovni objekti | 22.250,00 | | | 1.047.367,72 | 4707,27% | |
| 4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti | 84.879,03 | | | 394.300,83 | 464,54% | |
| 4214 Ostali građevinski objekti | 1.875,00 | | | 64.880,45 | 3460,29% | |
| 422 Postrojenja i oprema | 769,00 | | | | 0,00% | |
| 4221 Uredska oprema i namještaj | 769,00 | | | | 0,00% | |
| 423 Prijevozna sredstva | 69.375,00 | | | | 0,00% | |
| 4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu | 69.375,00 | | | | 0,00% | |
| 426 Nematerijalna proizvedena imovina | 39.618,75 | | | 8.375,00 | 21,14% | |
| 4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela | 39.618,75 | | | 8.375,00 | 21,14% | |

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja:

| Račun / opis PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA | Izvršenje 2024. | Izvorni plan 2025. | Tekući plan 2025. | Izvršenje 2025. | Indeks 4/1 | Indeks 4/3 |
|--|---------------------|-----------------------|----------------------|---------------------|----------------|----------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| SVEUKUPNI PRIHODI | 1.985.773,88 | 3.658.155,00 | 2.677.280,32 | 2.753.075,23 | 138,64% | 102,83% |
| Izvor 1. Opći prihodi i primici | 925.185,81 | 894.300,00 | 991.742,72 | 974.256,72 | 105,30% | 98,24% |
| Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 925.185,81 | 894.300,00 | 991.742,72 | 974.256,72 | 105,30% | 98,24% |
| Izvor 3. Vlastiti prihodi | 306,54 | | | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 3.1. Prihodi od pruženih usluga | 306,54 | | | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | 76.117,10 | 103.600,00 | 121.499,66 | 72.075,75 | 94,69% | 59,32% |
| Izvor 4.1. Prihodi po posebnim propisima | 1.237,51 | 2.500,00 | 2.000,00 | 1.039,88 | 84,03% | 51,99% |
| Izvor 4.2. Komunalna naknada | 20.021,65 | 21.000,00 | 21.000,00 | 18.200,02 | 90,90% | 86,67% |
| Izvor 4.3. Komunalni doprinos | | 15.000,00 | 1.000,00 | 126,76 | 0,00% | 12,68% |
| Izvor 4.4. Šumski doprinos | 3.788,58 | 2.000,00 | 2.000,00 | 369,73 | 9,76% | 18,49% |
| Izvor 4.5. Vodni doprinos | 80,30 | 100,00 | 100,00 | 157,37 | 195,98% | 157,37% |
| Izvor 4.6. Naknada za korištenje nefinancijske imovine | 33.457,99 | 42.000,00 | 52.500,00 | 33.458,72 | 100,00% | 63,73% |
| Izvor 4.8. Grobna naknada | 17.531,07 | 21.000,00 | 42.899,66 | 18.723,27 | 106,80% | 43,64% |
| Izvor 5. Pomoći | 984.164,43 | 2.258.225,00 | 1.555.302,94 | 1.704.006,76 | 173,14% | 109,56% |
| Izvor 5.1. Kapitalne pomoći | 141.956,50 | 558.225,00 | 1.041.952,94 | 1.074.987,33 | 757,27% | 103,17% |
| Izvor 5.2. Tekuće pomoći | 329.462,15 | 320.000,00 | 264.900,00 | 385.716,13 | 117,07% | 145,61% |
| Izvor 5.3. Pomoći EU | 512.745,78 | 1.380.000,00 | 248.450,00 | 243.303,30 | 47,45% | 97,93% |
| Izvor 7. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | | 402.030,00 | 8.735,00 | 2.736,00 | 0,00% | 31,32% |
| Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | | 402.030,00 | 8.735,00 | 2.736,00 | 0,00% | 31,32% |
| SVEUKUPNI RASHODI | 1.227.583,36 | 3.914.955,00 | 3.009.577,21 | 2.838.079,48 | 231,19% | 94,30% |
| Izvor 1. Opći prihodi i primici | 662.861,58 | 1.294.755,00 | 1.161.742,72 | 1.036.418,89 | 156,36% | 89,21% |
| Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 662.861,58 | 1.294.755,00 | 1.161.742,72 | 1.036.418,89 | 156,36% | 89,21% |
| Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | 50.885,64 | 89.100,00 | 121.499,66 | 159.012,61 | 312,49% | 130,87% |
| Izvor 4.1. Prihodi po posebnim propisima | 725,00 | 1.000,00 | 2.000,00 | 1.911,25 | 263,62% | 95,56% |

| | | | | | | |
|--|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|---------------|
| Izvor 4.2. Komunalna naknada | 11.654,47 | 21.000,00 | 21.000,00 | 56.340,59 | 483,42% | 268,29% |
| Izvor 4.3. Komunalni doprinos | 3.983,75 | 2.000,00 | 1.000,00 | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 4.4. Šumski doprinos | | 2.000,00 | 2.000,00 | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 4.5. Vodni doprinos | | 100,00 | 100,00 | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 4.6. Naknada za korištenje nefinancijske imovine | 34.522,42 | 42.000,00 | 52.500,00 | 57.890,73 | 167,69% | 110,27% |
| Izvor 4.8. Grobna naknada | | 21.000,00 | 42.899,66 | 42.870,04 | 0,00% | 99,93% |
| Izvor 5. Pomoći | 474.217,39 | 2.496.100,00 | 1.717.599,83 | 1.634.272,98 | 344,63% | 95,15% |
| Izvor 5.1. Kapitalne pomoći | 135.615,84 | 1.272.400,00 | 1.204.249,83 | 1.100.363,17 | 811,38% | 91,37% |
| Izvor 5.2. Tekuće pomoći | 263.689,09 | 382.500,00 | 264.900,00 | 287.663,73 | 109,09% | 108,59% |
| Izvor 5.3. Pomoći EU | 74.912,46 | 841.200,00 | 248.450,00 | 246.246,08 | 328,71% | 99,11% |
| Izvor 7. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 39.618,75 | 35.000,00 | 8.735,00 | 8.375,00 | 21,14% | 95,88% |
| Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 39.618,75 | 35.000,00 | 8.735,00 | 8.375,00 | 21,14% | 95,88% |

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji:

| Račun/Opis | Izvršenje 2024 | Izvorni plan 2025 | Tekući plan 2025 | Izvršenje 2025 | Indeks 4/1 | Indeks 4/3 |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|---------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI | 1.227.583,36 | 3.914.955,00 | 3.009.577,21 | 2.838.079,48 | 231,19% | 94,30% |
| Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge | 28.131,40 | 63.500,00 | 53.500,00 | 54.298,00 | 193,02% | 101,49% |
| Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi | 24.631,40 | 55.500,00 | 45.500,00 | 46.781,48 | 189,93% | 102,82% |
| Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane | 3.500,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 7.516,52 | 214,76% | 93,96% |
| Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost | 52.000,00 | 75.000,00 | 28.000,00 | 27.827,00 | 53,51% | 99,38% |
| Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne | 52.000,00 | 75.000,00 | 28.000,00 | 27.827,00 | 53,51% | 99,38% |

| zaštite | | | | | | |
|---|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|
| | | | 1.043.682,72 | 1.008.762,79 | 187,78% | 96,65% |
| Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi | 537.197,24 | 616.145,00 | | | | |
| Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad | 359.591,60 | 332.045,00 | 446.625,00 | 466.611,01 | 129,76% | 104,47% |
| Funkcijska klasifikacija 045 Promet | 177.605,64 | 284.100,00 | 597.057,72 | 542.151,78 | 305,26% | 90,80% |
| Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša | 36.720,79 | 25.350,00 | 44.850,00 | 46.524,87 | 126,70% | 103,73% |
| Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom | 36.720,79 | 25.350,00 | 44.850,00 | 46.524,87 | 126,70% | 103,73% |
| Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice | 323.091,53 | 365.800,00 | 401.384,49 | 297.848,86 | 92,19% | 74,21% |
| Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja | 39.618,75 | 15.000,00 | 8.735,00 | 8.375,00 | 21,14% | 95,88% |
| Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice | | 35.000,00 | 27.000,00 | 28.556,25 | | 105,76% |
| Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom | 20.553,47 | 150.000,00 | 15.000,00 | 20.723,18 | 100,83% | 138,15% |
| Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta | 103.185,88 | 40.000,00 | 106.500,00 | 73.994,21 | 71,71% | 69,48% |
| Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani | 159.733,43 | 125.800,00 | 244.149,49 | 166.200,22 | 104,05% | 68,07% |
| Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija | 12.810,00 | 53.200,00 | 18.200,00 | 14.100,00 | 110,07% | 77,47% |
| Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta | 2.300,00 | 43.400,00 | 3.400,00 | 2.000,00 | 86,96% | 58,82% |
| Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture | 4.000,00 | 6.800,00 | 6.800,00 | 5.000,00 | 125,00% | 73,53% |
| Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice | 6.510,00 | 3.000,00 | 8.000,00 | 7.100,00 | 109,06% | 88,75% |
| Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje | 165.688,13 | 2.590.760,00 | 1.287.760,00 | 1.259.836,88 | 760,37% | 97,83% |
| Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje | 161.243,77 | 2.586.760,00 | 1.283.760,00 | 1.257.815,95 | 780,07% | 97,98% |
| Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje | 4.444,36 | 4.000,00 | 4.000,00 | 2.020,93 | 45,47% | 50,52% |
| Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita | 71.944,27 | 125.200,00 | 132.200,00 | 128.881,08 | 179,14% | 97,49% |

| | | | | | | |
|---|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|----------------|
| Funkcijska klasifikacija 102 Starost | 59.524,27 | 117.700,00 | 121.700,00 | 112.996,08 | 189,83% | 92,85% |
| Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca | 4.800,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | | | |
| Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje | 7.620,00 | 2.500,00 | 5.500,00 | 15.885,00 | 208,46% | 288,82% |

3. RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji:

| Racun/Opis | Izvršenje 2024 | Izvorni plan 2025 | Tekući plan 2025 | Izvršenje 2025 | Indeks 4/1 | Indeks 4/3 |
|--|-------------------|----------------------|---------------------|-------------------|---------------|---------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA | | | | | | |
| 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 501.711,41 | 43.200,00 | 30.000,00 | 29.938,92 | 5,97% | 99,80% |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 501.711,41 | 43.200,00 | 30.000,00 | 29.938,92 | 5,97% | 99,80% |
| 544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan | 501.711,41 | | | 29.938,92 | 5,97% | |
| 5445 Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektor | 501.711,41 | | | 29.938,92 | 5,97% | |
| NETO FINANCIRANJE | 501.711,41 | 256.800,00 | 332.296,89 | -29.938,92 | 5,97% | -9,01% |

Račun financiranja prema izvorima financiranja:

| Račun / opis | Izvršenje 2024. | Izvorni plan 2025. | Tekući plan 2025. | Izvršenje 2025. | Indeks 4/1 | Indeks 4/3 |
|--|--------------------|-----------------------|----------------------|--------------------|---------------|---------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA | | | | | | |
| UKUPNI IZDACI | 501.711,41 | 43.200,00 | 30.000,00 | 29.938,92 | 5,97% | 99,80% |
| 1. Opći prihodi i primici | 501.711,41 | 30.000,00 | 30.000,00 | 29.938,92 | 5,97% | 99,80% |
| 1.1. Opći prihodi i primici | 501.711,41 | 30.000,00 | 30.000,00 | 29.938,92 | 5,97% | 99,80% |
| 5. Pomoći | | 13.200,00 | 0,00 | | | |
| 5.2. Tekuće pomoći | | 13.200,00 | 0,00 | | | |
| NETO FINANCIRANJE | -501.711,41 | -43.200,00 | -30.000,00 | -29.938,92 | | |

B. POSEBNI DIO PRORAČUNA1. IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ
KLASIFIKACIJI

| RGP | Opis | Izvorni plan 2025 1 | Tekući plan 2025 2 | Izvršenje 2025 3 | Indeks 3/2 4 |
|-------------|---------------------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------|-----------------|
| | UKUPNO RASHODI I IZDATCI | 3.958.155,00 | 3.039.577,21 | 2.868.018,40 | 94,36% |
| Razdjel 001 | Predstavnička i izvršna tijela Općine | 55.500,00 | 45.500,00 | 46.781,48 | 102,82% |
| Glava 00110 | Predstavnička i izvršna tijela | 12.000,00 | 28.200,00 | 29.040,27 | 102,98% |
| Glava 00120 | Mjesna samouprava | 43.500,00 | 17.300,00 | 17.741,21 | 102,55% |
| Razdjel 002 | Jedinstveni upravni odjel | 3.902.655,00 | 2.994.077,21 | 2.821.236,92 | 94,23% |
| Glava 00210 | Jedinstveni upravni odjel | 3.902.655,00 | 2.994.077,21 | 2.821.236,92 | 94,23% |

2. IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

| Organizacijska klasifikacija Izvori | | | Izvorni plan 2025 1 | Tekući plan 2025 2 | Izvršenje 2025 3 | Indeks 3/2 4 |
|--|-------------------|---|---------------------------|--------------------------|---------------------|-----------------|
| Funkcijska | Projekt/Aktivnost | VRSTA RASHODA I IZDATAKA | | | | |
| | | UKUPNO RASHODI I IZDATCI | 3.958.155,00 | 3.039.577,21 | 2.868.018,40 | 94,36% |
| | RAZDJEL 001 | Predstavnička i izvršna tijela Općine | 55.500,00 | 45.500,00 | 46.781,48 | 102,82% |
| | GLAVA 00110 | Predstavnička i izvršna tijela | 12.000,00 | 28.200,00 | 29.040,27 | 102,98% |
| | | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 12.000,00 | 28.200,00 | 29.040,27 | 102,98% |
| | | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 12.000,00 | 28.200,00 | 29.040,27 | 102,98% |
| | A01 | Glavni program: - | 12.000,00 | 28.200,00 | 29.040,27 | 102,98% |
| | | Program: Funkcioniranje općinskih | | | | |
| | 1000 | tijela | 12.000,00 | 28.200,00 | 29.040,27 | 102,98% |
| 0111 | A100001 | Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela | 12.000,00 | 28.200,00 | 29.040,27 | 102,98% |

| | | | | | |
|-------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 12.000,00 | 28.200,00 | 29.040,27 | 102,98% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 12.000,00 | 28.200,00 | 29.040,27 | 102,98% |
| 32 | Materijalni rashodi | 12.000,00 | 28.200,00 | 29.040,27 | 102,98% |
| | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | | | 29.040,27 | |
| 3291 | | | | | |
| | GLAVA 00120 Mjesna samouprava | 43.500,00 | 17.300,00 | 17.741,21 | 102,55% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 42.500,00 | 15.300,00 | 15.829,96 | 103,46% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 42.500,00 | 15.300,00 | 15.829,96 | 103,46% |
| | Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | 1.000,00 | 2.000,00 | 1.911,25 | 95,56% |
| | Izvor 4.1. Prihodi po posebnim propisima | 1.000,00 | 2.000,00 | 1.911,25 | 95,56% |
| A01 | Glavni program: - | 43.500,00 | 17.300,00 | 17.741,21 | 102,55% |
| 1001 | Program: Mjesna samouprava | 43.500,00 | 17.300,00 | 17.741,21 | 102,55% |
| 0111 | A100101 Aktivnost: Aktivnosti mjesnih odbora | 13.500,00 | 17.300,00 | 17.741,21 | 102,55% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 12.500,00 | 15.300,00 | 15.829,96 | 103,46% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 12.500,00 | 15.300,00 | 15.829,96 | 103,46% |
| 32 | Materijalni rashodi | 12.500,00 | 15.300,00 | 15.829,96 | 103,46% |
| 3223 | Energija | | | 3.572,70 | |
| | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | | | |
| 3224 | | | | 5.927,40 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 5.169,19 | |
| 3293 | Reprezentacija | | | 1.160,67 | |
| | Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | 1.000,00 | 2.000,00 | 1.911,25 | 95,56% |
| | Izvor 4.1. Prihodi po posebnim propisima | 1.000,00 | 2.000,00 | 1.911,25 | 95,56% |
| 32 | Materijalni rashodi | 1.000,00 | 2.000,00 | 1.911,25 | 95,56% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 1.911,25 | |
| 0111 | K100101 Kapitalni projekt: Energetska obnova društvenog doma | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 42 | | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | RAZDJEL 002 Jedinostveni upravni odjel | 3.902.655,00 | 2.994.077,21 | 2.821.236,92 | 94,23% |

| | | | | | |
|--|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|
| GLAVA 00210 Jedinствени upravni odjel | | 3.902.655,00 | 2.994.077,21 | 2.821.236,92 | 94,23% |
| Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 1.270.255,00 | 1.148.242,72 | 1.021.487,58 | 88,96% |
| Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 1.270.255,00 | 1.148.242,72 | 1.021.487,58 | 88,96% |
| Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | | 88.100,00 | 119.499,66 | 157.101,36 | 131,47% |
| Izvor 4.2. Komunalna naknada | | 21.000,00 | 21.000,00 | 56.340,59 | 268,29% |
| Izvor 4.3. Komunalni doprinos | | 2.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 4.4. Šumski doprinos | | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 4.5. Vodni doprinos | | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 4.6. Naknada za korištenje nefinancijske imovine | | 42.000,00 | 52.500,00 | 57.890,73 | 110,27% |
| Izvor 4.8. Grobna naknada | | 21.000,00 | 42.899,66 | 42.870,04 | 99,93% |
| Izvor 5. Pomoći | | 2.509.300,00 | 1.717.599,83 | 1.634.272,98 | 95,15% |
| Izvor 5.1. Kapitalne pomoći | | 1.272.400,00 | 1.204.249,83 | 1.100.363,17 | 91,37% |
| Izvor 5.2. Tekuće pomoći | | 395.700,00 | 264.900,00 | 287.663,73 | 108,59% |
| Izvor 5.3. Pomoći EU | | 841.200,00 | 248.450,00 | 246.246,08 | 99,11% |
| Izvor 7. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | | 35.000,00 | 8.735,00 | 8.375,00 | 95,88% |
| Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | | 35.000,00 | 8.735,00 | 8.375,00 | 95,88% |
| A01 | Glavni program: - | 3.902.655,00 | 2.994.077,21 | 2.821.236,92 | 94,23% |
| 1002 | Program: Redovna djelatnost | 375.245,00 | 476.625,00 | 496.549,93 | 104,18% |
| 0412 | A100201 Aktivnost: Redovna djelatnost | 134.120,00 | 217.100,00 | 242.930,56 | 111,90% |
| Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 108.620,00 | 192.100,00 | 218.392,00 | 113,69% |
| Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 108.620,00 | 192.100,00 | 218.392,00 | 113,69% |
| 32 | Materijalni rashodi | 102.600,00 | 186.060,00 | 218.363,11 | 117,36% |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | | 3.304,12 | |
| 3223 | Energija | | | 9.850,48 | |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | | 3.582,84 | |
| 3225 | Sitni inventar i autogume | | | 2.021,73 | |
| 3227 | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća | | | 455,78 | |
| 3231 | Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza | | | 7.263,44 | |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 14.998,75 | |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | | 27.110,17 | |

| | | | | | |
|--|---|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| 3234 | Komunalne usluge | | | 9.788,58 | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | | 908,48 | |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | | | 7.783,46 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 89.587,98 | |
| 3238 | Računalne usluge | | | 10.446,29 | |
| 3239 | Ostale usluge | | | 16.751,58 | |
| 3292 | Premije osiguranja | | | 923,92 | |
| 3293 | Reprezentacija | | | 10.969,11 | |
| 3294 | Članarine i norme | | | 868,40 | |
| 3295 | Pristojbe i naknade | | | 1.049,37 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | | 698,63 | |
| 34 | Financijski rashodi | 20,00 | 40,00 | 28,89 | 72,23% |
| 3433 | Zatezne kamate | | | 28,89 | |
| 38 | Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći | 6.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 5. Pomoći | | 25.500,00 | 25.000,00 | 24.538,56 | 98,15% |
| Izvor 5.2. Tekuće pomoći | | 25.500,00 | 25.000,00 | 24.538,56 | 98,15% |
| 32 | Materijalni rashodi | 500,00 | 800,00 | 799,48 | 99,94% |
| 3296 | Troškovi sudskih postupaka | | | 799,48 | |
| 34 | Financijski rashodi | 6.000,00 | 7.500,00 | 7.291,93 | 97,23% |
| | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | | | 2.114,37 | |
| 3431 | | | | 2.114,37 | |
| 3434 | Ostali nespomenuti financijski rashodi | | | 5.177,56 | |
| 35 | Subvencije | 19.000,00 | 16.700,00 | 16.447,15 | 98,49% |
| | Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru | | | 7.586,17 | |
| 3512 | | | | 7.586,17 | |
| | Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora | | | 6.200,00 | |
| 3522 | | | | 6.200,00 | |
| 3523 | Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima | | | 2.660,98 | |
| 0412 | A100202 Aktivnost: Rashodi za zaposlene | 183.925,00 | 218.525,00 | 213.957,49 | 97,91% |
| Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 183.925,00 | 218.525,00 | 213.957,49 | 97,91% |
| Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 183.925,00 | 218.525,00 | 213.957,49 | 97,91% |

| | | | | | |
|----------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 31 | Rashodi za zaposlene | 172.725,00 | 203.925,00 | 200.517,25 | 98,33% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | | 160.727,12 | |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | | | 13.270,00 | |
| | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | | 26.520,13 | |
| 3132 | | | | | |
| 32 | Materijalni rashodi | 11.200,00 | 14.600,00 | 13.440,24 | 92,06% |
| 3211 | Službena putovanja | | | 7.178,74 | |
| | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | | | 3.684,00 | |
| 3212 | | | | | |
| 3213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | | | 2.577,50 | |
| 0412 | T100201 Tekući projekt: Otplata kredita | 14.000,00 | 11.000,00 | 9.722,96 | 88,39% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 14.000,00 | 11.000,00 | 9.722,96 | 88,39% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 14.000,00 | 11.000,00 | 9.722,96 | 88,39% |
| 34 | Financijski rashodi | 14.000,00 | 11.000,00 | 9.722,96 | 88,39% |
| | Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s | | | 9.722,96 | |
| 3423 | | | | | |
| T100201 | Tekući projekt: Otplata kredita | 43.200,00 | 30.000,00 | 29.938,92 | 99,80% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 30.000,00 | 30.000,00 | 29.938,92 | 99,80% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 30.000,00 | 30.000,00 | 29.938,92 | 99,80% |
| 54 | Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 30.000,00 | 30.000,00 | 29.938,92 | 99,80% |
| | Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektor | | | 29.938,92 | |
| 5445 | | | | | |
| | Izvor 5. Pomoći | 13.200,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | Izvor 5.2. Tekuće pomoći | 13.200,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 54 | Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 13.200,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1003 | Program: Izgradnja objekata | 2.392.000,00 | 1.089.000,00 | 1.047.367,72 | 96,18% |
| 0912 | K100301 Kapitalni projekt: Sportska dvorana | 1.392.000,00 | 1.049.000,00 | 1.012.117,72 | 96,48% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 354.600,00 | 34.600,00 | 12.510,63 | 36,16% |

| | | | | | | |
|------|--|--|--------------|--------------|------------|---------|
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 354.600,00 | 34.600,00 | 12.510,63 | 36,16% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 354.600,00 | 34.600,00 | 12.510,63 | 36,16% |
| 4212 | Poslovni objekti | | | | 12.510,63 | |
| | Izvor 5. Pomoći | | 1.037.400,00 | 1.014.400,00 | 999.607,09 | 98,54% |
| | Izvor 5.1. Kapitalne pomoći | | 437.400,00 | 1.014.400,00 | 999.607,09 | 98,54% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 437.400,00 | 1.014.400,00 | 999.607,09 | 98,54% |
| 4212 | Poslovni objekti | | | | 999.607,09 | |
| | Izvor 5.3. Pomoći EU | | 600.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 600.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0911 | K100302 Kapitalni projekt: Dječji vrtić | | 1.000.000,00 | 40.000,00 | 35.250,00 | 88,13% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 280.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 280.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 280.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | Izvor 5. Pomoći | | 720.000,00 | 40.000,00 | 35.250,00 | 88,13% |
| | Izvor 5.1. Kapitalne pomoći | | 720.000,00 | 40.000,00 | 35.250,00 | 88,13% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 720.000,00 | 40.000,00 | 35.250,00 | 88,13% |
| 4212 | Poslovni objekti | | | | 35.250,00 | |
| 1004 | Program: Izgradnja komunalne infrastrukture | | 430.000,00 | 584.434,09 | 418.584,59 | 71,62% |
| 0451 | K100401 Kapitalni projekt: Nerazvrstane ceste - modernizacija ceste Jankovo Selište - Bukovlje | | 210.000,00 | 272.812,16 | 272.812,16 | 100,00% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 40.000,00 | 139.562,16 | 139.562,16 | 100,00% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 40.000,00 | 139.562,16 | 139.562,16 | 100,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 40.000,00 | 139.562,16 | 139.562,16 | 100,00% |
| 4213 | Ceste, željeznice i ostali prometni objekti | | | | 139.562,16 | |

| | | | | | | |
|------|---|--|------------|------------|------------|---------|
| | Izvor 5. Pomoći | | 170.000,00 | 133.250,00 | 133.250,00 | 100,00% |
| | Izvor 5.1. Kapitalne pomoći | | 40.000,00 | | 0,00 | |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 40.000,00 | | 0,00 | |
| | Izvor 5.3. Pomoći EU | | 130.000,00 | 133.250,00 | 133.250,00 | 100,00% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 130.000,00 | 133.250,00 | 133.250,00 | 100,00% |
| | 4213 | Ceste, željeznice i ostali prometni objekti | | | 133.250,00 | |
| 0640 | K100402 | Kapitalni projekt: Javna rasvjeta | | 40.000,00 | 2.060,58 | 5,15% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | | 40.000,00 | 2.060,58 | 5,15% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | | 40.000,00 | 2.060,58 | 5,15% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 40.000,00 | 2.060,58 | 5,15% |
| | 4214 | Ostali građevinski objekti | | | 2.060,58 | |
| 0620 | K100403 | Kapitalni projekt: Javne površine - opremanje i uređenje igrališta za djecu - Bukovlje | 35.000,00 | 27.000,00 | 28.556,25 | 105,76% |
| | Izvor 5. Pomoći | | 15.000,00 | 27.000,00 | 28.556,25 | 105,76% |
| | Izvor 5.1. Kapitalne pomoći | | 15.000,00 | 27.000,00 | 28.556,25 | 105,76% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 15.000,00 | 27.000,00 | 28.556,25 | 105,76% |
| | 4213 | Ceste, željeznice i ostali prometni objekti | | | 28.556,25 | |
| | Izvor 7. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0630 | K100404 | Kapitalni projekt: Vodoopskrba | 150.000,00 | 15.000,00 | 20.723,18 | 138,15% |
| | Izvor 5. Pomoći | | 150.000,00 | 15.000,00 | 20.723,18 | 138,15% |
| | Izvor 5.2. Tekuće pomoći | | 150.000,00 | 15.000,00 | 20.723,18 | 138,15% |
| | 35 | Subvencije | 150.000,00 | 15.000,00 | 20.723,18 | 138,15% |
| | 3512 | Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru | | | 20.723,18 | |

| | | | | | | |
|-------------|----------------|--|------------------|-------------------|------------------|----------------|
| 0660 | K100405 | Kapitalni projekt: Komunalno društvo - nabava opreme | 35.000,00 | 80.000,00 | 1.500,00 | 1,88% |
| | | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 35.000,00 | 44.100,00 | 1.500,00 | 3,40% |
| | | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 35.000,00 | 44.100,00 | 1.500,00 | 3,40% |
| | 38 | Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći | 35.000,00 | 44.100,00 | 1.500,00 | 3,40% |
| | | Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek | | | 1.500,00 | |
| | 3861 | | | | | |
| | | Izvor 5. Pomoći | | 35.900,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 5.1. Kapitalne pomoći | | 35.900,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 38 | Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći | | 35.900,00 | 0,00 | 0,00% |
| 0451 | K100406 | Kapitalni projekt: Modernizacija nerazvrstanih cesta | | 125.621,93 | 69.050,91 | 54,97% |
| | | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 75.621,93 | 19.050,91 | 25,19% |
| | | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 75.621,93 | 19.050,91 | 25,19% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 75.621,93 | 19.050,91 | 25,19% |
| | 4213 | Ceste, željeznice i ostali prometni objekti | | | 19.050,91 | |
| | | Izvor 5. Pomoći | | 50.000,00 | 50.000,00 | 100,00% |
| | | Izvor 5.1. Kapitalne pomoći | | 50.000,00 | 50.000,00 | 100,00% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 50.000,00 | 50.000,00 | 100,00% |
| 0451 | K100407 | Kapitalni projekt: Modernizacija pristupnih cesta kupalištu Keići | | 24.000,00 | 23.881,51 | 99,51% |
| | | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 7.000,00 | 6.881,51 | 98,31% |
| | | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 7.000,00 | 6.881,51 | 98,31% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 7.000,00 | 6.881,51 | 98,31% |
| | 4213 | Ceste, željeznice i ostali prometni objekti | | | 6.881,51 | |
| | | Izvor 5. Pomoći | | 17.000,00 | 17.000,00 | 100,00% |

| | | | | | |
|------|--|------------|------------|------------|---------|
| | Izvor 5.1. Kapitalne pomoći | | 17.000,00 | 17.000,00 | 100,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 17.000,00 | 17.000,00 | 100,00% |
| 4213 | Ceste, željeznice i ostali prometni objekti | | | 17.000,00 | |
| 1005 | Program: Održavanje komunalne infrastrukture | 204.900,00 | 405.273,12 | 413.041,05 | 101,92% |
| 0451 | A100501 Aktivnost: Nerazvrstane ceste | 54.100,00 | 131.623,63 | 134.553,06 | 102,23% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 29.000,00 | 107.523,63 | 78.212,47 | 72,74% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 29.000,00 | 107.523,63 | 78.212,47 | 72,74% |
| 32 | Materijalni rashodi | 29.000,00 | 107.523,63 | 78.212,47 | 72,74% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 74.894,39 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 3.318,08 | |
| | Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | 25.100,00 | 24.100,00 | 56.340,59 | 233,78% |
| | Izvor 4.2. Komunalna naknada | 21.000,00 | 21.000,00 | 56.340,59 | 268,29% |
| 32 | Materijalni rashodi | 21.000,00 | 21.000,00 | 56.340,59 | 268,29% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 56.340,59 | |
| | Izvor 4.3. Komunalni doprinos | 2.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 2.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4.4. Šumski doprinos | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4.5. Vodni doprinos | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00% |
| 0451 | A100502 Aktivnost: Zimska služba | 20.000,00 | 43.000,00 | 41.854,14 | 97,34% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 10.000,00 | 28.000,00 | 27.801,01 | 99,29% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 10.000,00 | 28.000,00 | 27.801,01 | 99,29% |
| 32 | Materijalni rashodi | 10.000,00 | 28.000,00 | 27.801,01 | 99,29% |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 27.801,01 | |
| | Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | 10.000,00 | 15.000,00 | 14.053,13 | 93,69% |
| | Izvor 4.6. Naknada za korištenje nefinancijske imovine | 10.000,00 | 15.000,00 | 14.053,13 | 93,69% |
| 32 | Materijalni rashodi | 10.000,00 | 15.000,00 | 14.053,13 | 93,69% |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 14.053,13 | |
| 0640 | A100503 Aktivnost: Javna rasvjeta | 40.000,00 | 66.500,00 | 71.933,63 | 108,17% |

| | | | | | |
|-------------|--|------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 8.000,00 | 29.000,00 | 28.096,03 | 96,88% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 8.000,00 | 29.000,00 | 28.096,03 | 96,88% |
| | 32 Materijalni rashodi | 8.000,00 | 29.000,00 | 28.096,03 | 96,88% |
| | 3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 28.096,03 | |
| | Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | 32.000,00 | 37.500,00 | 43.837,60 | 116,90% |
| | Izvor 4.6. Naknada za korištenje nefinancijske imovine | 32.000,00 | 37.500,00 | 43.837,60 | 116,90% |
| | 32 Materijalni rashodi | 32.000,00 | 37.500,00 | 43.837,60 | 116,90% |
| | 3223 Energija | | | 43.837,60 | |
| 0660 | A100504 Aktivnost: Javne površine | 11.200,00 | 19.300,00 | 20.025,05 | 103,76% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 11.200,00 | 19.300,00 | 20.025,05 | 103,76% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 11.200,00 | 19.300,00 | 20.025,05 | 103,76% |
| | 32 Materijalni rashodi | 11.200,00 | 19.300,00 | 20.025,05 | 103,76% |
| | Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza | | | 1.443,92 | |
| | 3231 | | | 1.443,92 | |
| | 3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 18.581,13 | |
| 0660 | A100505 Aktivnost: Groblja i mrtvačnice | 66.000,00 | 128.849,49 | 130.709,44 | 101,44% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 25.000,00 | 66.000,00 | 67.889,57 | 102,86% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 25.000,00 | 66.000,00 | 67.889,57 | 102,86% |
| | 32 Materijalni rashodi | 25.000,00 | 66.000,00 | 67.889,57 | 102,86% |
| | 3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 36.318,64 | |
| | 3234 Komunalne usluge | | | 31.570,93 | |
| | Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | 21.000,00 | 42.899,66 | 42.870,04 | 99,93% |
| | Izvor 4.8. Grobna naknada | 21.000,00 | 42.899,66 | 42.870,04 | 99,93% |
| | 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 21.000,00 | 42.899,66 | 42.870,04 | 99,93% |
| | 4214 Ostali građevinski objekti | | | 42.870,04 | |
| | Izvor 5. Pomoći | 20.000,00 | 19.949,83 | 19.949,83 | 100,00% |
| | Izvor 5.1. Kapitalne pomoći | 20.000,00 | 19.949,83 | 19.949,83 | 100,00% |
| | 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 20.000,00 | 19.949,83 | 19.949,83 | 100,00% |
| | 4214 Ostali građevinski objekti | | | 19.949,83 | |
| 0660 | A100506 Aktivnost: Komunalno društvo | 13.600,00 | 16.000,00 | 13.965,73 | 87,29% |

| | | | | | | |
|-------------|-----------------------------------|--|------------------|------------------|------------------|----------------|
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 13.600,00 | 16.000,00 | 13.965,73 | 87,29% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 13.600,00 | 16.000,00 | 13.965,73 | 87,29% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 13.600,00 | 16.000,00 | 13.965,73 | 87,29% |
| | 3223 | Energija | | | 4.987,23 | |
| | 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 2.916,00 | |
| | 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 6.062,50 | |
| | 1006 | Program: Gospodarenje otpadom | 25.350,00 | 44.850,00 | 46.524,87 | 103,73% |
| 0510 | A100601 | Aktivnost: Reciklažno dvorište | 13.350,00 | 15.950,00 | 15.888,69 | 99,62% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 3.350,00 | 950,00 | 945,09 | 99,48% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 3.350,00 | 950,00 | 945,09 | 99,48% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 3.350,00 | 950,00 | 945,09 | 99,48% |
| | 3223 | Energija | | | 578,87 | |
| | 3231 | Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza | | | 366,22 | |
| | Izvor 5. Pomoći | | 10.000,00 | 15.000,00 | 14.943,60 | 99,62% |
| | Izvor 5.2. Tekuće pomoći | | 10.000,00 | 15.000,00 | 14.943,60 | 99,62% |
| | 35 | Subvencije | 10.000,00 | 15.000,00 | 14.943,60 | 99,62% |
| | 3512 | Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru | | | 14.943,60 | |
| 0510 | A100602 | Aktivnost: Zbrinjavanje otpada | 12.000,00 | 28.900,00 | 30.636,18 | 106,01% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 6.000,00 | 10.000,00 | 9.330,89 | 93,31% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 6.000,00 | 10.000,00 | 9.330,89 | 93,31% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 6.000,00 | 10.000,00 | 9.330,89 | 93,31% |
| | 3234 | Komunalne usluge | | | 9.330,89 | |
| | Izvor 5. Pomoći | | 6.000,00 | 18.900,00 | 21.305,29 | 112,73% |
| | Izvor 5.2. Tekuće pomoći | | 6.000,00 | 18.900,00 | 21.305,29 | 112,73% |
| | 34 | Financijski rashodi | 6.000,00 | 18.900,00 | 21.305,29 | 112,73% |
| | 3434 | Ostali nespomenuti financijski rashodi | | | 21.305,29 | |
| | 1007 | Program: Prostorno planska dokumentacija | 15.000,00 | 8.735,00 | 8.375,00 | 95,88% |
| 0610 | T100701 | Tekući projekt: Izmjene prostornog plana Općine | 15.000,00 | 8.735,00 | 8.375,00 | 95,88% |

| | | | | | | |
|-------------|---|---|------------------|------------------|------------------|---------------|
| | Izvor 7. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | | 15.000,00 | 8.735,00 | 8.375,00 | 95,88% |
| | Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | | 15.000,00 | 8.735,00 | 8.375,00 | 95,88% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 15.000,00 | 8.735,00 | 8.375,00 | 95,88% |
| | 4263 | Umjetnička, literarna i znanstvena djela | | | 8.375,00 | |
| | 1008 | Program: Civilna zaštita | 75.000,00 | 28.000,00 | 27.827,00 | 99,38% |
| 0320 | A100801 | Aktivnost: Službe civilne zaštite | 75.000,00 | 28.000,00 | 27.827,00 | 99,38% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 75.000,00 | 28.000,00 | 27.827,00 | 99,38% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 75.000,00 | 28.000,00 | 27.827,00 | 99,38% |
| | 38 | Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći | 75.000,00 | 28.000,00 | 27.827,00 | 99,38% |
| | 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 27.827,00 | |
| | 1009 | Program: Javne potrebe u kulturi i sportu | 53.200,00 | 18.200,00 | 14.100,00 | 77,47% |
| 0820 | A100901 | Aktivnost: Održavanje kulturnih manifestacija | 6.800,00 | 6.800,00 | 5.000,00 | 73,53% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 6.800,00 | 6.800,00 | 5.000,00 | 73,53% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 6.800,00 | 6.800,00 | 5.000,00 | 73,53% |
| | 38 | Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći | 6.800,00 | 6.800,00 | 5.000,00 | 73,53% |
| | 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 5.000,00 | |
| 0840 | A100902 | Aktivnost: Zaštita kulturne baštine | 3.000,00 | 8.000,00 | 7.100,00 | 88,75% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 3.000,00 | 8.000,00 | 7.100,00 | 88,75% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 3.000,00 | 8.000,00 | 7.100,00 | 88,75% |
| | 38 | Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći | 3.000,00 | 8.000,00 | 7.100,00 | 88,75% |
| | 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 7.100,00 | |
| 0810 | A100903 | Aktivnost: Razvoj sporta i rekreacije | 3.400,00 | 3.400,00 | 2.000,00 | 58,82% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 3.400,00 | 3.400,00 | 2.000,00 | 58,82% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 3.400,00 | 3.400,00 | 2.000,00 | 58,82% |
| | 38 | Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći | 3.400,00 | 3.400,00 | 2.000,00 | 58,82% |

| | | | | | | |
|-------------|----------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 2.000,00 | |
| 0810 | K100902 | Kapitalni projekt: Sportski tereni | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | Izvor 5. Pomoći | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | Izvor 5.1. Kapitalne pomoći | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | 1010 | Program: Predškolski odgoj | 191.760,00 | 191.760,00 | 197.845,78 | 103,17% |
| 0911 | A101001 | Aktivnost: Redovna djelatnost dječjeg vrtića | 186.760,00 | 186.760,00 | 197.845,78 | 103,17% |
| | | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 3.760,00 | 3.760,00 | 4.295,13 | 114,23% |
| | | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 3.760,00 | 3.760,00 | 4.295,13 | 114,23% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 3.760,00 | 3.760,00 | 4.295,13 | 114,23% |
| | 3223 | Energija | | | 3.914,47 | |
| | 3231 | Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza | | | 380,66 | |
| | | Izvor 5. Pomoći | 183.000,00 | 183.000,00 | 193.550,65 | 105,77% |
| | | Izvor 5.2. Tekuće pomoći | 183.000,00 | 183.000,00 | 193.550,65 | 105,77% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 35 | Subvencije | 180.000,00 | 180.000,00 | 193.550,65 | 105,77% |
| | | Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru | | | 193.550,65 | |
| 1040 | A101002 | Aktivnost: Demografske potpore | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 1011 | Program: Školsko obrazovanje | 12.000,00 | 12.000,00 | 14.623,38 | 121,86% |
| 0912 | A101101 | Aktivnost: Osnovnoškolsko obrazovanje | 8.000,00 | 8.000,00 | 12.602,45 | 157,53% |
| | | Izvor 5. Pomoći | 8.000,00 | 8.000,00 | 12.602,45 | 157,53% |
| | | Izvor 5.2. Tekuće pomoći | 8.000,00 | 8.000,00 | 12.602,45 | 157,53% |
| | 35 | Subvencije | 8.000,00 | 8.000,00 | 12.602,45 | 157,53% |

| | | | | | | |
|-------------|----------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | 3512 | Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru | | | 12.602,45 | |
| 0921 | A101102 | Aktivnost: Srednješkolsko obrazovanje | 4.000,00 | 4.000,00 | 2.020,93 | 50,52% |
| | | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 4.000,00 | 4.000,00 | 2.020,93 | 50,52% |
| | | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 4.000,00 | 4.000,00 | 2.020,93 | 50,52% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 4.000,00 | 4.000,00 | 2.020,93 | 50,52% |
| | | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | | | 2.020,93 | |
| | 3722 | | | | | |
| | 1013 | Program: Socijalna skrb | 120.200,00 | 127.200,00 | 128.881,08 | 101,32% |
| 1060 | A101301 | Aktivnost: Troškovi stanovanja | 2.500,00 | 5.500,00 | 6.385,00 | 116,09% |
| | | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 2.500,00 | 5.500,00 | 6.385,00 | 116,09% |
| | | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 2.500,00 | 5.500,00 | 6.385,00 | 116,09% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 2.500,00 | 5.500,00 | 6.385,00 | 116,09% |
| | | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | | 6.385,00 | |
| | 3721 | | | | | |
| 1020 | A101302 | Aktivnost: Pomoć i njega u kući | 6.500,00 | 6.500,00 | 9.500,00 | 146,15% |
| | | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 6.500,00 | 6.500,00 | 9.500,00 | 146,15% |
| | | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 6.500,00 | 6.500,00 | 9.500,00 | 146,15% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 6.500,00 | 6.500,00 | 9.500,00 | 146,15% |
| 1020 | A101303 | Aktivnost: Provedba projekta Zaželi | 111.200,00 | 115.200,00 | 112.996,08 | 98,09% |
| | | Izvor 5. Pomoći | 111.200,00 | 115.200,00 | 112.996,08 | 98,09% |
| | | Izvor 5.3. Pomoći EU | 111.200,00 | 115.200,00 | 112.996,08 | 98,09% |
| | 31 | Rashodi za zaposlene | 93.200,00 | 93.200,00 | 92.688,91 | 99,45% |
| | 3111 | Plaće za redovan rad | | | 79.561,30 | |
| | | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | | 13.127,61 | |
| | 3132 | | | | | |
| | 32 | Materijalni rashodi | 18.000,00 | 22.000,00 | 20.307,17 | 92,31% |
| | | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | | | 4.980,00 | |
| | 3212 | | | | | |

| | | | | | | |
|-------------|----------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|
| | 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | | 2.827,17 | |
| | 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 12.500,00 | |
| | 1014 | Program: Razvoj organizacija civilnog društva | 8.000,00 | 8.000,00 | 7.516,52 | 93,96% |
| 0160 | A101401 | Aktivnost: Redovna djelatnost udruga | 8.000,00 | 8.000,00 | 7.516,52 | 93,96% |
| | | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 8.000,00 | 8.000,00 | 7.516,52 | 93,96% |
| | | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 8.000,00 | 8.000,00 | 7.516,52 | 93,96% |
| | 38 | Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći | 8.000,00 | 8.000,00 | 7.516,52 | 93,96% |
| | 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 7.516,52 | |

Članak 2.

Osim Općeg i posebnog dijela, sastavni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Generalski Stol za 2025. godinu su:

I. OBRAZLOŽENJE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

1. Obrazloženja Općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna.
2. Obrazloženja Posebnog dijela izvještaja o izvršenju proračuna.

II. POSEBNI IZVJEŠTAJI U GODIŠNJEM IZVJEŠTAJU O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Posebni izvještaji sadrže:

1. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
2. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
3. Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima
4. Izvještaj o korištenju sredstava EU
5. Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima
6. Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Generalski Stol za 2025. godinu, objavit će se na službenoj stranici Općine Generalski Stol.

Opći i posebni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Generalski Stol za 2025. godinu objavit će se u “Službenom glasniku Općine Generalski Stol”.

KLASA: 400-02/26-01/01

URBROJ: 2133-09-01-26-01

Generalski Stol, 27. svibnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Damir Kolić

2.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 32. Statuta Općine Generalski Stol („Službeni glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/21, 03/25), Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 6. sjednici održanoj 27. svibnja 2026., donijelo je

Z A K L J U Č A K**I**

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika Općine Generalski Stol o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Generalski Stol za 2025. godinu, KLASA: 024-06/26-01/12, URBROJ: 2133-09-02-26-01, od 27. svibnja 2026. godine.

II

Izvješće iz točke I ovog Zaključka čini njegov sastavni dio.

III

Ovaj Zaključak i Izvješće bit će objavljeni u "Glasniku Općine Generalski Stol".

KLASA: 363-01/26-01/03

URBROJ: 2133-09-01-26-01

Generalski Stol, 27. svibnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Damir Kolić

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18, 32/20, 145/24) i članka 45. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik općine Generalski Stol br.01/21,03/25) Općinski načelnik općine Generalski Stol podnosi Općinskom Vijeću Općine Generalski Stol

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PROGRAMA
građenja komunalne infrastrukture
Općine Generalski Stol za 2025. godinu

Članak 1.

Program građenja komunalne infrastrukture Općine Generalski Stol za 2025. godinu u razdoblju 01.01.2025. do 31.12.2025. godine izvršen je kako slijedi:

Ukupno planirana sredstva iznose **584.434,09 eura**, a do kraja godine realizirano je **418.584,59 eura** odnosno 71,62 % planiranog iznosa za slijedeće namjene:

I NERAZVRSTANE CESTE

| Kapitalni projekt | Planirani iznos | Izvor financiranja | Ostvareni iznos |
|---|---------------------|--|--|
| Nerazvrstane ceste – Modernizacija ceste Jankovo Selište Bukovlje K100401 Asfaltirana cesta koja spaja Bukovlje i Jankovo Selište 3 500 m -1. privremena situacija 226.795,28 eura - okončana situacija 36.216,88 eura -nadzor 3.300,00 eura -provedba projekta 3.250,00 eura -provedba postupka javne nabave 3.250,00 eura | 272.812,16 € | 1.1. Opći prihodi i primici 5.3. Pomoći EU | 139.562,16 € 133.250,00 € Ukupno 272.812,16 € |
| Modernizacija nerazvrstanih cesta K100406 | 125.621,93 € | 1.1. Opći prihodi i primici 5.1. Kapitalne pomoći | 19.050,91 € 50.000,00 € Ukupno 69.050,91 € |
| Modernizacija pristupnih cesta kupalištu Keići K100407 -radovi 23.528,58 - nadzor 352,93 | 24.000,00 € | 1.1. Opći prihodi i primici 5.1. Kapitalne pomoći | 6.881,51 € 17.000,00 € Ukupno 23.881,51 € |
| UKUPNO | 422.434,09 € | | 365.744,58 € |

II JAVNA RASVJETA

| Kapitalni projekt | Planirani iznos | Izvor financiranja | Ostvareni iznos |
|---|-----------------|-----------------------------|-----------------|
| Javna rasvjeta K100402 - elektroenergetska suglasnost za Dugu Goru i Bukovlje | 40.000,00 € | 1.1. Opći prihodi i primici | 2.060,58 € |

| | | | |
|--------|-------------|--|-------------------|
| UKUPNO | 40.000,00 € | | 2.060,58 € |
|--------|-------------|--|-------------------|

III JAVNE POVRŠINE

| Kapitalni projekt | Planirani iznos | Izvor financiranja | Ostvareni iznos |
|---|-----------------|-----------------------|--------------------|
| Javne površine – opremanje i uređenje igrališta za djecu u Bukovlju K100403 -radovi 27.681,25 - nadzor 875,00 | 27.000,00 € | 5.1. Kapitalne pomoći | 28.556,25 € |
| UKUPNO | 27.000,00 € | | 28.556,25 € |

IV VODOOPSKRBA

| Kapitalni projekt | Planirani iznos | Izvor financiranja | Ostvareni iznos |
|------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|
| Vodoopskrba K100404 | 15.000,00 € | 5.2. Tekuće pomoći | 20.723,18 € |
| UKUPNO | 15.000,00 € | | 20.723,18 € |

V KOMUNALNO DRUŠTVO – nabava opreme

| Kapitalni projekt | Planirani iznos | Izvor financiranja | Ostvareni iznos |
|--|-----------------|--|----------------------|
| Komunalno društvo – K100405 nabava opreme (kosilica) | 80.000,00 € | 1.1. Opći prihodi i primici 5.1. Kapitalne pomoći | 1.500,00 € 0,00 € |
| UKUPNO | 80.000,00 € | | 1.500,00 € |

Članak 2.

Ovaj Izvještaj podnosi se Općinskom Vijeću Općine Generalski Stol na raspravu i usvajanje.

KLASA: 024-06/26-01/12
URBROJ: 2133-09-02-26-01
Generalski Stol, 27. svibnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK

Alen Halar, dipl.ing

3.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 32. Statuta Općine Generalski Stol („Službeni glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/21,03/25), Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 6. sjednici održanoj 27. svibnja 2026. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K**I**

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika Općine Generalski Stol o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Generalski Stol za 2025. godinu, KLASA: 024-06/26-01/13, URBROJ: 2133-09-02-26-01, od 27. svibnja 2026. godine.

II

Izvješće iz točke I ovog Zaključka čini njegov sastavni dio.

III

Ovaj Zaključak i Izvješće bit će objavljeni u "Glasniku Općine Generalski Stol".

KLASA: 363-01/26-01/04

URBROJ: 2133-09-01-26-01

Generalski Stol, 27. svibnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Kolić

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18, 32/20, 145/24) i članka 45. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik općine Generalski Stol br.01/21,03/25) Općinski načelnik općine Generalski Stol podnosi Općinskom Vijeću Općine Generalski Stol

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PROGRAMA
Održavanja komunalne infrastrukture
Općine Generalski Stol za 2025. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Izvještaj općinskog načelnika o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025.godinu.

Ukupno planirana sredstva iznose **405.273,12 eura** a do kraja godine realizirano je

413.041,05 eura odnosno 101,92 % planiranog iznosa za slijedeće namjene:

I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

| Aktivnost | Planirani iznos | Izvor financiranja | Ostvareni iznos |
|--|--------------------|-----------------------------|--------------------|
| Javne površine A100504 <i>Hortikulturno uređenje</i> | 19.300,00 € | 1.1. Opći prihodi i primici | 20.025,05 € |
| <i>Sezonska košnja</i> | | | 6.300,00 € |
| UKUPNO | 19.300,00 € | | 20.025,05 € |

II ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

| Aktivnost | Planirani iznos | Izvor financiranja | Ostvareni iznos |
|---|---------------------|--|---------------------|
| Nerazvrstane ceste A100501 <i>Kameni materijal</i> | 131.623,63 € | 1.1. Opći prihodi i primici | 78.212,47 € |
| <i>Prijevoz tampona</i> | | 4.2. Komunalna naknada | 56.340,59 € |
| <i>Malčiranje</i> | | | 14.750,20 € |
| <i>Usluga radnog stroja</i> | | | 12.127,97 € |
| Ukupno | | | |
| <i>Zimska služba</i> A100502 <i>Čišćenje i posipavanje cesta</i> | 43.000,00 € | 1.1. Opći prihodi i primici | 27.801,01 € |
| | | 4.6. Naknada za korištenje nefinancijske imovine | 14.053,13 € |
| UKUPNO | 174.623,63 € | | 176.407,20 € |

III ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

| Aktivnost | Planirani iznos | Izvor financiranja | Ostvareni iznos |
|---|--------------------|--|--------------------|
| Javna rasvjeta A100503 <i>Električna energija</i> | 66.500,00 € | 1.1. Opći prihodi i primici | 28.096,03 € |
| <i>Održavanje javne rasvjete</i> | | 4.6. Naknada za korištenje nefinancijske imovine | 43.837,60 € |
| | | | 43.837,60 € |
| UKUPNO | 66.500,00 € | | 71.933,63 € |

IV ODRŽAVANJE GROBLJA

| Aktivnost | Planirani iznos | Izvor financiranja | Ostvareni iznos |
|--|---------------------|-----------------------------|---------------------|
| Groblja i mrtvačnice A100505 | 128.849,49 € | 1.1. Opći prihodi i primici | 67.889,57 € |
| | | 4.8. Grobna naknada | 42.870,04 € |
| | | 5.1. Kapitalne pomoći | 19.949,83 € |
| <i>Odvoz otpada</i> | | | 28.872,80 € |
| <i>Održavanje (košnja, rezanje živica, čišćenje okoliša)</i> | | | 36.766,77 € |
| <i>Oprema – kolica za prijevoz pokojnika</i> | | | 2.250,00 € |
| <i>Asfaltiranje parkinga – groblje Erdelj</i> | | | |
| <i>- radovi</i> | | | 62.101,67 € |
| <i>- nadzor</i> | | | 718,20 € |
| UKUPNO | 128.849,49 € | | 130.709,44 € |

V KOMUNALNO DRUŠTVO

| Aktivnost | Planirani iznos | Izvor financiranja | Ostvareni iznos |
|--|--------------------|-----------------------------|--------------------|
| Komunalno društvo A100506 (knjigovodstvene usluge, popravci radnog stroja, gorivo) | 16.000,00 € | 1.1. Opći prihodi i primici | 13.965,73 € |
| UKUPNO | 16.000,00 € | | 13.965,73 € |

Članak 2.

Ovo Izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Generalski Stol na raspravu i usvajanje.

KLASA: 024-06/26-01/13

URBROJ: 2133-09-02-26-01

Generalski Stol, 27. svibanj 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK

Alen Halar, dipl.ing

4.

Na temelju članka 215. stavak 6. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 158/23 i 154/24) te članka 32. Statuta Općine Generalski Stol (Glasnik br. 01/21, 03/25) Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 06. sjednici održanoj 27. svibnja 2026. godine donosi

ODLUKU o raspodjeli rezultata poslovanja za 2025. godinu

Članak 1.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 iskazanog u godišnjem financijskom izvještaju (bilanci) na dan 31. prosinca 2025. godine, utvrđeno je kako slijedi.

| Broj računa | Naziv računa | Iznos EUR |
|-------------|---|--------------|
| 92211 | Višak prihoda poslovanja | 4.973.655,04 |
| 92213 | Višak primitaka od financijske imovine | 213.082,90 |
| 92222 | Manjak prihoda od nefinancijske imovine | 4.803.769,10 |
| 92223 | Manjak primitaka od financijske imovine | 0,00 |

Na računu podskupine 922 evidentiran je višak prihoda u iznosu od 382.968,84 EUR. Ostvarenim viškom prihoda poslovanja na osnovnom računu 92211 - Višak prihoda poslovanja i 92213 - Višak primitaka od financijske imovine pokrit će se 92222 - Manjak prihoda od nefinancijske imovine, slijedom čega ukupan višak prihoda iznosi 382.968,84 eura, za prijenos u slijedeće razdoblje (u daljnjem tekstu: preneseni višak)

Članak 2.

Preneseni višak iz članka 1. ove Odluke utrošit će se na realizaciju projekta Sportska dvorana K 100301.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Generalski Stol“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Damir Kolić

5.

Na temelju članaka 5.6.7. i 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Generalski Stol (Službeni glasnik broj 01/21,3/25), Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 06. redovnoj sjednici održanoj 27. svibnja 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine za 2026. godinu za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i postupak raspodjele sredstava iz Proračuna Općine Generalski Stol za 2026. godinu za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću.

Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika osiguravaju se u Proračunu Općine Generalski Stol za 2026. godinu, u iznosu od 133,00 eura po vijećniku.

Članak 3.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika raspoređuju se na način da se utvrđuje jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća, tako da pojedinoj političkoj stranci i nezavisnim vijećnicima pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 4.

Za svakoga izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

Članak 5.

Obračun i isplatu sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću vrši Jedinствeni upravni odjel Općine a o broju žiro računa za doznaku sredstava, nadležno tijelo političke stranke i nezavisni vijećnici dužni su pisano obavijestiti Jedinствeni upravni odjel Općine.

Članak 6.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću doznačit će se u jednokratnom iznosu najkasnije do kraja trećeg kvartala tekuće godine prema sljedećem rasporedu:

| Politička stranka | BROJ VIJEĆNIKA | | VISINA SREDSTAVA | | |
|--------------------------------------|------------------|----------------|-----------------------------|-----------------|-----------------|
| | Ukupno vijećnika | Vijećnici-žene | Iznos prema broju vijećnika | Naknada za žene | Ukupno |
| HDZ | 5 | 2 | 665,00 | 26,60 | 691,60 |
| SDP - HSS | 1 | | 133,00 | | 133,00 |
| Nezavisni vijećnik – Ivana Mihalić | 1 | 1 | 133,00 | 13,30 | 146,30 |
| Nezavisni vijećnik – Lucija Malović | 1 | 1 | 133,00 | 13,30 | 146,30 |
| Nezavisni vijećnik – Jurica Krivačić | 1 | | 133,00 | | 133,00 |
| Ukupno | 9 | 4 | 1.197,00 | 53,20 | 1.250,20 |

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Generalski Stol.

KLASA: 402-01/26-01/01
URBROJ: 2133-09-01-26-01

Generalški Stol, 27. svibnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Damir Kolić

6.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Generalski Stol („Službeni glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/21, 03/25), Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 6. sjednici održanoj 27. svibnja 2026. godine, donijelo je

ODLUKU **o stipendijama Općine Generalski Stol**

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način dokazivanja ispunjavanja kriterija i uvjeta, postupak dodjele stipendija, obveze primatelja stipendije, način određivanja visine stipendija, kao i druga pitanja značajna za dodjelu stipendija.

Članak 2.

Financijska sredstva za isplatu stipendija koje se dodjeljuju temeljem ove Odluke osiguravaju se svake godine u Proračunu Općine Generalski Stol.

Broj stipendija i njihov mjesečni iznos u određenoj godini određuje Općinski načelnik sukladno financijskim mogućnostima Općine Generalski Stol u proračunskoj godini u kojoj se natječaj objavljuje.

II. KRITERIJI I UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 3.

Kriteriji za dodjelu stipendija su:

- socijalni status
- uspjeh u školovanju.

Članak 4.

Elementi ocjene iz članka 3. koji ujedno predstavljaju kriterije za ocjenu zahtjeva za dodjelu stipendije, utvrđuju se na slijedeći način:

Socijalni status dokazuje se:

- potvrdom Porezne uprave o visini dohotka za proteklu kalendarsku godinu za sve članove zajedničkog kućanstva,
- potvrdom srednje škole ili visokoobrazovne institucije o redovitom školovanju člana obitelji izvan mjesta prebivališta,
- potvrdom ustanove za zapošljavanje o nezaposlenosti roditelja/staratelja,
- izjavom o broju članova kućanstva u obitelji,
- preslikom presude nadležnog suda o razvodu braka roditelja i izjavom roditelja da ne žive u izvanbračnoj zajednici, a za umrlog roditelja izvodom iz matične knjige umrlih ukoliko kandidata uzdržava samohrani roditelj,
- preslikom izvoda iz matične knjige umrlih ukoliko je dijete bez oba roditelja,
- potvrdom da je roditelj kandidata poginuli hrvatski branitelj ili stopostotni invalid

- Domovinskog rata,
- potvrdom da je roditelj kandidata hrvatski branitelj ili invalid Domovinskog rata
 - preslikom Rješenja o invalidnosti kandidata od minimalno 50%.
- Uspjeh u školovanju:
- studenti viših godina studija dokazuju prosjekom ocjena prethodne/ih godine/a studija (potvrda visokoobrazovne institucije)
 - studenti prve godine studija dokazuju prosjekom ocjena svih godine srednjoškolskog obrazovanja (zbroj pojedinačnih ocjena iz svih predmeta svih godina srednjoškolskog obrazovanja podijeli se s ukupnim brojem predmeta).

Članak 5.

Elementi ocjene iz članka 3. koji ujedno predstavljaju kriterije za ocjenu zahtjeva za dodjelu stipendije vrednuju se na slijedeći način:

1. Socijalni status

Socijalni status kandidata utvrđuje se prema visini prosjeka prihoda po članu obitelji i ostalim socijalnim uvjetima kako slijedi:

- Prosjek prihoda po članu obitelji za proteklu kalendarsku godinu

| Visina prihoda | Bodovi |
|-----------------------|---------------|
| 601,00 EUR i više | 0 |
| 501,00 – 600,00 EUR | 2 |
| 301,00 – 500,00 EUR | 4 |
| 201,00 – 300,00 EUR | 6 |
| do 200,00 EUR | 8 |

U primitke iz točke 1. ne uračuvaju se stipendije, dječji doplatci, socijalne pomoći ni drugi prihodi socijalno – karitativnog karaktera.

- Ostali socijalni uvjeti

| Ostali socijalni uvjeti | Bodovi |
|--|---------------|
| članovi obitelji kandidata su na školovanju izvan prebivališta (po članu) | 1 |
| roditelj kandidata je nezaposlen i prima naknadu za nezaposlene | 1 |
| kandidata uzdržava samohrani roditelj | 2 |
| kandidat je iz obitelji sa troje i više djece | 2 |
| kandidat je dijete hrvatskog branitelja ili invalida Domovinskog rata | 2 |
| kandidat je dijete poginulog hrvatskog branitelja ili stopostotnog invalida Domovinskog rata | 3 |
| kandidat je dijete bez oba roditelja | 3 |
| kandidat je invalidna osoba sa invaliditetom od minimalno 50% | 3 |

2. Opći uspjeh u prethodnom obrazovanju

| U srednjoj školi | | Na visokom učilištu | |
|------------------|--------|---------------------|--------|
| Ocjena | Bodovi | Ocjena | Bodovi |
| 5,00 | 12 | 5,00 | 12 |
| 4,50-4,99 | 10 | 4,50-4,99 | 10 |
| 4,00-4,49 | 8 | 4,00-4,49 | 8 |
| 3,50-3,99 | 6 | 3,50-3,99 | 6 |
| -3,49 | 0 | 3,00-3,49 | 4 |
| | | 2,50-2,99 | 2 |
| | | -2,49 | 0 |

Članak 6.

U slučaju da dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova prednost ima kandidat s većim prosjekom ocjena.

Članak 7.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti, pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom studenti:

- koji su državljani Republike Hrvatske, što dokazuju jednim od dokumenata kojima se temeljem propisa dokazuje državljanstvo,
- koji imaju status redovitog studenta i koji se prvi puta upisuju u godinu na temelju koje ostvaruju pravo na stipendiju, što dokazuju potvrdom o upisu visokoobrazovne institucije,
- koji imaju prebivalište na području Općine Generalski Stol, što dokazuju potvrdom nadležnog tijela o prebivalištu,
- koji nemaju odobren kredit, stipendiju ili drugi oblik novčanog primanja koji ima obilježja stipendije, što dokazuju pisanom izjavom punoljetnog kandidata odnosno roditelja/staratelja malodobnog studenta,
- kojima su roditelji/staratelji odnosno nosioci kućanstva podmirili sva potraživanja prema Općini Generalski Stol.

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 8.

Stipendije se dodjeljuju temeljem provedenog javnog natječaja.

Javni natječaj raspisuje Općinski načelnik za akademsku godinu.

Javni natječaj osobito sadrži podatke o:

- nazivu tijela koje raspisuje natječaj,
- vremenu trajanja natječaja,
- općim uvjetima i kriterijima dodjele sredstava,
- dokazima o ispunjavanju uvjeta i kriterija,
- visini stipendije za studente,
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi podnose.

Javni natječaj se objavljuje, na Oglasnoj ploči Općine Generalski Stol te službenoj web stranici Općine Generalski Stol.

Javni natječaj za dodjelu stipendija otvoren je 15 (petnaest) dana od dana objave.

Članak 9.

Prijavu za natječaj punoljetni studenti podnose osobno, a za maloljetne studente roditelj ili staratelj kandidata.

Članak 10.

Prijave na natječaj razmatra i prijedlog za dodjelu utvrđuje Povjerenstvo za dodjelu stipendija studentima (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka ima predsjednika i dva člana koje imenuje općinski načelnik na vrijeme od tri (3) godine.

Povjerenstvo radi na sjednicima, a odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova.

Članak 11.

U izvršenju zadaće iz članka 10. Povjerenstvo utvrđuje pravodobnost i potpunost podnesenih prijava, ispunjavanje uvjeta i kriterija propisanih ovom Odlukom te utvrđuje liste reda kandidata koji ispunjavaju uvjete bodovanjem sukladno ovoj Odluci.

Lista reda prvenstva utvrđuje se za dodjelu stipendija studentima.

Tijekom obrade podnesenih prijava Povjerenstvo može od kandidata ili stručnih institucija tražiti dopunske podatke odnosno provjeru podataka te stručna mišljenja.

Obavijest o utvrđenim listama kandidata za dodjelu stipendija objavljuje se na Oglasnoj ploči Općine Generalski Stol.

U roku od osam dana od dana isticanja obavijesti, svaki kandidat koji je sudjelovao u natječaju može uložiti prigovor na listu u pisanom obliku.

Odluka Općinskog načelnika po prigovoru je konačna, protiv iste nije dopuštena žalba ali se može pokrenuti upravni spor.

Nakon isteka roka za prigovor i donošenje odluke po prigovorima, Povjerenstvo podnosi prijedlog za dodjelu stipendija općinskom načelniku na odlučivanje.

Odluka općinskog načelnika je konačna.

IV. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA SREDSTAVA

Članak 12.

Temeljem konačne odluke o dodjeli stipendije s studentom ili zakonskim zastupnikom maloljetnog studenta zaključuje se ugovor o stipendiranju.

Ugovor o stipendiranju osobito sadrži:

- naziv ugovornih strana odnosno njihovih zakonskih zastupnika, adresu i sjedište,
- naziv i mjesto visokog učilišta za pohađanje kojeg je odobrena stipendija,
- vrijeme za koje je stipendija dodijeljena,
- visinu i način isplate stipendije,
- način i uvjete vraćanja stipendije u slučaju neispunjavanja obveza iz ugovora,
- druga prava i obveze ugovornih strana.

Za ono što neće biti utvrđeno ugovorom o stipendiranju vrijede odredbe ove Odluke.

S studentom ugovor u ime Općine potpisuje Općinski načelnik.

Članak 13.

Studentu koji je ostvario pravo na dodjelu stipendije, stipendija se dodjeljuje od 01. listopada tekuće godine do 31. srpnja iduće godine (za jednu akademsku godinu).

Student koji je ostvario pravo na stipendiju na posljednjoj akademskoj godini te koji diplomira prije završetka akademske godine kada mu to pravo pripada (prije 31. srpnja), ima pravo na isplatu stipendije do isteka posljednjeg dana u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca u kojem je diplomirao.

Članak 14.

Stipendija se isplaćuje korisnicima u mjesečnim obrocima i to početkom mjeseca za tekući mjesec.

Članak 15.

Student je dužan po završetku akademske godine za koju mu je stipendija dodijeljena, a najkasnije do 15. listopada, dostaviti uvjerenje/potvrdu o završetku akademske godine za koju je ostvario pravo na stipendiju ili uvjerenje/potvrdu o upisu u višu akademsku godinu.

Članak 16.

Student mora vratiti stipendiju ako samovoljno prekine studij i/ili ako u roku utvrđenom člankom 15. ove Odluke ne dostavi uvjerenje/potvrdu o završetku akademske godine za koju je ostvario pravo na stipendiju ili uvjerenje/potvrdu o upisu u višu akademsku godinu.

Student gubi pravo na stipendiju ukoliko ostvari pravo na stipendiju po drugoj osnovi te zaključi ugovor s drugim stipenditorom ili ostvari drugi oblik novčanog primanja koje ima obilježje stipendije.

Članak 17.

U slučaju nastanka jednog od razloga iz članka 15. i 16. ove Odluke, student je dužan vratiti cjelokupni iznos primljene stipendije.

Obveza vraćanja stipendije se ne odnosi na slučajeve prekida studiranja uzrokovane višom silom, odnosno nastankom izvanrednih okolnosti (komplikacije u trudnoći, korištenja prava na roditeljski ili roditeljski dopust, bolest i sl.).

Članak 18.

U slučaju iz članka 17. ove Odluke Općinski načelnik donosi odluku o obvezi povrata ukupno primljenog iznosa stipendije.

Obveza vraćanja stipenije utvrđuje se, u pravilu, u onoliko rata u koliko je isplaćena stipendija.

U slučaju nepridržavanja otplatnog plana, na zakašnjele uplate obračunavat će se zakonska zatezna kamata od datuma dospijea svake pojedine rate.

Na zahtjev studenta, uz dostavu odgovarajuće dokumentacije, općinski načelnik može utvrditi rokove povrata isplaćene stipendije dužim od vremena primanja stipendije, kada za to postoje naručito opravdani razlozi.

Članak 19.

Kao osiguranje povrata stipendije iz ove Odluke, student prije zaključenja ugovora iz

članka 12. ove Odluke, mora dostaviti Općini bjanko zadužnicu najmanje u vrijednosti dodijeljene stipendije ovjerenu kod javnog bilježnika. Osim studenta kao dužnika za osiguranje povrata stipendije moraju jamčiti i oba roditelja/staratelja kao jamci platci.

U slučaju prisilne naplate dugovanja troškovi naplate po bjanko zadužnici te eventualni troškovi postupka prisilne naplate padaju na teret studenta i jamaca plataca.

Članak 20.

U slučaju trajnog gubitka radne sposobnosti studenta ili u slučaju njegove smrti, primljeni iznos stipendije se otpisuje.

Članak 21.

Svaka ugovorna strana može raskinuti ugovor o stipendiranju.

Student koji je ostvario pravo na stipendiju dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka izmijenjene okolnosti o tome obavijestiti Općinu Generalski Stol.

U slučaju obavijesti iz stavka 1. ovog članka, Općina Generalski Stol obustavlja isplatu stipendije od sljedećeg mjeseca te raskida ugovor o stipendiranju, uz obvezu vraćanja cjelokupnog iznosa primljene stipendije u slučajevima iz članka 15. i 16. ove Odluke.

Izmijenjene okolnosti iz stavka 2. ovoga članka odnose se na:

1. upis mirovanja obveza
2. ispis s visokog učilišta
3. ostvarivanje prava na stipendiju po drugoj osnovi
4. završetak studija
5. promjena prebivališta izvan područja Općine Generalski Stol
6. ostali razlozi koji utječu na status studenta.

V. NAČIN ODREĐIVANJA VISINE STIPENDIJA

Članak 22.

Ukupan iznos sredstava namijenjen za stipendiranje određuje se Proračunom Općine Generalski Stol, u postupku pripreme natječaja.

Članak 23.

Visinu studentskih stipendija određuje Općinski načelnik.

Broj stipendija koje će dodijeliti za određenu akademsku godinu načelnik utvrđuje stavljanjem u odnos raspoloživa sredstva iz članka 22. i visinu utvrđenih stipendija.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Administrativne, tehničke i stručne poslove vezane uz rad Povjerenstva i druge poslove vezane uz provedbu ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Generalski Stol.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o stipendiranju studenata na području Općine Generalski Stol („Službeni glasnik“ Općine Generalski Stol broj 01/08 i Odluke o izmjeni pravilnika o stipendiranju studenata na području Općine Generalski Stol („Službeni glasnik“ Općine Generalski Stol broj 05/2009)

Članak 26.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Generalski stol“.

KLASA: 604-01/26-01/1
URBROJ: 2133-09-01-26-01

Generalski Stol, 27. svibnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Kolić

7.

Na temelju članka 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. 137/15., 123/17, 98/19 I 144/20), članka 11. i članka 32. Statuta Općine Generalski Stol (Službeni glasnik Općine br. 01/21) Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 6. sjednici održanoj 27. svibnja 2026. godine donijelo je

ODLUKU o javnim priznanjima Općine Generalski Stol

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o javnim priznanjima Općine Generalski Stol (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti za dodjeljivanje javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupak njihove dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja (u daljnjem tekstu: javna priznanja).

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Općinsko vijeće dodjeljuje priznanja fizičkim i pravnim osobama radi davanja javnog priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređenje prirodnog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 3.

U tijeku jedne godine istoj pravnoj ili fizičkoj osobi može se dodijeliti samo jedno javno priznanje.

II. JAVNA PRIZNANJA

Članak 4.

Javna priznanja Općine su:

1. Počasni građanin Općine,
2. Godišnje javno priznanje fizičkim i pravnim osobama,
3. Zahvalnica Općine.

1. Počasni građanin Općine

Članak 5.

Počasnim građaninom Općine Generalski Stol (u daljnjem tekstu: Počasni građanin) mogu biti proglašeni građani Republike Hrvatske i drugih država koji su osobno i izuzetno doprinijeli napretku Općine ili Republike Hrvatske u cjelini.

Imenovanje Počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

Počast se može opozvati ako se osoba proglašena Počasnim građaninom pokaže nedostojna takve počasti.

Počasnim građaninom Općine Generalski Stol ne može biti proglašena osoba koja ima prebivalište na području općine Generalski Stol.

Osobi koja je proglašena počasnim građaninom Općine ne mogu se dodjeljivati druga javna priznanja utvrđena ovom Odlukom.

Odluku o opozivu počasti donosi Općinsko vijeće Općine Generalski Stol (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) na prijedlog ovlaštenog predlagatelja iz članka 11. stavka 3. ove Odluke.

Članak 6.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna povelja o imenovanju počasnim građaninom Općine.

Povelja se izrađuje u posebnoj grafičkoj opremi, stiliziranim slovima.

Povelja o o proglašenju počasnim građaninom Općine Generalski Stol u lijevom gornjem uglu ima natpis: REPUBLIKA HRVATSKA, KARLOVAČKA ŽUPANIJA, OPĆINA GENERALSKI STOL. Na sredini povelje je natpis:

POVELJA O PROGLAŠENJU POČASNIM GRAĐANINOM OPĆINE GENERALSKI STOL, ime i prezime osobe kojoj se dodjeljuje, datum uručenja, potpis predsjednika Općinskog vijeća i potpis Općinskog načelnika Općine Generalski Stol.

2. Godišnje javno priznaje fizičkim i pravnim osobama

Članak 7.

Godišnje javno priznanje Općine dodjeljuje se fizičkoj osobi ili grupi fizičkih osoba, udruzi, ustanovi, trgovačkom društvu i drugoj pravnoj osobi za dostignuća i doprinos od značaja za gospodarski i društveni život Općine Generalski Stol i za ostala posebno vrijedna društvena dostignuća.

Godišnje javno priznanje Općine Generalski Stol u lijevom gornjem uglu ima natpis: REPUBLIKA HRVATSKA, KARLOVAČKA ŽUPANIJA, OPĆINA GENERALSKI STOL. Na sredini priznanja je natpis: PRIZNANJE OPĆINE GENERALSKI STOL, ime i prezime fizičke osobe, odnosno naziv pravne osobe kojoj se dodjeljuje, s naznakom razloga dodjele, datum uručenja, potpis predsjednika Općinskog vijeća i potpis Općinskog načelnika Općine Generalski Stol.

3. Zahvalnica Općine Generalski Stol

Članak 8.

Zahvalnica Općine Generalski Stol (u daljnjem tekstu: Zahvalnica) dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama prigodom njihovih obljetnica te drugih državnih i društvenih događanja, za opće priznatu djelatnost i postignuća kojom su pridonijeli razvoju ili promicanju značaja Općine Generalski Stol.

Općinski načelnik Općine Generalski Stol može svojom odlukom dodijeliti Zahvalnicu fizičkim i pravnim osobama za njihova djelovanja kojima su doprinijeli razvoju, boljitku ili promociji Općine Generalski Stol, bez obzira na zaprimljene prijedloge za dodjelu javnih priznanja."

U jednoj kalendarskoj godini može se dodijeliti neograničen broj zahvalnica.

Članak 9.

Zahvalnica se sastoji od odgovarajuće diplome tiskane na tvrdom papiru. Zahvalnica Općine Generalski Stol u lijevom gornjem uglu ima natpis: REPUBLIKA HRVATSKA, KARLOVAČKA ŽUPANIJA, OPĆINA GENERALSKI STOL. Na sredini zahvalnice je natpis: ZAHVALNICA OPĆINE GENERALSKI STOL, ime i prezime fizičke osobe, odnosno naziv pravne osobe kojoj se dodjeljuje, s naznakom razloga dodjele, datum uručenja, potpis Općinskog načelnika Općine Generalski Stol.

III. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJEDLOGA I DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 10.

Postupak za dodjelu javnih priznanja pokreće Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Generalski Stol (u daljnjem tekstu: Odbor).

Odbor ima predsjednika i dva člana koje bira Općinsko vijeće sukladno trajanju mandata Općinskog vijeća, a koji se biraju iz reda vijećnika.

Članak 11.

Postupak za dodjelu javnih priznanja pokreće Odbor javnim pozivom svim ovlaštenima za dostavu prijedloga za dodjelu javnih priznanja.

Javni poziv objavljuje se u Internet stranicama Općine i na oglasnoj ploči Općine.

Ovlaštenim predlagateljima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se Općinsko vijeće, općinski načelnik, radna tijela Općinskog vijeća, pravne odnosno fizičke osobe s područja Općine.

Članak 12.

Javni poziv sadrži:

- kriterije za dodjelu javnih priznanja,
- rok za podnošenje prijedloga koji ne može biti kraći od 15 dana, a ni duži od 30 dana od dana objave poziva za dodjelu javnih priznanja.

Članak 13.

Kriteriji za dodjelu javnih priznanja su sljedeći:

a) za pojedince:

- da se radi o istaknutim pojedincima koji su svojim kontinuiranim i izuzetno značajnim znanstvenim, stručnim, umjetničkim, pedagoškim ili drugim javnim radom dali trajan doprinos i izuzetne rezultate trajne vrijednosti na unapređenju stanja i razvitka pojedinih područja odnosno izuzetan doprinos međunarodnoj promidžbi ovog područja,
- da se radi o pojedincima koji u svojoj radnoj i životnoj sredini uživaju ugled uzorna djelatnika i stručnjaka, te čestitog i vrijednog čovjeka i građanina.

b) za pravne osobe:

- da su ostvarile izuzetne poslovne i druge rezultate trajne vrijednosti u ukupnom gospodarskom ili društvenom razvitku Općine, kao i doprinos međunarodnoj promidžbi i ugledu Općine i Republike Hrvatske.

Članak 14.

Prijedlog za dodjelu javnog priznanja podnosi se u pisanom obliku Odboru za dodjelu javnih priznanja.

Pisani prijedlog za dodjelu javnog priznanja Općine Generalski Stol sadrži sljedeće podatke: ime i prezime odnosno naziv podnositelja prijedloga, prebivalište ili sjedište podnositelja prijedloga, životopis osobe, odnosno podatke o pravnoj osobi koja se predlaže za priznanje, naziv javnog priznanja i područje za koje se podnosi prijedlog te obrazloženje prijedloga odnosno postignuća i doprinosa radi kojih se predlaže dodjela javnog priznanja Općine Generalski Stol.

Uz prijedlog se prilaže potrebna odgovarajuća dokumentacija – objavljeni radovi, analize, prikaze, kritike, pisanje stručnog i drugog tiska, natjecateljske rezultate i slično kojim se potvrđuju navodi iz prijedloga.

Na zahtjev Odbora za javna priznanja, podnositelj prijedloga dužan je dostaviti dodatnu dokumentaciju.

Prijedlog za dodjelu javnog priznanja može se dati u skladu s kriterijima iz ove Odluke za ostvarene rezultate tijekom životnog, radnog, stručnog, umjetničkog, znanstvenog i drugog rada, te za druge ostvarene rezultate.

Članak 15.

Odbor radi na sjednicama prema dnevnom redu koji sam utvrđuje. Sjednice Odbora nisu javne.

Sjednice Odbora priprema i saziva predsjednik Odbora pisanim pozivom, u pravilu, najmanje pet dana prije održavanja sjednice.

Na sjednicama Odbora vodi se zapisnik.

Članak 16.

Nakon provedene rasprave o podnesenom prijedlogu Odbor donosi zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke za dodjelu javnih priznanja.

Kada je za dodjelu javnog priznanja predložen koji od članova Odbora on se isključuje iz rada Odbora po prijedlozima za određeno priznanje za koje je predložen.

Zaključak iz stavka 1. ovoga članka Odbor utvrđuje javnim glasanjem svojih članova.
Zaključak je donijet ukoliko se za njega izjasni većina ukupnog broja članova Odbora.
Član Odbora koji se ne složi sa zaključkom može tražiti da se njegovo odvojeno mišljenje s obrazloženjem unese u zapisnik sjednice.

Članak 17.

Nakon završenog postupka utvrđivanja kandidata za dodjelu javnih priznanja prijedlog se upućuje Općinskom vijeću na odlučivanje.

Odluka o dodjeli javnog priznanja objavljuje se u službenom Glasniku Općine Generalski Stol.

Članak 18.

Dodijeljena javna priznanja uručuju se dobitnicima, u pravilu na svečanoj sjednici Općinskog vijeća prigodom obilježavanja Dana Općine ili na drugi prigodan i svečan način.

Dodijeljena javna priznanja uručuje Općinski načelnik.

Članak 19.

Ako javno priznanje nije uručeno nagrađenom za života, uručit će se članovima njegove obitelji, odnosno nasljednicima.

Članak 20.

O dobitnicima javnih priznanja Općine vodi se posebna evidencija s odgovarajućom dokumentacijom.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka vodi Jedinstveni upravni odjel.

IV. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Generalski Stol“.

KLASA: 061-01/26-01/01

URBROJ: 2133-09-01-26-01

Generalski Stol, 27. svibnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Kolić

8.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Generalski Stol („Službeni glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/21,03/25), Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na svojoj 6. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2026. godine, donosi

**ODLUKU
o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja Općine Generalski Stol**

I.

Ovom Odlukom imenuje se Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Generalski Stol (u daljnjem tekstu: Odbor) koji ima predsjednika i 2 člana.

II.

U Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Generalski Stol biraju se:

1. Ivana Brletić Živčić, za predsjednika
2. Ivana Mihalić, za člana
3. Marijan Moguš, za člana

II.

Nadležnost i zadaci Odbora utvrđeni su Odlukom o javnim priznanjima Općine Generalski Stol.

III.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Generalski Stol“.

KLASA: 061-01/26-01/02
URBROJ: 2133-09-01-26-01
Generalski Stol, 27. svibnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Kolić

9.

Na temelju članka 9. stavak 10. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 78/25, 80/25), te članka 32. Statuta Općine Generalski Stol („Službeni glasnik Općine Generalski Stol“, broj 01/13, 01/18, 01/21,03/25), Općinsko vijeće Općine Generalski Stol, na 6. sjednici održanoj 27. svibnja 2026. godine donosi:

ODLUKU O GROBLJIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom propisuje obavljanje komunalne djelatnosti upravljanja grobljima na području Općine Generalski Stol, a naročito se određuje:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
- iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka
- ukopi i privremeni ukopi
- način ukopa nepoznatih osoba
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
- mogućnost da dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave
- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obaveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Groblje je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i, u pravilu, prateće građevine koja su komunalna infrastruktura u vlasništvu Općine Generalski Stol.

(2) Na području Općine Generalski Stol nalaze se sljedeća groblja:

- Bukovlje
- Erdelj
- Gorinci
- Generalski Stol
- Lipa
- Mateško Selo
- Mrežnički Brest

(3) Na području Općine Generalski Stol se mjesto ukopa određuje na sljedeći način:

Na groblju Bukovlje ukapaju se umrle osobe koje imaju prebivalište u sljedećim naseljima: Gornje i Donje Bukovlje.

Na groblju Erdelj ukapaju se umrle osobe koje imaju prebivalište u sljedećim naseljima: Erdelj.

Na groblju Gorinci ukapaju se umrle osobe koje imaju prebivalište u sljedećim naseljima: Gorinci, Radočaji, Skukani, Tomašići i Umol (Općina Bosiljevo).

Na groblju Generalski Stol ukapaju se umrle osobe koje imaju prebivalište u sljedećim naseljima: Generalski Stol, Goričice Dobranske, Gornji Zvečaj, Duga Gora i Erdelj.

Na groblju Lipa ukapaju se umrle osobe koje imaju prebivalište u sljedećim naseljima: Lipa, Protulipa, Lipov Pesak, Brcković Draga, Crno Kamanje Gradište, Sarovo, Trново i Vodena Draga (Općina Bosiljevo).

Na groblju Mateško Selo ukapaju se umrle osobe koje imaju prebivalište u sljedećim naseljima: Mateško Selo.

Na groblju Mrežnički Brest ukapaju se umrle osobe koje imaju prebivalište u sljedećim naseljima: Mrežnički Brest, Keići, Jankovo Selište, Petrunići.

Članak 3.

(1) Grobljima iz članka 2. ove Odluke upravlja Jedinostveni upravni odjel Općine Generalski Stol (dalje u tekstu: „Upravitelj groblja“).

(2) Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja te ukop umrlih osoba.

(3) Upravitelj groblja vodi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na grobljima iz članka 2. stavka 2. ove Odluke te registar umrlih osoba, sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, a korisnik grobnog mjesta dužan je dostavom odgovarajuće dokumentacije redovno ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku.

(4) Poslove održavanja groblja na području Općine Generalski Stol obavlja trgovačko društvo Komunalno Generalski Stol sa sjedištem na adresi Generalski Stol 32, Generalski Stol, OIB: 39617019056, sukladno Odluci o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Generalski Stol objavljenoj u „Službenom glasniku Općine Generalski Stol“, broj 4/2018.

(5) Poslove usluge ukopa pokojnika na grobljima na području Općine Generalski Stol obavlja trgovačko društvo Čistoća Duga Resa d.o.o. sa sjedištem na adresi Kolodvorska 1, Duga Resa, OIB: 22543506354, sukladno posebnoj odluci Općine objavljenoj u „Službenom glasniku Općine Generalski Stol“, broj 7/2025.

(6) Obavljanje poslova iz stavaka 4. i 5. ovoga članka ne utječe na ovlasti Jedinostvenog upravnog odjela Općine Generalski Stol kao upravitelja groblja.

II. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELU I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 4.

(1) Grobnim mjestom smatra se pojedinačni grob, obiteljska grobnica, kazeta za urne te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.

(2) Grobno mjesto definirano je položajnim planom grobnih mjesta kojeg donosi upravitelj groblja.

(3) Pojedinačno grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje, u pravilu, u trenutku potrebe za ukopom, a može se dodijeliti i prije ukopa zainteresiranim osobama ili članovima obitelji radi izgradnje nadgrobnog spomenika.

(4) Ukoliko osoba na nekom od groblja iz članka 2. ove odluke već koristi obiteljski grob ili grobnicu, a koji nisu popunjeni i u koje umrli ima pravo ukopa, utoliko se toj osobi neće dodijeliti na korištenje pojedinačni grob iz prethodnog stavka ovog članka.

- (5) S obzirom na broj mjesta za ukop, grobno mjesto može biti: s jednim mjestom za ukop, s dva mjesta za ukop, s tri mjesta i više mjesta za ukop.
- (6) Svako grobno mjesto sa poznatim korisnikom mora biti označeno prikladnim nadgrobniim znakom i natpisom. Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske, moralne ili druge osjećaje, kao niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.
- (7) Kosturnica je zajedničko grobno mjesto u koju se prenose posmrtni ostaci pokojnika iz razloga utvrđenih zakonom ili ovom odlukom.

Članak 5.

- (1) Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje prema položajnom planu grobnih mjesta (u daljnjem tekstu: „Plan“) kojeg donosi upravitelj groblja za svako groblje posebno, redosljedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.
- (2) Plan grobnih mjesta sadrži: raspored grobnih polja, raspored grobnih mjesta u odnosnom polju s oznakama, brojevima i površinama grobnih mjesta, te grafičkim prikazom njegovog rasporeda, a može sadržavati i druge podatke prema potrebi.
- (3) Primjerak Plana pohranjuje se i na elektroničkom mediju.

Članak 6.

- (1) Korisnik grobnog mjesta (u daljnjem tekstu: „Korisnik“) u smislu ove Odluke je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto temeljem rješenja o dodjeli grobnog mjesta upravitelja groblja, koja se u grobnim očevidnicama vodi kao osoba zadužena za plaćanje godišnje grobne naknade i dužna je voditi brigu o grobnom mjestu.
- (2) Pravo ukopa na grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drugačije.
- (3) Na grobljima iz članka 2. stavka 2. ove Odluke u pravilu se ukapaju umrle osobe koje su imale ili imaju prebivalište na području Općine Generalski Stol i umrle osobe koje nisu imale prebivalište na području Općine Generalski Stol, a uz dopuštenje korisnika grobnog mjesta ili vlasnika grobnice. Umrlog se može ukopati u groblju koje je on odredio za života ili koje odredi njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovom ukopu.
- (4) Članovi obitelji smatraju se: bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri, te njegovi roditelji.
- (5) Korisnik grobnog mjesta može dati pravo ukopa i drugim osobama, a korisnik grobnog mjesta koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.
- (6) Nakon smrti korisnika, pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici utvrđeni pravomoćnim rješenjem o nasljeđivanju prava korištenja grobnog mjesta kojeg sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda po službenoj dužnosti dostavlja upravitelju.
- (7) Nasljednici su dužni svoje međusobne odnose glede prava korištenja grobnog mjesta urediti pismenom ispravom s potpisima ovjerenim kod javnog bilježnika.
- (8) Jedan primjerak predmetne isprave pohranjuje se u dokumentaciji upravitelja groblja, kod nadležnog suda ili javnobilježničkog ureda.
- (9) Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi obitelji u smislu ove Odluke. Ako nakon smrti korisnika grobnog mjesta još nije donijeto pravomoćno rješenje o nasljeđivanju, pravo ukopa do pravomoćnosti rješenja imaju osobe koje se smatraju članovima obitelji u smislu ove Odluke. Osoba koja organizira sahranu, odnosno ukop pokojnika prije pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju, dužna je Upravi groblja dostaviti ovjerenu pisanu izjavu kojom preuzima materijalnu i kaznenu odgovornost za eventualne pravne propuste ili počinjene štete

vezano uz ukop pokojnika, kao i dopuštenje s preuzetim troškovima za naknadni prijenos na drugo grobno mjesto, u slučaju da pokop nije bio pravno utemeljeno.

(10) U slučaju dvojbe oko prava ukopa pokojnika na određeno grobno mjesto upravitelj groblja će obustaviti ukope u sporno grobno mjesto do rješenja spora, a umrla osoba pokopati će se u grobnom mjestu na općem komunalnom polju, dok će dodatni troškovi teretiti članove obitelji.

Članak 7.

(1) Grobno mjesto daje se na korištenje na neodređeno vrijeme Rješenjem o dodjeli grobnog mjesta po službenoj dužnosti ili na zahtjev stranke.

(2) Upravitelj groblja, na temelju dokumentiranog zahtjeva stranke, dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.

(3) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

(4) Protiv rješenja iz stavaka 1. ovoga članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

(5) Iznimno od odredbi stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka, kod privremenog ukopa se ne donosi se rješenje o korištenju nego se sklapa ugovor o privremenom korištenju.

III. ISKOP I PREMJEŠTAJ POSMRTNIH OSTATAKA

Članak 8.

(1) Iskop umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) može se odobriti na zahtjev supružnika ili djece umrle osobe (nadalje: „uža obitelj“). Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe za koju se traži ekshumacija, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici prema redoslijedu utvrđenom propisima o nasljeđivanju, kao i druga ovlaštena osoba.

(2) Iskop posmrtnih ostataka obavlja trgovačko društvo Čistoća Duga Resa d.o.o.

(3) Iskop posmrtnih ostataka osoba koje su umrle od zaraznih bolesti može se dozvoliti tek nakon proteka vremena od godine dana od dana izvršenog ukopa.

(4) Iskop umrle osobe vrši se radi njenog prijenosa iz jednog grobnog mjesta radi pokopa na drugo grobno mjesto na istom groblju, u istom naselju ili iz jednog na drugo područje Republike Hrvatske ili u inozemstvo.

Članak 9.

(1) Kad dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama upravitelja groblja, kao i na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

(2) Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.

(3) Protiv rješenja iz stavka 2. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

(4) Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom korisniku grobnog mjesta, a prilikom dodjele grobnog mjesta bez korisnika novi korisnik ne plaća naknadu za postojeću opremu i uređaje.

(5) Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 2. ovoga članka smatra da je grobno mjesto bez korisnika može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima grobnog mjesta prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku grobnog mjesta, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

(6) Ako korisniku grobnog mjesta to pravo prestane rješenjem iz stavka 2. ovoga članka, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.

(7) Upravitelj groblja će prije dodjele grobnog mjesta drugom korisniku grobnog mjesta premjestiti ostatke tijela umrlih osoba iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu, ako nije drukčije određeno ovom odlukom i pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba (protek deset godina od zadnjeg ukopa u grob) odnosno uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka (protek dvadeset godina od zadnjeg ukopa u grobnicu).

(8) Prilikom premještanja ostataka tijela umrlih osoba iz prethodnog stavka ovoga članka upravitelj groblja obavezan je obavijestiti o toj činjenici predstavnike vjerske zajednice kojoj su umrle osobe pripadale te voditi računa o običajima i praksi vjerske zajednice kojoj su umrle osobe pripadale.

Članak 10.

(1) Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja jedinica lokalne samouprave.

(2) Odluku o proglašenju znamenite povijesne osobe iz stavka 1. ovog članka, uz prethodno pribavljeno mišljenje Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti i Hrvatskog instituta za povijest, donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

(3) Mišljenje o značenju znamenite povijesne osobe potrebno je zatražiti prilikom utvrđivanja grobnih mjesta kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, a na temelju obrazloženog prijedloga Odluke Općinskog vijeća Općine Generalski Stol.

(4) Održavanje i obnavljanje grobnih mjesta iz stavka 1. ovog članka je obveza upravitelja groblja, a sredstava za održavanje i uređenje predmetnih grobova osiguravaju se u proračunu Općine Generalski Stol.

IV. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI

Članak 11.

(1) Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka deset godina od ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

(2) Ukopi i privremeni ukopi, obavljaju se na način i u rokovima utvrđenim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika (Glasnik Općine Generalski Stol, broj 7-2025.) kojim su utvrđeni uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge ukopa pokojnika na području Općine Generalski Stol.

(3) U grobna mjesta za urne, urna se može položiti bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 12.

(1) Nepoznate osobe će se ukopati u raspoloživo grobno mjesto, a upravitelj groblja dužan je na nekom od groblja iz članka 2. ove odluke odrediti grobno mjesto koje je raspoloživo i u koje će biti ukopana nepoznata osoba.

(2) Upravitelj groblja dužan je u registru umrlih osoba upisati sve dostupna podatke o umrloj nepoznatoj osobi.

(3) Troškove ukopa nepoznate osobe snosi Općina Generalski Stol, a za korištenje grobnog mjesta nepoznate osobe ne plaća se naknada.

(4) Upravitelj groblja dužan je grobna mjesta nepoznatih osoba urediti i održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima, a sredstva se osiguravaju u proračunu Općine Generalski Stol.

VI. PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE POSMRTNIH OSTATAKA

Članak 13.

(1) Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka deset (10) godina od ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

(2) Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka dvadeset (20) godina od ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

VII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 14.

(1) Upravitelj groblja obavezan je groblje održavati kontinuirano i s poštovanjem prema ukopanim osobama, na način da groblje i prateće građevine sukladno zakonu kojim se uređuju groblja budu uređena i čista te u funkcionalnom smislu ispravna.

(2) Upravitelj groblja skrbi o održavanju groblja, a isto podrazumijeva čišćenje zajedničkih dijelova groblja, zemljišta, staza i putova na groblju od otpada, održavanje pratećih građevina sukladno zakonu kojim se uređuju groblja te sadnja i održavanje zelenila.

(3) Pod otpadom u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanoseni, odnosno dospjeli na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja, te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima, koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili ukloniti.

(4) Održavanje groblja i uklanjanje otpada s groblja obavlja se na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima pri čemu treba voditi računa o zaštiti okolišta, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima, te iskazivanju poštovanja prema umrlima.

Članak 15.

(1) Održavanje groblja provodi se sukladno potrebama iskazanim u godišnjem programu održavanja komunalne infrastrukture Općine Generalski Stol i to na prijedlog upravitelja groblja, a odnosi se na radove tekućeg održavanja i čišćenja groblja kao i na građevinske radove kojima se saniraju postojeće prometnice i građevine.

(2) Pogrebi se u pravilu obavljaju sukladno Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika (Glasnik Općine Generalski Stol, broj 7-2025.) na području Općine Generalski Stol. Obred pokopa vrši se prema posljednjoj volji pokojnika, njegove obitelji ili osobe koja podmiruje troškove pogreba.

Članak 16.

(1) Korisnik je dužan održavati grobno mjesto i prostor oko njega urednim i čistim, na način da ne narušava cjelokupan izgled groblja te na način koji ne predstavlja opasnost i stabilnost drugih grobnih mjesta i/ili posjetitelja groblja.

Članak 17.

(1) Ako se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj na grobnom mjestu u koje se ukapa, sve troškove u vezi s uspostavom prijašnjeg stanja dužna je snositi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop.

Članak 18.

(1) Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnim mjestima koju počine treće osobe.

Članak 19.

(1) Upravitelj groblja dužan je na prikladnom mjestu postaviti koševе, kante ili kontejnere za odlaganje otpada.

Članak 20.

- (1) Građani su dužni pridržavati se pravila o ponašanju na groblju koja su propisana u odluci o ponašanju na groblju koju donosi upravitelj groblja.
- (2) Upravitelj groblja dužan je na svojoj mrežnoj stranici i na svakom ulazu u groblje na području Općine Generalski Stol objaviti odluku o pravilima ponašanja na groblju.

VIII. VELIČINA I DIMENZIJE GROBNIH MJESTA

Članak 21.

- (1) Dimenzije grobnih mjesta na grobljima iz članka 2. ove odluke su:
 - neto dimenzija grobnog mjesta, odnosno veličina ukopne jame iznosi 80 x 200 cm
 - bruto dimenzija grobnog mjesta iznosi 120 x 250 cm
 - dubina ukopnog mjesta u zemljanim grobovima iznosi 180 cm.

Kod zemljanih grobova bit će osigurano najmanje 0,80 metara zemlje iznad lijesa.

Neto dimenzija grobnice (unutar zidova) u jednom stupcu iznosi najmanje 90 x 230 cm, u dva stupca najmanje 150 x 230 cm, a u tri stupca najmanje 220 x 230 cm. Dimenzije zidova su od 15 do 20 cm.

- (2) Grobnice moraju biti izgrađene od vodonepropusnog betona, a oprema i uređaji od trajnog materijala (kamen, beton, legura i sl.)
- (3) Spomen-obilježja na grobnim mjestima moraju biti izrađena od trajnih i postojanih materijala kao što su kamen, beton, cigla, kovine, metalne legure ili drugi materijali koji osiguravaju dugotrajnost i stabilnost spomen-obilježja te njegovu usklađenost s izgledom groblja.
- (4) Spomen-obilježja moraju biti oblikovana i izvedena na način koji ne narušava izgled groblja, ne ugrožava sigurnost posjetitelja i ne umanjuje stabilnost susjednih grobnih mjesta.
- (5) Nadgrobne ploče, ležeće ili stojeće, moraju biti učvršćene na stabilan način koji osigurava sigurnost posjetitelja i dugotrajnost spomen-obilježja.
- (6) Na grobnom mjestu dopuštena je ugradnja dodatne opreme kao što su vaze, svijećnjaci, lampioni, križevi i drugi elementi, pod uvjetom da ne narušavaju izgled groblja i ne prelaze površinu grobnog mjesta.
- (7) Hortikulturno uređenje grobnog mjesta dopušteno je isključivo unutar površine grobnog mjesta i na način koji ne oštećuje susjedna grobna mjesta niti ometa održavanje groblja.
- (8) Zabranjeno je postavljanje reklamnih natpisa, političkih poruka, grafita, žarulja neprikladne jačine, električnih instalacija koje nisu izvedene u skladu s propisima ili drugih elemenata koji mogu ugroziti sigurnost ili dostojanstvo groblja.
- (9) Svi natpisi na spomen-obilježjima moraju biti izvedeni na način propisan člankom 4. stavkom 7. ove Odluke te ne smiju vrijeđati nacionalne, vjerske, moralne ili druge osjećaje građana, niti povrijediti uspomenu na pokojnika.
- (10) Za svaki zahvat na spomen-obilježju ili opremi grobnog mjesta, uključujući postavljanje, zamjenu, uklanjanje ili rekonstrukciju, potrebna je suglasnost upravitelja groblja sukladno članku 24. ove Odluke.
- (11) Produbljivanje postojećih grobnih mjesta dopušteno je uz suglasnost upravitelja groblja, ako je to tehnički moguće.

IX. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA

Članak 22.

- (1) Upravitelj groblja određuje raspored ispraćaja i ukopa.
- (2) Upravitelj groblja obavezan je upravljati pažnjom dobrog gospodara na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.
- (3) Grobljem se upravlja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima područja na kojem se groblje nalazi.
- (4) Upravitelj groblja obavlja poslove upravljanja sukladno Zakonu o grobljima („Narodne novine“ broj 78/2025, 80/2025) i ovoj Odluci.
- (5) Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik i registar umrlih osoba.
- (6) Dio očevidnika koji sadrži podatak o grobnim mjestima, ime i prezime korisnika grobnih mjesta i ukopanih osoba objavljuje se na mrežnim stranicama upravitelja groblja, odnosno na mrežnim stranicama Općine Generalski Stol.

X. PROSIPANJE KREMIRANIH POSMRTNIH OSTATAKA UMRLE OSOBE

Članak 23.

- (1) Na grobljima na području Općine Generalski Stol nije predviđeno prosipanje kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe.

Članak 24.

- (1) Za izvođenje radova na grobnom mjestu potrebna je suglasnost Upravitelja groblja.
- (2) Upravitelj groblja izdaje suglasnost iz stavka 1. ovog članka u roku od 60 dana od dana predaje urednog zahtjeva.
- (3) Za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka korisnik grobnog mjesta obavezan je priložiti:
 - zahtjev za izdavanje suglasnosti vlastoručno potpisan, s naznačenim OIB-om korisnika grobnog mjesta
 - ako ima više korisnika grobnog mjesta za izvođenje radova, potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta, a iznimno korisnik grobnog mjesta može izvoditi radove i bez njihove suglasnosti, uz obvezno prilaganje javnobilježnički ovjerene izjave kojom prihvaća odgovornost prema ostalim sukorisnicima i
 - dva nacrtu gradnje i opremanja grobnog mjesta te nacrtu gravure s navedenim dimenzijama ploče i položajem i dimenzijama teksta koji odgovaraju propisanim dimenzijama i po načinu izvođenja u skladu su s okolinom.
- (4) Za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovog članka Upravitelj groblja ima pravo naplatiti naknadu sukladno Odluci o visini i načinu plaćanja grobnih naknada upravitelja groblja.
- (5) Ako upravitelj groblja ne izda suglasnost iz stavka 1. ovog članka u roku iz stavka 2. ovog članka, smatrat će se da je suglasnost izdana.
- (6) U slučaju da izvoditelj radove izvodi bez suglasnosti ili protivno danoj suglasnosti, upravitelj groblja zabranit će rješenjem izvođenje radova započetih bez prethodne suglasnosti, kao i radove koji su izvedeni protivno danoj suglasnosti.

XI. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 25.

- (1) Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visinu godišnje grobne naknade utvrđuje upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

- (2) Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visina godišnje grobne naknade utvrđuju se prema veličini grobnog mjesta.
- (3) Naknada za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta se ne plaća.

Članak 26.

- (1) Za korištenje grobnog mjesta korisnik je u obvezi plaćati godišnju grobnu naknadu.
- (2) Godišnja grobna naknada plaća se na temelju računa koju Upravitelj groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik, osim ako korisnik ne dostavi Upravitelju groblja sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.
- (3) U slučaju sukorisništva grobnog mjesta, račun se dostavlja svakom od korisnika sukladnu udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije te isti dostave Upravitelju groblja.

Članak 27.

- (1) Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se radi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina i drugih troškova).
- (2) Sredstva s osnove naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada koriste se u svrhu navedenu prethodnim stavkom ovog članka.

XII. UVJETI ZA USTUPANJA PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA

Članak 28.

- (1) Korisnik grobnog mjesta može trećoj osobi ugovorom ustupiti pravo korištenja grobnog mjesta na neodređeno vrijeme.
- (2) Pravni posao iz prethodnog stavka ovog članka mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.
- (3) Protiv rješenja iz ovog članka, korisnik i zainteresirana osoba kojoj je donesenim rješenja povrijeđen pravni interes, ne može izjaviti žalbu već može pokrenuti upravni spor.
- (4) Ako ima više korisnika grobnog mjesta, a ne radi se o ustupanju korištenja među korisnicima, za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta na neodređeno vrijeme potrebna je suglasnost svih korisnika.
- (5) Ugovorom iz prethodnog stavka stranke moraju svoje međusobne odnose jasno urediti kako bi se otklonila svaka dvojba glede prava na pokop umrlih, naročito ako se ustupa samo dio grobnog mjesta koji u ugovoru mora biti prostorno jasno definiran. U slučaju dvojbe oko prava korištenja grobnog mjesta, a koja bi omela redovan ukop, umrla osoba pokopati će se na grobnom mjestu na općem komunalnom polju, dok će dodatni troškovi teretiti članove obitelji.
- (6) Korisnik grobnog mjesta može dopustiti trećoj osobi privremeni ukop u grobno mjesto, a kojom prilikom je dužan postupiti sukladno odredbama ovoga članka o ustupanju grobnog mjesta i uz naznaku privremenog ukopa treće osobe.
- (7) Ako grobno mjesto ima više sukorisnika, svaki korisnik može raspolagati grobnim mjestom samo uz pismenu suglasnost ostalih korisnika.
- (8) Primjerak ugovora sklopljenog u smislu odredbi ovog članka, ovjerenog potpisa kod javnog bilježnika obvezno se dostavlja upravitelju groblja radi upisa nastalih promjena u grobni očevidnik.
- (9) Prijenos privremeno ukopanog pokojnika u grobno mjesto za konačni ukop, može se obaviti samo uz odobrenje korisnika ili svih korisnika grobnog mjesta za konačni ukop.
- (10) Za privremeni ukop osoba koje se u smislu ove odluke ne smatraju članovima obitelji korisnika potrebna je suglasnost svih korisnika

XIII. MOGUĆNOST DA DIO GROBLJA USTUPI DRUGOJ JEDINICI LOKALNE SAMOUPRAVE ILI DA SKLOPI UGOVOR O ZAJEDNIČKOM KORIŠTENJU GROBLJA S DRUGOM JEDINICOM LOKALNE SAMOUPRAVE

Članak 29.

(1) Na grobljima na području Općine Generalski Stol u trenutku donošenja ove Odluke nije predviđeno da se dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave niti je sklopljen ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave.

XIV. MOGUĆNOST DA SE GROBNO MJESTO DODIJELI NA KORIŠTENJE BEZ OBAVEZE PREMJEŠTANJA OSTATAKA TIJELA UMRLIH OSOBA U ZAJEDNIČKU GROBNICU

Članak 30.

(1) Na grobljima na području Općine Generalski Stol u trenutku donošenja ove Odluke nije predviđeno da se grobno mjesto može dodijeliti na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu.

XV. PRAVILA ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZA STJECANJE OPREME I UREĐAJA KOJI SE NALAZE NA GROBNOM MJESTU BEZ KORISNIKA GROBNOG MJESTA

Članak 31.

(1) Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 9. ove Odluke smatra da je grobno mjesto bez korisnika može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima grobnog mjesta prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku grobnog mjesta, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

XVI. NADZOR

Članak 32.

- (1) Nadzor nad provedbom ove odluke provode komunalni redari.
- (2) U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovog članka, komunalni redar ovlašten je poduzeti radnje u suglasnosti sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, zakonom kojim se uređuju groblja, općim aktom Općine Generalski Stol kojim se propisuje komunalni red te ovom Odlukom.

XVII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 33.

- (1) Novčanom kaznom od 70,00 EUR kaznit će se za prekršaj, fizička osoba koja:
- zaprlja i/ili ošteti grobove ili smeće odlaže izvan označenog mjesta,
 - dovodi i/ili pušta životinje na groblje ili neovlašteno zalazi vozilom na groblje,
 - se na groblju nedolično ponaša čime remeti mir i dostojanstvo mjesta,
 - je u pijanom stanju nazočna na groblju,
 - se zatekne u prosjačenju na groblju,

- gazi po grobovima i nasadima,
- uništava zelene površine,
- sadi hortikulturni i biljni ukrasni materijal,
- postavlja na grobove posude za cvijeće i drugu ukrasnu opremu u dotrajalom stanju,
- ukapa posmrtnu ostatke životinja,
- spaljuje otpadni materijal,
- bukom i vikom narušava mir.

Članak 34.

- (1) Novčanom kaznom od 100,00 EUR kaznit će se za prekršaj, fizička osoba koja:
- sahrani u grobnicu umrlog bez odobrenja vlasnika grobnice ili izvan određenog mjesta za ukop,
 - izradi natpis na spomeniku bez odobrenja,
 - ošteti nadgrobni spomenik,
 - odnosi cvijeće i raslinje s grobova i groblja,
 - obavlja bilo koju vrstu trgovine na groblju bez odobrenja,
 - postavlja nedolične natpise, slike i reklame na groblju,
 - bez posebnog odobrenja ulazi u groblje ili mrtvačnicu u vrijeme koje nije predviđeno za posjet,
 - neovlašteno zalazi vozilom na groblje.
- (2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se pravna osoba odnosno obrtnik novčanom kaznom od 300,00 EUR.

Članak 35.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 EUR kaznit će se pravna osoba ili fizička osoba registrirana za obavljanje radova ako:
- Izvodi radove na groblju bez odobrenja iz članka 24. ove Odluke.
- (2) Novčanom kaznom od 70,00 EUR kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

- (1) Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o grobljima („Službeni glasnik Općine Generalski Stol“, broj 1/2018).

Članak 37.

- (1) Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Generalski Stol“.

KLASA: 363-01/26-01/01
 URBROJ: 2133-09-01-26-1
 Generalski Stol, 27. svibnja 2026. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
 Damir Kolić

10.

Na temelju članka 21.st.5, Zakona o grobljima (Narodne novine 78/25, 80/25) i) te članka 32. Statuta Općine Generalski Stol („Službeni glasnik Općine Generalski Stol“, broj 001/21, 03/25), Općinsko vijeće, na 6. sjednici održanoj 27. svibnja 2026. godine, donijelo je:

ODLUKU

o visini naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme i visini godišnje grobne naknade

Članak 1.

I. OSNOVNI POJMOVI

Ovom Odlukom utvrđuje se visina i način plaćanja:

- naknade kod dodjele grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme,
- godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta

na svim grobljima na teritorijalnom području Općine Generalski Stol (dalje: na području Općine“).

Članak 2.

II. NAKNADA KOD DODJELE GROBNOG MJESTA NA KORIŠTENJE NA NEODREĐENO VRIJEME

Kod dodjele grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme, utvrđuje se naknada i to kako slijedi:

| | |
|-------------------------------------|------------|
| - za jednostruko grobno mjesto | 199,08 EUR |
| - za dvostruko grobno mjesto | 398,18 EUR |
| - za trostruko i veće grobno mjesto | 597,26 EUR |

U slučaju ukopa hrvatskih branitelja i hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, naknada se plaća u visini od 50% iznosa, sukladno zakonu.

U slučaju kada se grobno mjesto dodjeljuje na korištenje radi ukopa umrlih hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata i umrlih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, grobno mjesto dodjeljuje se uz naplatu polovice predviđenog iznosa, ako umrli hrvatski ratni vojni invalid ili branitelj iz Domovinskog rata ili članovi njihove uže i šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi.

Članak 3.

Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje, a ista se utvrđuje rješenjem o dodjeli grobnog mjesta.

Godišnju grobnu naknadu utvrđuje Upravitelj groblja Rješenjem, plaća se jedanput godišnje. Upravitelj groblja izdaje uplatnicu za svaku kalendarsku godinu. Obračun se vrši u drugom polugodištu, a dospijeva na naplatu 31. prosinca tekuće godine.

Članak 4.

III. GODIŠNJA GROBNA NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Godišnja grobna naknada plaća se u pravilu jednom godišnje kao naknada za održavanje i upravljanje grobljem.

Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta ne oslobađa se obaveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dodijeljeno na korištenje.

Godišnju grobnu naknadu za korištenje grobnog mjesta plaćaju korisnici prema roku uplate naznačenom na uplatnici.

Korisnik može godišnju grobnu naknadu platiti unaprijed za razdoblje do 10 godina.

Korisnik grobnog mjesta dužan je redovito plaćati godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta. Za neredovito plaćanje godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta, korisnik grobnog mjesta dužan je platiti i zakonske zatezne kamate.

Godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta plaća korisnik godišnje i to:

| | |
|----------------------------------|-----------|
| - jednostruko grobno mjesto | 13,81 EUR |
| - dvostruko grobno mjesto | 20,71 EUR |
| - trostruko i veće grobno mjesto | 25,88 EUR |

U navedene cijene grobnih mjesta uračunat je Porez na dodanu vrijednost (PDV).

IV. NADZOR I PRIMJENJIVOST

Članak 5.

Nadzor nad primjenom odredbi ove Odluke vrši Jedinstveni upravni odjel Općine Generalski Stol.

Članak 6.

Naknade iz ove Odluke predstavljaju prihod proračuna Općine Generalski Stol i koriste se u svrhu održavanja groblja na području Općine.

Članak 7.

Na sve što nije uređeno ovom Odlukom primjenjuju se:

- Zakon o grobljima (Narodne novine, br. 78/25, 80/25).

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaju važiti odredbe članka 9. Odluke o grobljima („Službeni glasnik Općine Generalski Stol“, broj 1/2018).

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Generalski Stol“.

KLASA: 363-01/26-01/02

URBROJ: 2133-09-01-26-1

Generalski Stol, 27. svibnja 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Koli

11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17, 98/19, 144/20) i članka 32. Statuta Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“ broj 01/21, 03/25), Općinsko vijeće Općine Generalski Stol na 6. redovnoj sjednici održanoj dana 27. svibnja 2026. godine donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Statuta Općine Generalski Stol

Članak 1.

U Statutu Općine Generalski Stol („Glasnik Općine Generalski Stol“ broj 01/21) u članku 39. stavak 3. iza riječi : »elektroničkim putem « dodaju se riječi: » ili na drugi prikladan način, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.«.

Iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4.i 5. koji glase:

Iznimno, sjednice predstavničkog tijela mogu se održavati elektroničkim putem zbog potrebe hitnog donošenja odluka ili drugog opravdanog razloga.

Sjednice predstavničkog tijela mogu se sazivati i elektroničkim putem.

Članak 2.

U članku 67. mijenja se stavak 1. i stavak 2. te sada glase:

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 do 9 članova.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika na području mjesnog odbora na način da:

- vijeće MO ima 5 članova u MO koji ima do 100 stanovnika,
- vijeće MO ima 7 članova u MO koji ima od 100 do 350 stanovnika,
- vijeće MO ima 9 članova u MO koji ima preko 350 stanovnika

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Generalski Stol“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Kolić

12.

KOMUNALNO GENERALSKI STOL d.o.o. GENERALSKI STOL, GENERALSKI STOL 32

Izveštaj o poslovanju za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

I. INFORMACIJE O DRUŠTVU

KOMUNALNO GENERALSKI STOL d.o.o., (u nastavku: Društvo), OIB 39617019056, MBS 081074826 osnovano je Odlukom Općinskog vijeća od 21. studenog 2016. godine.

Sjedište: GENERALSKI STOL, GENERALSKI STOL 32

Skupština: Alen Halar, predsjednik, Damir Kolić, član i Mirko Špehar, član

Uprava: Goran Čale, direktor Društva

Djelatnost: Odlukom Općinskog vijeća od 14. studenog 2018. godine, društvu je povjereno obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti: održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, održavanje javnih zelenih površina, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje groblja, održavanje čistoće javnih površina, održavanje javne rasvjete, usluge javnih tržnica na malo, usluge ukopa pokojnika, obavljanje dimnjačarskih poslova, prigodno ukrašavanje naselja.

Broj zaposlenih na kraju izvještajnog razdoblja: 4

II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu. Na financijske izvještaje u 2024. godini primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o računovodstvu te Hrvatskih računovodstvenih standarda. Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja. Financijski izvještaji prezentiraju istinito i fer financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tijekove poduzetnika.

III. BILANCA

AKTIVA

DUGOTRAJNA IMOVINA

Dugotrajna imovina društva sastoji se od nematerijalne imovine, dugotrajne materijalne imovine, dugotrajne financijske imovine, dugoročnih potraživanja i odgođene porezne imovine.

Knjigovodstvena vrijednost dugotrajne imovina na dan izvještavanja iznosila je 8.780,61 EUR.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina sastoji se od izdataka za razvoj, koncesija, patenata, licencija, robnih i uslužnih marki, softvera i ostalih prava, goodwilla, predujmova za nabavku nematerijalne imovine, nematerijalne imovine u pripremi i ostale nematerijalne imovine. Knjigovodstvena vrijednost na dan izvještavanja iznosi 0,00 EUR.

Materijalna imovina

Materijalna imovina sastoji se od zemljišta, građevinskih objekata, postrojenja i oprema, alata, pogonskog inventara i transportne imovine, biološke imovine, predujmova za materijalnu imovinu, materijalne imovine u pripremi, ostale materijalne imovine i ulaganja u nekretnine.

Knjigovodstvena vrijednost materijalne imovine na dan sastavljanja financijskih izvještaja odnosi se na radni stroj JCB 3CX i vozilo VW Caddy preuzetih od osnivača te nabavljene opreme: dvije kosilice i četiri ralice za poslove zimske službe.

| Opis | Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2023. | Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2024. |
|--|--|--|
| Zemljište | - € | - € |
| Građevinski objekti | - € | - € |
| Postrojenja i oprema | - € | - € |
| Alati, pogonski inventar i transportna imovina | 3.750,00- € | 8.780,61 € |
| Biološka imovina | - € | - € |
| Predujmovi za materijalnu imovinu | - € | - € |
| Materijalna imovina u pripremi | - € | - € |
| Ostala materijalna imovina | - € | - € |
| Ulaganja u nekretnine | - € | - € |
| UKUPNO | 3.750,00- € | 8.780,61 € |

Amortizacija materijalne imovine (ispravak vrijednosti) obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom i primjenom stopa u skladu s računovodstvenim politikama.

Dugotrajna financijska imovina

Dugotrajna financijska imovina sastoji se od dugoročnih ulaganja u udjele (dionice), ulaganja u vrijednosne papire, danih dugoročnih zajmova, depozita i sličnog, ostalih dugoročnih ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela i ostalih ulaganja u dugotrajnu financijsku imovinu. Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugotrajnu financijsku imovinu.

Dugoročna potraživanja

Dugoročna potraživanja obuhvaćaju sva potraživanja s rokom dospeljeća dužim od 12 mjeseci. Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih potraživanja.

KRATKOTRAJNA IMOVINA

Kratkotrajna imovina društva sastoji se od imovine koja je naplativa unutar roka od godinu dana, a sastoji se od zaliha, potraživanja, kratkotrajne financijske imovine i novca u banci i blagajni.

Kratkotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 17.702,48 EUR.

Potraživanja

Kratkoročna potraživanja sastoje se od potraživanja za isporučenu robu i usluge, potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika, potraživanja od države i drugih institucija i ostalih potraživanja za koja se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik u roku do jedne godine.

Kratkoročna potraživanja na dan izvještavanja iznosila su 15.070,33 EUR a odnose se na isporučene (izvršene) usluge.

| Opis | 31.12.2024. | 31.12.2025. | Indeks 2025/2024 |
|------------------------|-------------|-------------|---------------------|
| Potraživanja od kupaca | 23.254,48 € | 15.070,33 € | 64,81 |
| UKUPNO | 23.254,48 € | 15.070,23 € | |

Kratkotrajna financijska imovina

Novac u banci i blagajni

Na dan izvještavanja iznos novca u banci iznosio je 2.632,15 EUR.

PASIVA

Temeljni (upisani) kapital

Na dan izvještavanja temeljni kapital Društva iznosio je 2.654,46 EUR i u cijelosti je upisan u sudski registar kod nadležnog trgovačkog suda.

Zadržana dobit ili preneseni gubitak

Stanje zadržane dobiti na dan izvještavanja kao rezultat prijašnjeg poslovanja društva iznosilo je 11,81 EUR. Stanje ukupnog gubitka kumuliranog tijekom prijašnjih razdoblja na dan izvještavanja iznosilo je 7.921,50 EUR.

Dobit ili gubitak poslovne godine

Društvo je u poslovnoj godini ostvarilo neto dobit u iznosu 10.755,31 EUR. Odluku o raspodjeli dobiti donosi Skupština Društva.

Rezerviranja

Dugoročna rezerviranja za rizike i troškove su rashodi za rizike za koje se procjenjuje da će nastati u sljedećim godinama, a imaju sadašnje učinke. Dugoročna rezerviranja sastoje se od rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obaveze, rezerviranja za porezne obaveze, rezerviranja za započete sudske sporove, rezerviranja za obnavljanje prirodnih bogatstava, rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima te druga rezerviranja.

Rezerviranja se provode u skladu s računovodstvenim politikama i standardima financijskog izvještavanja.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo provedena rezerviranja.

Dugoročne obveze

Dugoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospijeca dužim od godinu dana.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih obveza.

Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospijeca kraćim od godinu dana.

Društvo je na dan izvještavanja imalo kratkoročne obveze u visini od 14.983,21 EUR.

Kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge

Ukupne kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge iznosile su 6.928,07 EUR.

Društvo nije imalo kratkoročne obveze prema poduzetnicima unutar grupe i/ili prema društvima povezanim sudjelujućim interesima po osnovi primljenih roba i usluga.

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunate, a neisplaćene neto plaće, naknade i slične obveze.

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima na dan izvještavanja iznosile su ukupno 4.017,62 EUR.

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja odnose se na obračunate, a neplaćene obveze.

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja na dan izvještavanja iznosile su ukupno 3.639,41 EUR.

Kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu

Kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu na dan izvještavanja iznosile su ukupno 398,11 EUR.

Poslovni događaji nakon zaključivanja bilance

Društvo nije imalo značajnije događaje nakon datuma bilance koji bi imali utjecaja na poslovni rezultat poslovne godine niti događaja koji bi imali utjecaja na strukturu bilance Društva.

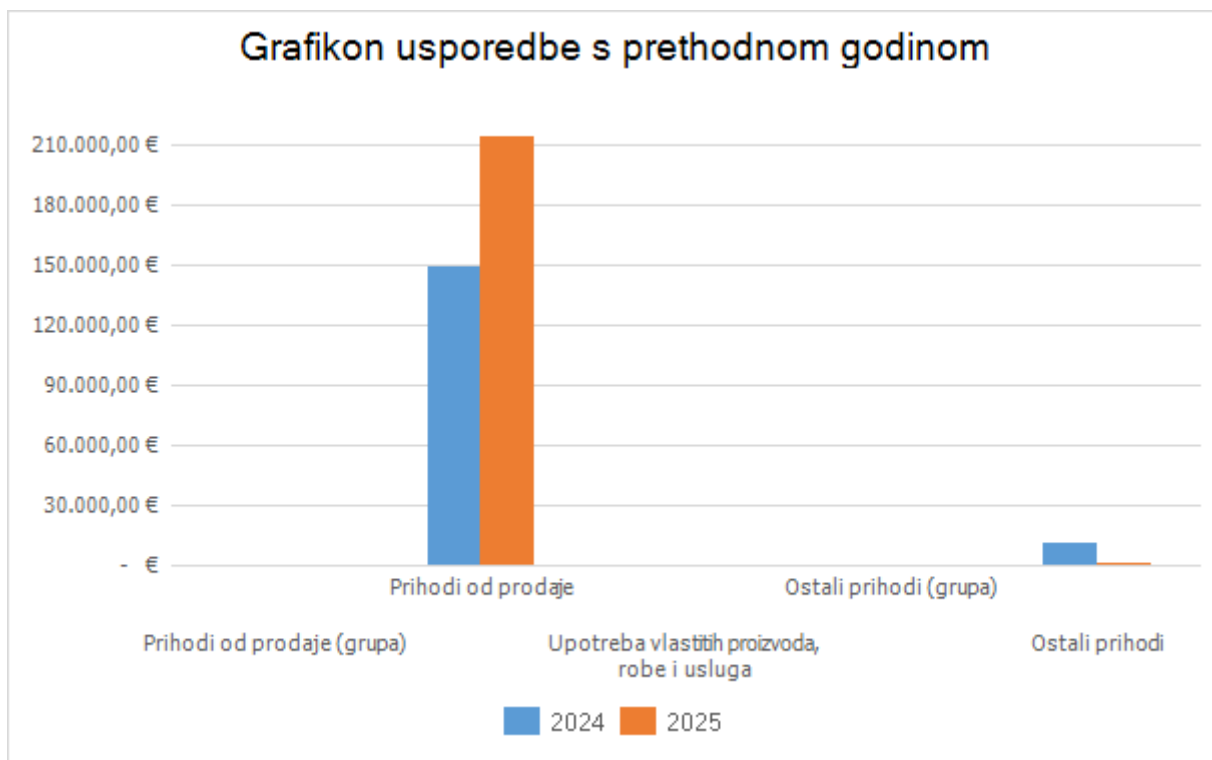
IV. RAČUN DOBITI I GUBITKA

Poslovni prihodi

Poslovni prihodi sastoje se od prihoda od prodaje, prihoda na temelju uporabe vlastitih proizvoda i ostalih poslovnih prihoda.

Poslovni prihodi Društva u 2025. godini ukupno su iznosili 215.985,79 EUR.

| Naziv pozicije | 2024 | 2025 | Indeks 2025/2024 |
|--|--------------|--------------|------------------|
| Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe | - € | - € | |
| Prihodi od prodaje | 149.731,85 € | 214.485,79 € | 143,25 |
| Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga | - € | - € | |
| Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe | - € | - € | |
| Ostali poslovni prihodi | 11.500,00 € | 1.500,00 € | 13,04 |
| UKUPNO | 161.231,85 € | 215.985,79 € | 133,96 |



Poslovni rashodi

Poslovni rashodi sastoje se od promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda, materijalnih troškova, troškova osoblja, amortizacije, ostalih troškova, vrijednosnih usklađenja, rezerviranja i ostalih poslovnih rashoda.

Društvo je u 2025. godini iskazalo poslovne rashode u visini od 204.820,26 EUR.

| Naziv pozicije | 2024 | 2025 | Indeks 2025/2024 |
|-------------------------|--------------|--------------|---------------------|
| Promjene vrijednosti | - € | - € | |
| Materijalni troškovi | 125.329,78 € | 135.340,04 € | 107,99 |
| Troškovi osoblja | 33.575,20 € | 65.815,70 € | 196,02 |
| Amortizacija | 250,00 € | 2.760,89 € | 1.104,36 |
| Ostali troškovi | 7.518,56 € | 903,63 € | 12,02 |
| Vrijednosna usklađenja | - € | - € | |
| Rezerviranja | - € | - € | |
| Ostali poslovni rashodi | 82,01 € | - € | |
| UKUPNO | 166.755,55 € | 204.820,26 € | 122,83 |

Materijalni troškovi

Materijalni troškovi sastoje se od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe i ostalih vanjskih troškova.

Tijekom poslovne godine materijalni troškovi iznosili su 135.340,04 EUR.

| Naziv pozicije | 2024 | 2025 | Indeks 2025/2024 |
|--------------------------------|--------------|--------------|---------------------|
| Troškovi sirovina i materijala | 145,08 € | 6.574,86 € | 4531,89 |
| Troškovi prodane robe | - € | - € | |
| Ostali vanjski troškovi | 125.184,70 € | 128.765,18 € | 102,86 |
| UKUPNO | 125.329,78 € | 135.340,04 € | 107,98 |

Troškovi sirovina i materijala uključuju utrošena sredstva za nabavu alata i sitnog inventara dok se ostali vanjski troškovi odnose na usluge vanjskih partnera na poslovima održavanja javne rasvjete, nabave kamenog materijala, prijevoza i malčiranja pojasa nerazvrstanih cesta.

Troškovi osoblja

Troškovi osoblja se odnose na troškove neto plaća i nadnica, troškova poreza i doprinosa iz plaća i troškova doprinosa na plaće.

U 2025. godini troškovi osoblja znatno su povećani u odnosu na prethodnu godinu zbog zapošljavanja još jednog djelatnika na poslovima rukovanja radnim strojevima.

| Naziv pozicije | 2024 | 2025 | Indeks 2025/2024 |
|---|-------------|-------------|---------------------|
| Neto plaće i nadnice | 22.131,02 € | 44.263,41 € | 200,00 |
| Troškovi poreza i doprinosa iz plaća | 7.341,19 € | 12.823,00 € | 174,67 |
| Doprinosi na plaće | 4.102,99 € | 8.729,29 € | 212,75 |
| UKUPNO | 33.575,20 € | 65.815,70 € | 196,02 |

Amortizacija

Amortizacija je rađena u skladu s računovodstvenim politikama Društva i odlukama uprave Društva.

U poslovnoj godini trošak amortizacije iznosio je 2.760,89 EUR.

Ostali troškovi

Ostale troškove čine premije osiguranja, bankarske usluge i troškovi platnog prometa, zdravstvene usluge, troškovi prava korištenja, troškovi članarina, troškovi poreza koji ne ovise o dobitku i ostali nematerijalni troškovi poslovanja.

Društvo je u poslovnoj godini imalo ukupno 903,63 EUR ostalih troškova.

Financijski prihodi i rashodi

Financijski prihodi sastoje se od prihoda od ulaganja u dionice/udjele poduzetnika, kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih prihoda iz odnosa s poduzetnicima i financijskim institucijama.

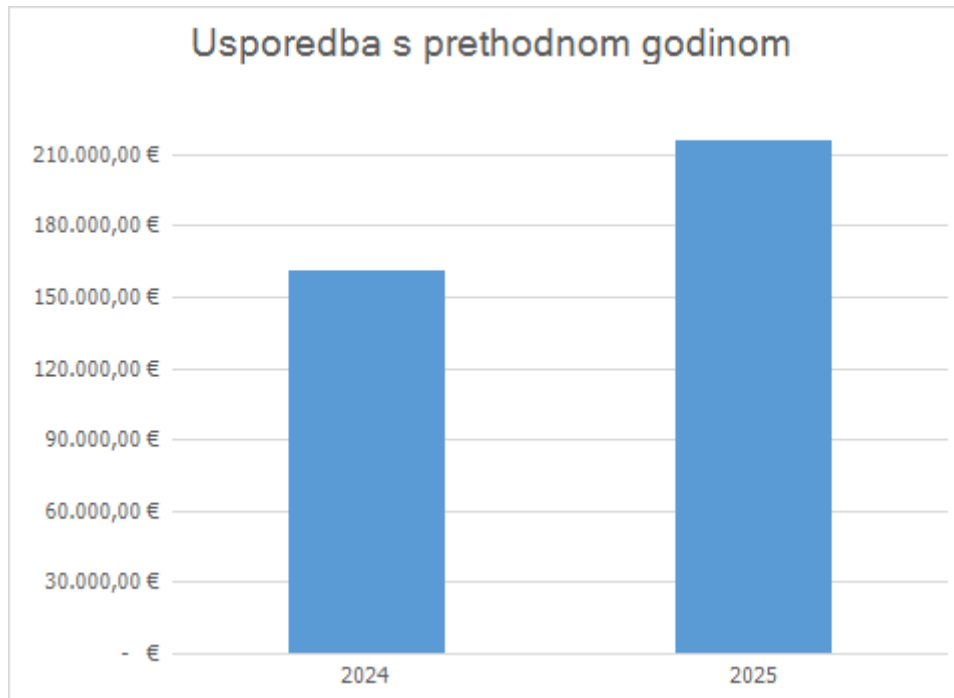
Društvo je u 2024. godini ostvarilo financijske prihode u iznosu 2,95 EUR a odnose se na prihode s osnova kamata.

Društvo je u 2025.godini imalo financijskih prihoda u iznosu od 2,95 EUR i financijskih rashoda u iznosu od 15,06 EUR s osnove kamata.

REKAPITULACIJA

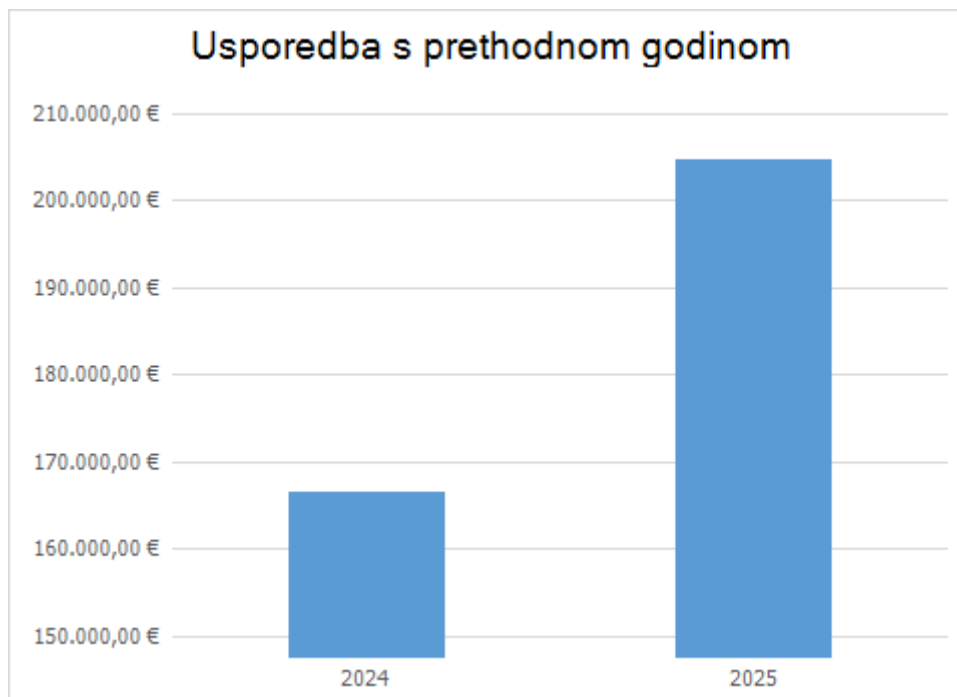
UKUPNI PRIHODI

Društvo je u poslovnoj godini 2025. ostvarilo ukupne prihode u visini od 215.988,74 EUR.



UKUPNI RASHODI

Društvo je u poslovnoj godini 2025. imalo ukupnih rashoda u iznosu od 204.835,32 EUR.



POREZ NA DOBIT

Porez na dobit sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit izračunava se primjenom propisane stope na oporezivu osnovicu. Porezna osnovica uvećava se i umanjuje prema propisima navedenim u Zakonu o porezu na dobit.

| Naziv pozicije | 2024 | 2025 | Indeks 2025/2024 |
|----------------------------|------------|-------------|------------------|
| Dobit prije oporezivanja | - € | 11.153,42 € | 0,00 |
| Gubitak prije oporezivanja | 5.521,63 € | - € | 0,00 |
| Porez na dobit | - € | 398,11 € | 0,00 |
| Dobit razdoblja | - € | 10.755,31 € | 0,00 |
| Gubitak razdoblja | 5.521,63 € | - € | 0,00 |

V. PREDAJA GODIŠNJEG FINANCIJSKOG IZVJEŠĆA

Godišnji financijski izvještaj predan je FINI u propisanom roku do 30.travnja 2026.godine.

Osoba odgovorna za sastavljanje izvještaja:

IVANA MOGUŠ

Direktor: GORAN ČALE

OPĆINSKI NAČELNIK

1.

Na temelju članka 39. stavak 5. Zakona o vatrogastvu (125/19) i članka 45. Statuta općine Generalski Stol (Glasnik br.1/21) načelnik općine Generalski Stol donosi

ZAKLJUČAK

o potvrđi Vranešić Kristijana za zapovjednika DVD-a Generalski Stol

I

Ovim Zaključkom potvrđuje se Kristijan Vranešić iz Generalskog Stola, Erdelj 11 a, OIB 11717191621 za zapovjednika DVD-a Generalski Stol temeljem imenovanja sa Skupštine DVD-a od 07. ožujka 2026 godine.

II

Imenovani zadovoljava sve Zakonom propisane uvjete za obavljanje dužnosti zapovjednika DVD-a Generalski Stol za što je 23. ožujka 2026. godine izdana Suglasnost Vatrogasne zajednice Karlovačke županije.

III

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku općine Generalski Stol.

Klasa: 024-06/26-01/08

Ur. broj: 2133-09-02-26-01

Generalski Stol, 18. ožujak 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Alen Halar, dipl.ing.

2.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16 i 114/22) i članka 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/17 i 144/20, 30/23), te članka 45. Statuta Općine Generalski Stol ("Službeni glasnik" br.01/21), Općinski načelnik Općine Generalski Stol donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE OPĆINE GENERALSKI STOL ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom donose se II. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Generalski Stol za 2026. godinu.

Članak 2.

Ove II. Izmjene Plana nabave Općine Generalski Stol za 2026. godinu prikazane su tabelarno u cjelovitom Planu nabave Općine Generalski Stol za 2026. godinu, te čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na web stranici Općine Generalski Stol <https://generalski-stol.hr> – javna nabava – plan nabave 2026.

KLASA: 400-03/26-01-01
UR.BROJ:2133-09-02-26-03

Generalski Stol, 28.04.2026. god

OPĆINSKI NAČELNIK
Alen Halar, dipl.ing